



COMUNE DI SINNAI
Provincia di Cagliari

**CRITERI APPLICATIVI E PROCEDURE PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI
VANTAGGI ECONOMICI AD ASSOCIAZIONI GRUPPI COMITATI NEI SETTORI
DELLA CULTURA DELLO SPETTACOLO DEL TURISMO
DELLO SPORT DEL TEMPO LIBERO.**

Approvazione:

deliberazione della Giunta comunale n° 3 del 09.01.2002

Modifiche ed integrazioni:

1- deliberazione della Giunta comunale n° 60 del 02.04.2003
(limite massimo della spesa ammissibile per la pubblicità e le premiazioni);

2 – deliberazione della Giunta comunale n° 61 del 02.04.2003
(agevolazioni per le società sportive).

INDICE

01	Soggetti ammessi e condizioni di concessione	Pag. 04
02	Termine di presentazione delle domande di contributo	Pag. 06
03	Presentazione delle istanze di contributo	Pag. 06
04	Istruttoria delle domande di contributo	Pag. 07
05	Competenza provvedimentale	Pag. 07
06	Rendicontazione	Pag. 08
07	Criteri per la formulazione del piano di riparto	Pag. 09
08	Contributi per manifestazioni sportive	Da pag. 10 a pag. 19
09	Contributi per attività sportiva ad Associazioni locali.	Da pag. 20 a pag. 37
10	Contributi per manifestazioni socio culturali, artistiche, di spettacolo di rilevanza culturale	Da pag. 38 a pag. 47
11	Contributi per iniziative turistiche, promozionali e promo pubblicitarie	Da pag. 48 a pag. 57
12	Contributi per feste patronali, sagre, manifestazioni paesane	Da pag. 58 a pag. 65
13	Contributi a corpi bandistici, gruppi coristici e folkloristici per l'attività ordinaria annuale	Da pag. 66 a pag. 75
14	Contributi straordinari ad Associazioni locali per iniziative culturali, di spettacolo, turistiche, sportive e del tempo libero, di alta valenza sociale.	Pag. 76
15	Sostegno ad Associazioni locali per manifestazioni e iniziative promosse e programmate dalla Giunta Comunale nei settori della cultura, dello spettacolo, del turismo, dello sport e del tempo libero.	Pag. 77

CRITERI APPLICATIVI E PROCEDURE PER LA CONCESSIONE DEI
CONTRIBUTI – VANTAGGI ECONOMICI AD ASSOCIAZIONI GRUPPI
COMITATI NEI SETTORI DELLA CULTURA DELLO SPETTACOLO
DEL TURISMO DELLO SPORT- DEL TEMPO LIBERO.

Allegato A)

**CRITERI APPLICATIVI E PROCEDURE PER LA CONCESSIONE DEI
CONTRIBUTI – VANTAGGI ECONOMICI AD ASSOCIAZIONI GRUPPI
COMITATI NEI SETTORI DELLA CULTURA DELLO SPETTACOLO
DEL TURISMO DELLO SPORT– DEL TEMPO LIBERO.**

Allegato A)

**01 - SOGGETTI AMMESSI
E
CONDIZIONI DI CONCESSIONE**

La concessione di contributi può essere disposta dall' Amministrazione a favore delle Associazione locali, iscritte all' Albo delle Associazione, dei Comitati locali formalmente costituiti, degli Enti Ecclesiastici locali, che effettuano iniziative e svolgono attività a vantaggio della popolazione del Comune. La costituzione dell' Associazione deve risultare da un atto approvato in data precedente, di almeno sei mesi, la richiesta dell' intervento.

In casi particolari, adeguatamente motivati, l' attribuzione di interventi economici può essere disposta a favore di associazioni non locali per concorrere ad iniziative d' interesse generali, rispetto alle quali la partecipazione del Comune assume rilevanza sotto il profilo dei valori sociali, morali, culturali ed economici, che sono presenti nella comunità alla quale l' Ente è preposto.

Per la concessione di un intervento finanziario quale concorso **per l' effettuazione della loro attività ordinaria annuale** i soggetti interessati devono corredare l' istanza con copia del bilancio di previsione e del programma di attività, nonché per le richieste presentate dopo il primo anno di attività, anche con il rendiconto della gestione precedente nella quale è stato utilizzato il concorso finanziario del Comune.

