

Protocollo



CLASSE 9.10.5 – OGGETTO RICORRENTE: 004

Mod_contrib_iniz_turistiche_promoz_
e_promo_pubb

**Al Signor Sindaco
(cod. 11)**

Al Servizio Sport, Spettacolo e Turismo (cod. 42402)

Oggetto: richiesta di contributo per iniziative turistiche promo o promo-pubblicitarie in territorio comunale, denominata:

Il sottoscritto nato a

il , Residente a in via n.

nella qualità di legale rappresentante della

con sede in via n. tel.

fax Codice fiscale P. IVA

Titolare del C.C.B. e/o C.C.P. codice Iban

(ATTENZIONE l'Iban deve essere intestato all'associazione)

Comunica

che è intendimento del sodalizio da lui rappresentato la realizzazione della manifestazione denominata

nel periodo di in /nel meglio
illustrata nella relazione allegata.

Per la rilevanza sociale e spettacolare che la manifestazione riveste e tenuto conto dell'impegno finanziario insostenibile per l'Associazione

Chiede

La concessione del contributo previsto dai criteri applicativi del regolamento comunale per le concessioni di cui all'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 a parziale copertura delle spese riportate nell'allegato preventivo.

Prende, altresì, atto, per aver preso conoscenza dei criteri applicativi del regolamento delle concessioni, che l'erogazione dello stesso è subordinato alla dimostrazione in successivo consuntivo delle spese effettivamente sostenute.

Dichiara

- che l'Associazione è un'organizzazione apolitica senza fini di lucro;

- che svolge attività nei seguenti settori di interesse collettivo

;

- persegue esclusivamente finalità sociali;

- non distribuisce, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale;

- che l'Associazione è costituita da n. affiliati, dei quali n. residenti a Sinnai.

Si impegna

a utilizzare il contributo esclusivamente per le finalità indicate nella presente istanza.

Dichiara, inoltre di esonerare il Comune da ogni responsabilità in merito all'organizzazione, alla gestione e allo svolgimento della manifestazione o iniziativa e per qualsiasi rapporto di obbligazione che si costituisca tra l'Associazione e soggetti terzi, per forniture di beni, prestazione di servizi, collaborazioni professionali e qualsiasi altra prestazione.

Allega:

1 – programma dettagliato della manifestazione con la precisazione dell'epoca e del luogo in cui sarà effettuata;

2 – preventivo finanziario con l'indicazione analitica delle spese che si prevede di sostenere e le entrate con le quali si propone di fronteggiarle, incluse quelle a proprio carico;

Data e timbro

Firma

TIPOLOGIA DELLE MANIFESTAZIONI AMMISSIBILI

- Manifestazioni e iniziative atte a favorire la conoscenza e la valorizzazione turistica delle località e del patrimonio storico, archeologico, ambientale e a diffondere le tradizioni culturali e folkloristiche, mostre e fiere, altre iniziative nel campo della cultura, dello spettacolo, dello sport, capaci di incrementare lo sviluppo turistico.

SPESE AMMISSIBILI

E' principio generale d'ammissibilità delle spese che esse debbano essere esplicitamente riferite agli oneri sostenuti per la manifestazione o iniziativa.

Sono considerate ammissibili a contributo le spese per:

- ENEL, SIAE,
- per la sola pubblicità e divulgazione della manifestazione (inserzioni, manifesti, stampa);
- nolo di impianti e attrezzature finalizzate alla manifestazione (escluso qualsiasi allestimento scenico, arredi e addobbi di qualsiasi natura);
- premiazioni strettamente attinenti ai titoli in palio;
- spese di vitto e alloggio;
- spese generali (cancelleria, stampati, materiale di consumo etc.);
- spese di viaggio;
- prestazioni professionali a carattere occasionale;
- eventuali spese per degustazione di prodotti dolciari e agro alimentari;

(qualunque compenso a persone superiore a euro 258.23 deve derivare da specifico contratto. In particolare, i contratti di prestazione professionale a carattere occasionale sono ammissibili quando sono congrui, specificano in dettaglio natura, qualità, quantità e costo delle specifiche prestazioni (al netto di IVA per quelle fatturabili), al lordo delle ritenute di legge.)

Le spese di ospitalità (vitto e alloggio), di viaggio, saranno considerate a contributo nella misura non superiore rispettivamente del:

1- OSPITALITA' (vitto e alloggio) per i soli artisti.	40% delle altre spese relative alla manifestazione o iniziativa, ammesse e rendicontate.
--------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------

2 – VIAGGIO (esclusivamente per le trasferte nell'Isola da altre località esterne alla Sardegna) per i soli artisti.	1/3 di quelle determinate.
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

E' stabilito il limite massimo del **10%** di ammissibilità a contributo della spesa per **la pubblicità** sul totale della spesa riconosciuta ammissibile per la realizzazione dell'intera manifestazione o iniziativa.