Per la concessione di un intervento finanziario quale concorso **per l' effettuazione di manifestazioni, iniziative, progetti di interesse diretto o comunque pertinenti alla comunità locale**, i soggetti interessati devono corredare l' istanza con un programma dettagliato della manifestazione o iniziativa, con la precisazione dell' epoca e del luogo in cui sarà effettuata e con un preventivo finanziario nel quale risultino analiticamente le spese che il richiedente prevede di sostenere e le entrate con le quali si propone di fronteggiarle, incluse quelle a proprio carico.

L' **incidenza** del contributo da erogare, per ciascun settore di intervento, sull'importo della spesa al netto dei ricavi, è fissata **nella misura massima dell'80%**.

L' **intervento** del Comune non può essere concesso per eventuali maggiori spese che manifestazioni iniziative organizzate dai predetti soggetti richiedono e né può essere accordato per la copertura di disavanzi di gestione delle attività ordinarie.

Il **comune** rimane comunque estraneo nei confronti di qualsiasi rapporto di obbligazione che si costituisca tra i destinatari di interventi finanziari e soggetti terzi per forniture di beni, prestazioni di servizi, collaborazioni professionali e qualsiasi altra prestazione.

Il **Comune** non assume responsabilità alcuna in merito all' organizzazione ed allo svolgimento di manifestazioni, iniziative e progetti di quali ha accordato contributi finanziari.

La **concessione** dell' intervento è vincolata all' impegno del soggetto beneficiario di utilizzarlo esclusivamente per le finalità per le quali è stato accordato.

I **soggetti** destinatari dei contributi annuali e contributi per singole manifestazioni, iniziative e progetti sono tenuti a far risultare degli atti e mezzi con i quali realizzano e manifestano tale attività, che le stesse vengono realizzate con il concorso del Comune.

In **presenza** di più richieste attinenti lo stesso settore di intervento, nell' ambito della predisposizione dei singoli piani di intervento delle Associazioni, sarà tenuto conto delle finalità da perseguire in relazione agli obiettivi programmatici, dell' attività svolta in anni precedenti, del numero dei soci e dell' interesse dell' attività in rapporto alla spesa complessiva dell' iniziativa.

Sarà **data assoluta** precedenza a progetti e iniziative che siano proposti e gestiti da più associazioni o comitati, al fine anche di massimizzare le risorse messe a disposizione.

02 - TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO

Il termine entro cui dovranno essere prodotte, a pena di inammissibilità, le istanze per l' accesso ai contributi, è fissato:

- **al 28 febbraio di ciascun anno per manifestazioni sportive, manifestazioni culturali, artistiche, di spettacolo di rilevanza culturale, per iniziative turistiche, promozionali e promo pubblicitarie;**
- **al 30 ottobre di ogni anno per l'attività sportiva svolta nella stagione precedente.**
- **entro il termine di 90 (novanta giorni antecedente la data dell'iniziativa, per feste patronali, sagre, manifestazioni paesane;**
- **entro il 28 febbraio di ciascun anno per l'attività ordinaria a corpi bandistici, gruppi coristici e folkloristici.**

03 - PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI CONTRIBUTO

Le istanze per l' ottenimento del contributo, formulate su carta intestata dell' Associazione secondo gli schemi proposti per ogni settore di attività, devono essere sottoscritte dal legale rappresentante pro-tempore dell' Associazione. In caso di assenza o impedimento del presidente legale rappresentante pro - tempore l' istanza di contributo può essere sottoscritta dal vice presidente o dal competente organo di amministrazione da questo autorizzato. In questo caso la delega deve essere allegata in copia all' istanza di contributo.

L' istanza per la concessione del contributo deve essere corredata dalla documentazione indicata di seguito al modello di domanda.

04 - ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO

L' **istruttoria** delle domande viene demandata al servizio turismo, sport, spettacolo istituito nell'ambito del settimo settore, sotto la responsabilità del funzionario ad esso preposto. In caso di incompletezza, irregolarità o mancanza anche di uno solo dei prescritti documenti il responsabile dell'istruttoria può chiedere che la pratica venga regolarizzata entro **dieci giorni**, a pena di inammissibilità.

L' **istruttoria** delle domande deve essere conclusa **entro e non oltre il mese di marzo**. L' **attività** istruttoria deve essere formalizzata, a cura del funzionario responsabile, mediante adeguata relazione.

05 – COMPETENZA PROVVEDIMENTALE:

La **competenza** ad adottare il provvedimento per la concessione dei contributi è della Giunta Comunale.

A **tal fine** il servizio incaricato dell'istruttoria rimette alla Giunta, entro la prima decade del mese di aprile, le richieste ammissibili debitamente istruite per le parti di competenza, riepilogate in un prospetto, in uno con la proposta di deliberazione per la ripartizione delle quote che non comportano valutazioni di carattere discrezionale.

Entro il mese di aprile la Giunta Comunale, valutati gli elementi discrezionali di esclusiva competenza, adotta il provvedimento finale determinando per ciascuna istanza l'entità del contributo.

Il **provvedimento** per la concessione dei contributi non discrezionali per la diffusione dello sport è di competenza del responsabile del settore.

06 – RENDICONTAZIONE:

La **rendicontazione** di tutti i contributi concessi dovrà essere fatta pervenire, senza l'obbligo di trasmettere gli originali e le copie dei giustificativi di spesa, entro il termine perentorio:

- di 60 (sessanta) giorni dalla data della manifestazione sportiva, culturale, di spettacolo, turistica;
- di 60 (sessanta) giorni dalla data della festività patronale, sagra, manifestazione paesana;
- del 28 febbraio dell'anno successivo alla concessione del contributo per l'attività ordinaria annuale per corpi bandistici, gruppi coristici e folkloristici.

**07 - CRITERI PER LA FORMULAZIONE
DEL PIANO DI RIPARTO**



1 – CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI SPORTIVE
IN TERRITORIO COMUNALE:

1 – CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI SPORTIVE IN TERRITORIO COMUNALE:

- **a)** Il **20%** della somma complessiva programmata sarà ripartita assegnando una quota in misura uguale a tutti i richiedenti, ammissibili per temine di presentazione della domanda e per tipologia di manifestazione;

- **b)** Una seconda quota del **50%** della somma complessiva programmata sarà ripartita in relazione alla coerenza con i programmi dell'Amministrazione comunale, al livello tecnico e spettacolare della manifestazione e di promozione dell'attività sportiva giovanile, al numero degli affiliati residenti, all'interesse dell'attività in rapporto alla spesa complessiva dell'iniziativa e in base all'attività già svolta in anni precedenti;

Ogni singolo contributo risulterà da una cifra fissa e una variabile, frutto del calcolo sopra descritto. Il valore così calcolato sarà limitato nel caso di richiesta inferiore.

Gli elementi di valutazione di cui alla lettera **b)**, che implicano scelte discrezionali, sono di esclusiva competenza della Giunta Comunale.

Una terza quota del 30% della somma complessiva programmata sarà destinata a contributi straordinari ad Associazioni locali per iniziative sportive di alta valenza sociale, anche al di fuori del territorio comunale.

Oggetto:MANIFESTAZIONI SPORTIVE**SCHEMA DI DOMANDA****Timbro o carta intestata
dell'Associazione**Al Signor Sindaco
del Comune di
Sinnai

Oggetto: richiesta di contributo per manifestazione sportiva.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
 Residente a _____ via _____ n. _____ nella qualità di
 _____ legale rappresentante della _____
 _____ con sede in _____
 via _____ n. _____ tel. _____ fax _____
 Codice fiscale _____ P. IVA _____
 Titolare del C.C.B. e/o C.C.P. _____

Comunica

che è intendimento del sodalizio da lui rappresentato la realizzazione della manifestazione **sportiva**
 denominata _____
 nel periodo di _____ in /nel _____
 meglio illustrata nella relazione allegata.

Per la rilevanza sociale e spettacolare che la manifestazione riveste e tenuto conto dell'impegno finanziario insostenibile per l'Associazione

Chiede

La concessione del contributo previsto dai criteri applicativi del regolamento comunale per le concessioni di cui all'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 a parziale copertura delle spese riportate nell'allegato preventivo.