E' stabilito il limite massimo del **10%** di ammissibilità a contributo della spesa per **le premiazioni** sul totale della spesa riconosciuta ammissibile per la realizzazione dell'intera manifestazione o iniziativa.

Possono essere ammesse a contributo le spese non previste nella precedente elencazione, purché legittimamente assunte e, che siano ritenute indispensabili per l'organizzazione e la realizzazione della manifestazione.

Non sono, invece, ammesse a contributo le spese di rappresentanza e di mera liberalità di qualsiasi genere (cene di gala, ricevimenti, incontri conviviali, omaggi vari, etc.) e quelle per l'acquisto di beni e attrezzature di uso durevole.

Contributi per iniziative turistiche, promozionali

ASSOCIAZIONE

MANIFESTAZIONE

PREVENTIVO FINANZIARIO

ENTRATE

1 – Stanziamento dell'Associazione	<input type="text"/>
2 – Contributo richiesto al Comune	<input type="text"/>
3 – Sponsor privati	<input type="text"/>
4 – Altri contributi pubblici (indicare Enti concedenti)	<input type="text"/>
5 – Incassi	<input type="text"/>
6 – Altre entrate (specificare)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
7 – Altre entrate (specificare)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
8 – Altre entrate (specificare)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
TOTALE	<input type="text"/>

Data e timbro

Firma

Contributi per iniziative turistiche, promozionali

ASSOCIAZIONE

MANIFESTAZIONE

PREVENTIVO FINANZIARIO

USCITE

1) ENEL, SIAE;	<input type="text"/>
2) pubblicità e divulgazione della manifestazione; nolo di impianti e attrezzature finalizzate alla manifestazione;	<input type="text"/>
3) nolo di impianti e attrezzature finalizzate alla manifestazione;	<input type="text"/>
4) premiazioni strettamente attinenti ai titoli in palio;	<input type="text"/>
5) Spese di vitto e alloggio;	<input type="text"/>
6) spese generali (cancelleria, stampati, materiale di consumo etc.);	<input type="text"/>
7) spese di viaggio;	<input type="text"/>
8) prestazioni professionali a carattere occasionale (rese da persone estranee al Sodalizio organizzatore);	<input type="text"/>
9 – Altre spese (specificare)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
10 – Altre spese (specificare)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
11 – Altre spese (specificare)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
TOTALE	<input type="text"/>

Data e timbro

Firma

Contributi per iniziative turistiche, promozionali

ASSOCIAZIONE

MANIFESTAZIONE

CONSUNTIVO FINANZIARIO

ENTRATE

1 – Stanziamento dell'Associazione	<input type="text"/>
2 – Contributo richiesto al Comune	<input type="text"/>
3 – Sponsor privati	<input type="text"/>
4 – Altri contributi pubblici (indicare Enti concedenti)	<input type="text"/>
5 – Incassi	<input type="text"/>
6 – Altre entrate (specificare)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
7 – Altre entrate (specificare)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
8 – Altre entrate (specificare)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
TOTALE	<input type="text"/>

Data e timbro

Firma

Contributi per iniziative turistiche, promozionali

ASSOCIAZIONE

MANIFESTAZIONE

CONSUNTIVO FINANZIARIO

USCITE

1) ENEL, SIAE;	<input type="text"/>
2) pubblicità e divulgazione della manifestazione; nolo di impianti e attrezzature finalizzate alla manifestazione;	<input type="text"/>
3) nolo di impianti e attrezzature finalizzate alla manifestazione;	<input type="text"/>
4) premiazioni strettamente attinenti ai titoli in palio;	<input type="text"/>
5) Spese di vitto e alloggio;	<input type="text"/>
6) spese generali (cancelleria, stampati, materiale di consumo etc.);	<input type="text"/>
7) spese di viaggio;	<input type="text"/>
8) prestazioni professionali a carattere occasionale (rese da persone estranee al Sodalizio organizzatore);	<input type="text"/>
9 – Altre spese (specificare)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
10 – Altre spese (specificare)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
11 – Altre spese (specificare)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
TOTALE	<input type="text"/>

Data e timbro

Firma

Contributi per iniziative turistiche, promozionali

ASSOCIAZIONE

MANIFESTAZIONE

RENDICONTO

da presentare entro il termine di 60 giorni dalla manifestazione o iniziativa

CONSUNTIVO ATTIVITA'

Spese relative a:

N°	Tipo (fatt. ric. etc)	Data	Beneficiario	Specificazione della spesa	Importo
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

10					
11					
12					
TOTALE					

Si dichiara che le sopra specificate pezze giustificative sono relative alle spese effettivamente sostenute per l'attività sovvenzionata dell'Associazione e che sono rispondenti alla normativa vigente anche in materia fiscale.

Si precisa, altresì, che esse sono custodite presso il domicilio fiscale in Via a .

Allega:

- la relazione formalmente sottoscritta sullo svolgimento dell'attività sovvenzionata.

Data _____

Il Rappresentante Legale