Prende, altresì, atto, per aver preso conoscenza dei criteri applicativi del regolamento delle concessioni, che l'erogazione dello stesso è subordinato alla dimostrazione in successivo consuntivo delle spese effettivamente sostenute.

Dichiara

- che l'Associazione è un'organizzazione apolitica senza fini di lucro;
- che svolge attività nei seguenti settori di interesse collettivo _____

- persegue esclusivamente finalità sociali;
- non distribuisce, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale;
- che l'Associazione è costituita da n. _____ affiliati, dei quali n. _____ residenti a Sinnai.

Oggetto:MANIFESTAZIONI SPORTIVE

Si impegna

a utilizzare il contributo esclusivamente per le finalità indicate nella presente istanza.

Dichiara, inoltre di esonerare il Comune da ogni responsabilità in merito all'organizzazione, alla gestione e allo svolgimento della manifestazione o iniziativa e per qualsiasi rapporto di obbligazione che si costituisca tra l'Associazione e soggetti terzi, per forniture di beni, prestazione di servizi, collaborazioni professionali e qualsiasi altra prestazione.

Allega:

1 – programma dettagliato della manifestazione con la precisazione dell'epoca e del luogo in cui sarà effettuata;

2 – preventivo finanziario con l'indicazione analitica delle spese che si prevede di sostenere e le entrate con le quali si propone di fronteggiarle, incluse quelle a proprio carico;

3 - autorizzazione alla svolgimento della manifestazione della federazione del C.O.N.I. o dell'Ente di Promozione sportiva riconosciuto dal C.O.N.I.;

data e timbro

firma

TIPOLOGIA DELLE MANIFESTAZIONI AMMISSIBILI

Tornei di sport individuale e collettivo autorizzati dalla federazione sportiva del C.O.N.I. cui la Società Sportiva è affiliata o dall'Ente di promozione sportiva riconosciuto dal C.O.N.I.

SPESE AMMISSIBILI

E' principio generale d'ammissibilità delle spese che esse debbano essere esplicitamente riferite agli oneri sostenuti per la manifestazione o iniziativa.

Oggetto:MANIFESTAZIONI SPORTIVE

Sono considerate ammissibili a contributo le spese per:

- ENEL, SIAE,
- per la sola pubblicità e divulgazione della manifestazione (inserzioni, manifesti, stampa);
- nolo di impianti e attrezzature finalizzate alla manifestazione sportiva (escluso qualsiasi allestimento scenico, arredi e addobbi di qualsiasi natura);
- premiazioni strettamente attinenti ai titoli in palio;
- spese di vitto e alloggio;
- spese generali (cancelleria, stampati, materiale di consumo etc.);
- spese federali;
- spese di viaggio;
- prestazioni professionali a carattere occasionale.

(qualunque compenso a persone superiore a euro **258.23** deve derivare da specifico contratto. In particolare, i contratti di prestazione professionale a carattere occasionale sono ammissibili quando sono congrui, specificano in dettaglio natura, qualità, quantità e costo delle specifiche prestazioni (al netto di IVA per quelle fatturabili), al lordo delle ritenute di legge.)

Le spese di ospitalità (vitto e alloggio), di viaggio, saranno considerate a contributo nella misura non superiore rispettivamente del:

1- OSPITALITA' (vitto e alloggio) per i soli atleti e a un dirigente ed un allenatore per ogni squadra o gruppo	40% delle altre spese relative alla manifestazione o iniziativa, ammesse e rendicontate.
2 - VIAGGIO (esclusivamente per le trasferte nell'Isola da altre località esterne alla Sardegna) per i soli atleti e a un dirigente ed un allenatore per ogni squadra o gruppo.	1/3 di quelle determinate.

E' stabilito il limite massimo del **10%** di ammissibilità a contributo della spesa per **la pubblicità** sul totale della spesa riconosciuta ammissibile per la realizzazione dell'intera manifestazione o iniziativa.

E' stabilito il limite massimo del **10%** di ammissibilità a contributo della spesa per **le premiazioni** sul totale della spesa riconosciuta ammissibile per la realizzazione dell'intera manifestazione o iniziativa.

Sono considerate ammissibili anche le spese che le società sportive sostengono per **adeguare** gli spazi pubblici o anche privati alle caratteristiche richieste dalle **federazioni** per la realizzazione delle manifestazioni sportive.

Possono essere ammesse a contributo le spese non previste nella precedente elencazione, purché legittimamente assunte e, che siano ritenute indispensabili per l'organizzazione e la realizzazione della manifestazione.

Non sono, invece, ammesse a contributo le spese di rappresentanza e di mera liberalità di qualsiasi genere (cene di gala, ricevimenti, incontri conviviali, omaggi vari, etc.) e quelle per l'acquisto di beni e attrezzature di uso durevole.

Oggetto:MANIFESTAZIONI SPORTIVE

**Timbro o carta intestata
dell'Associazione**

MANIFESTAZIONE

PREVENTIVO FINANZIARIO

ENTRATE:

1 – Stanziamento dell'Associazione	
2 – Contributo richiesto al Comune	
3 – Sponsor privati	
4 – Altri contributi pubblici (indicare Enti concedenti)	
5 – Incassi	
6 – Altre entrate (specificare)	
TOTALE	

Data e timbro

firma

Oggetto:MANIFESTAZIONI SPORTIVE

**Timbro o carta intestata
dell'Associazione**

MANIFESTAZIONE

PREVENTIVO FINANZIARIO	USCITE
1) ENEL, SIAE;	
2) pubblicità e divulgazione della manifestazione; nolo di impianti e attrezzature finalizzate alla manifestazione sportiva	
3) nolo di impianti e attrezzature finalizzate alla manifestazione sportiva	
4) premiazioni strettamente attinenti ai titoli in palio;	
5) Spese di vitto e alloggio;	
6) spese generali (cancelleria, stampati, materiale di consumo etc.).	
7) spese federali	
8) spese di viaggio;	
9) prestazioni professionali a carattere occasionale (rese da persone estranee al Sodalizio organizzatore)	
10) Altre spese (specificare)	
	TOTALE

Data e timbro

firma

Oggetto:MANIFESTAZIONI SPORTIVE

**Timbro o carta intestata
dell'Associazione**

MANIFESTAZIONE

CONSUNTIVO FINANZIARIO

ENTRATE:

1 – Stanziamento dell'Associazione	
2 – Contributo richiesto al Comune	
3 – Sponsor privati	
4 – Altri contributi pubblici (indicare Enti concedenti)	
5 – Incassi	
6 – Altre entrate (specificare)	
TOTALE	

Data e timbro

firma

Oggetto:MANIFESTAZIONI SPORTIVE

**Timbro o carta intestata
dell'Associazione**

MANIFESTAZIONE

CONSUNTIVO FINANZIARIO	USCITE
1) ENEL, SIAE;	
2) pubblicità e divulgazione della manifestazione; nolo di impianti e attrezzature finalizzate alla manifestazione sportiva	
3) nolo di impianti e attrezzature finalizzate alla manifestazione sportiva	
4) premiazioni strettamente attinenti ai titoli in palio;	
5) Spese di vitto e alloggio;	
6) spese generali (cancelleria, stampati, materiale di consumo etc.).	
7) spese federali	
8) spese di viaggio;	
9) prestazioni professionali a carattere occasionale (rese da persone estranee al Sodalizio organizzatore)	
10) Altre spese (specificare)	
	TOTALE

Data e timbro

firma

Oggetto: MANIFESTAZIONI SPORTIVE

**Timbro o carta intestata
dell'Associazione**

MANIFESTAZIONE

RENDICONTO
(da presentare entro il termine di 60 giorni dalla manifestazione o iniziativa)

CONSUNTIVO ATTIVITA'
Spese relative a:

N.r o	Tipo (Fatt. ric. Etc.)	Data	Beneficiario	Specificazione della spesa	Importo
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
				TOTALE	

Si dichiara che le sopra specificate pezze giustificative sono relative alle spese effettivamente sostenute per l'attività sovvenzionata dell'Associazione e che sono rispondenti alla normativa vigente anche in materia fiscale.

Si precisa, altresì, che esse sono custodite presso il domicilio fiscale in Via a

Allega:

- la relazione formalmente sottoscritta sullo svolgimento dell'attività sovvenzionata.
- La dichiarazione della federazione sportiva di regolare svolgimento del torneo, manifestazione, iniziativa.

Data _____

Il Rappresentante Legale



2 – CONTRIBUTI PER ATTIVITA' SPORTIVA
AD ASSOCIAZIONI LOCALI

2 – CONTRIBUTI PER ATTIVITA' SPORTIVA AD ASSOCIAZIONI LOCALI

a) Beneficiari dei Contributi:

Possono beneficiare dei contributi a sostegno dell'attività le società sportive locali a carattere dilettantistico iscritte all'albo Comunale che inoltrino domanda al Comune con le modalità e nei termini previsti e che siano in regola con i seguenti requisiti:

- siano affiliate alle federazioni sportive nazionali e/o agli enti di promozione sportiva operanti in ambito regionale e/o provinciale;
- pratichino regolare attività agonistica o anche a livello amatoriale durante l'anno attraverso la partecipazione a campionati o gare ufficiali organizzate dalle federazioni e/o dagli enti di promozione sportiva.

b) Domanda di Contributo:

Le domande di contributo, da redigersi secondo lo schema predisposto, sono presentate dal legale rappresentante della società entro il termine del 30 ottobre di ogni anno per l'attività svolta nella stagione sportiva precedente.

c) Anticipazione del Contributo:

Le società locali che hanno svolto regolare attività possono chiedere un'anticipazione del contributo del 40% di quello concesso per la stagione precedente con domanda da presentare entro il termine del 30 maggio di ogni anno.

d) Ripartizione dello Stanziamento:

1. il **30%** della somma complessiva programmata sarà ripartita assegnando una quota in misura proporzionale alle spese sostenute per l'accesso oneroso agli impianti sportivi comunali.

Il valore così calcolato sarà limitato nel caso di richiesta inferiore.

2. una seconda quota del **30%** della somma complessiva programmata sarà ripartita in misura proporzionale alle spese sostenute per l'iscrizione ai campionati federali e alle gare calendarizzate dalle federazioni cui la società è affiliata, con l'esclusione di tornei e manifestazioni organizzate da altri enti e associazioni.

Il valore così calcolato sarà limitato nel caso di richiesta inferiore.

3. una terza quota non inferiore al **40%** della somma complessiva programmata sarà ripartita in base al seguente piano, utilizzando lo stanziamento assegnato in modo da calcolare l'importo nominale corrispondente ad ogni punto attribuito e moltiplicato successivamente le risultanze per il numero dei punti accumulati da ciascun soggetto ammesso al contributo, fino all'esaurimento dello stanziamento.

La determinazione dell'importo nominale di ogni punto viene effettuata sommando preventivamente i punti attribuiti a ciascuna istanza ammessa e dividendo poi lo stanziamento disponibile per il numero risultante da tale somma:

Atleti tesserati iscritti alla società maggiori di anni 14 partecipanti attivamente alla disciplina sportiva	Punti 0,10 per ogni atleta <i>residente</i>	Punti 0,050 per ogni atleta <i>non residente</i>
Allievi tesserati iscritti alla società minori di anni 15 partecipanti attivamente alla disciplina sportiva	Punti 0,20 per ogni allievo <i>residente</i>	Punti 0,10 per ogni allievo <i>non residente</i>
Gratuità del servizio offerto agli allievi tesserati iscritti alla società minori di anni 15 partecipanti attivamente alla disciplina sportiva	Punti 0,50 per ogni allievo <i>residente</i>	Punti 0,25 per ogni allievo <i>non residente</i>
Giovani minori di anni 18 inseriti nell'attività della società su segnalazione dei servizi sociali del comune	Punti 1,00 per ogni giovane inserito	
Attività sportiva agonistica praticata dalla società a livello <i>di squadra</i> con riferimento alla massima espressione di squadra della società.)	Punti 2,00 per il livello iniziale della disciplina sportiva, maggiorati di punti 3,00 per ogni livello superiore a quello iniziale. (sono escluse le attività sportive amatoriali)	
Attività sportiva agonistica praticata dalla società a livello <i>individuale o di gruppo</i> , con riferimento alla massima espressione individuale o di gruppo della società.	Punti 2 a livello provinciale Punti 4 a livello regionale Punti 8 a livello nazionale Punti 12 a livello internazionale (sono escluse le attività sportive amatoriali)	
Trasferte extra provincia ed extra regione	Punti 0,50 ogni 100,00 euro di spesa (sono escluse le società che usufruiscono di contributi specifici, anche parziali, da parte di altri Enti pubblici.	
Attrezzature sportive	Punti 0,50 ogni 100,00 euro di spesa (sono escluse le società che usufruiscono di contributi specifici, anche parziali, da parte di altri Enti pubblici)	
Pulizia, sorveglianza, piccola manutenzione ordinaria	Punti 0,50 ogni 100,00 euro di spesa (sono escluse le società che hanno gli impianti in gestione convenzionata)	

Possono essere concessi contributi per le spese di viaggio e di soggiorno per quegli atleti delle società locali o comunque cittadini di Sinnai che rappresentano la comunità sportiva, chiamati dalle rispettive federazioni a competizioni a carattere nazionale e internazionale.

Allegato "A"

**Al Sig. Sindaco
del Comune di
Sinnai**

Oggetto: richiesta di contributo a sostegno dell'attività sportiva.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____

Residente a _____ via _____ n° _____ nella qualità di

_____ legale rappresentante della _____

_____ con sede in _____ via _____

n° _____ Tel. _____ Fax. _____ CF _____

P. IVA _____ Titolare del C. C. B. e/o C. C. P. _____

In possesso dei requisiti previsti dal Regolamento delle concessioni per l'ottenimento del contributo previsto per le associazioni e società dilettantistiche che svolgono attività agonistica o anche amatoriale nel Comune affiliata alla Federazione Sportiva del C.O.N.I. _____

o all'Ente di Promozione Sportiva _____ riconosciuto dal C.O.N.I.

Chiede

La concessione del contributo previsto dai criteri applicativi del regolamento comunale per le concessioni di cui all'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n° 241 per l'attività sportiva svolta nella stagione _____.

Dichiara, altresì, atto, per aver preso conoscenza dei criteri applicativi del regolamento delle concessioni.

Dichiara

- che l'Associazione è un'organizzazione apolitica senza fini di lucro;
 - che svolge attività nei seguenti settori di interesse collettivo
-
- persegue esclusivamente finalità sociali;
 - non distribuisce, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale;
 - che l'Associazione è costituita da n° _____ affiliati, dei quali n° _____ residenti a Sinnai;
 - che l'Associazione ha un numero di _____ tesserati dei quali n° _____ residenti a Sinnai;

Allega:

1. dettagliata relazione sull'attività svolta nella stagione _____ con l'elencazione delle specializzazioni praticate e l'indicazione dell'impianto sportivo in cui viene praticata;
2. certificato attestante l'affiliazione alla Federazione sportiva e/o all'Ente di promozione sportiva riconosciuto dal C.O.N.I.;
3. copia fotostatica, con l'apposizione del timbro dell'Associazione e firma del legale rappresentante, delle ricevute di iscrizione ai campionati federali e alle gare calendarizzate dalla federazione sportiva;
4. rendiconto finanziario riferito alla stagione _____;
(Allegato B)
5. Allegati: _____ relativi al piano di riparto.

Il sottoscritto concede inoltre, il proprio consenso al trattamento dei dati personali dichiarati e quelli dei tesserati iscritti alla società, ai soli fini dell'attribuzione del beneficio richiesto.

Data e timbro

Firma

Allegato "B"

Rendiconto finanziario - entrate

**Timbro o carta intestata
dell'Associazione**

CONTRIBUTO PER L'ATTIVITA' SPORTIVA STAGIONE SPORTIVA _____ RENDICONTO FINANZIARIO ENTRATE

1. QUOTE ASSOCIATIVE	
2. ISCRIZIONE E QUOTE MENSILI DEI TESSERATI	
3. CONTRIBUTI ENTI PUBBLICI E SPORTIVI	
a) Regione	
b) Provincia	
c) Comune	
d) Altri Enti Pubblici	
e) C.O.N.I.	
f) Federazioni sportive	
g) Enti di promozione sportiva	
4) CONTRIBUTI DA PRIVATI	
a) Sponsorizzazioni	
b) Liberalità	
c) Biglietti ingresso gare	
5) ALTRE ENTRATE (da specificare in dettaglio)	
TOTALE	

Data _____

Timbro

Firma del Rappresentante Legale

Allegato "B"

Rendiconto finanziario - uscite

**Timbro o carta intestata
dell'Associazione**

CONTRIBUTO PER L'ATTIVITA' SPORTIVA STAGIONE SPORTIVA _____ RENDICONTO FINANZIARIO USCITE
--

1 – AFFILIAZIONE	
2 – ISCRIZIONE AI CAMPIONATI	
3 – TRASFERTE (extra provincia ed extra regione)	
4 – MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	
5 – ATTREZZATURE SPORTIVE	
6 – ATTIVITA' SPORTIVA PRATICATA CON ACCESSO ONEROSO	
7 – ATTREZZATURA SPORTIVA (esclusa quella di consumo)	
8 – ALTRE SPESE (da specificare in dettaglio)	
TOTALE	

Data _____

Timbro

Firma del Rappresentante Legale

Contributo per attività sportiva

Allegato "B"

Rendiconto finanziario - uscite**SPESE**

N.ro	Tipo Fatt. ric. Etc.	Data	Beneficiario	Specificazione della Spesa	Importo

TOTALE

Si dichiara che le sopra specificate pezze giustificative sono relative alle spese effettivamente sostenute dall'Associazione per l'attività sportiva svolta nella stagione _____ e che sono rispondenti alla normativa vigente anche in materia fiscale.

Si precisa, altresì, che esse sono custodite presso il domicilio fiscale in Via _____ a _____ l'attività sportiva svolta nella stagione _____;

Dichiara di esonerare il Comune da ogni responsabilità per qualsiasi rapporto di obbligazione che si costituisca tra l'associazione e soggetti terzi, per forniture di beni, prestazione di servizi, collaborazioni professionali e qualsiasi altra prestazione.

Dichiara, altresì, di aver preso conoscenza dei criteri applicativi del regolamento delle concessioni.

Data _____

Timbro

Firma del Rappresentante Legale

Allegato "C"

Contributo per attività sportiva stagione

Timbro o carta intestata dell'Associazione

**ELENCO TESSERATI ISCRITTI ALLA SOCIETA'
MAGGIORI DI ANNI 14 PARTECIPANTI
ATTIVAMENTE ALLA DISCIPLINA SPORTIVA**

COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA
----------------	-----------------	-----------

Data _____

Timbro

Firma del Rappresentante Legale

Allegato "D"

Contributo per attività sportiva stagione

Timbro o carta intestata dell'Associazione

**ELENCO TESSERATI ISCRITTI ALLA SOCIETA'
MINORI DI ANNI 15 PARTECIPANTI
ATTIVAMENTE ALLA DISCIPLINA SPORTIVA**

COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA

Data _____

Timbro

Firma del Rappresentante Legale

Allegato "E"

Contributo per attività sportiva stagione

Timbro o carta intestata dell'Associazione

GRATUITA DEL SERVIZIO OFFERTO AGLI
ALLIEVI TESSERATI ISCRITTI ALLA SOCIETA'
MINORI DI ANNI 15 PARTECIPANTI
ATTIVAMENTE ALLA DISCIPLINA SPORTIVA

COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	RESIDENZA

Data _____

Timbro

Firma del Rappresentante Legale

Allegato "G"

Contributo per attività sportiva stagione

**Timbro o carta intestata
dell'Associazione**

ATTIVITA' SPORTIVA AGONISTICA PRATICATA
DALLA SOCIETA' A LIVELLO DI SQUADRA CON
RIFERIMENTO ALLA MASSIMA ESPRESSIONE
DI SQUADRA DELLA SOCIETA'

LIVELLO	CATEGORIA	MASSIMA ESPRESSIONE DI SQUADRA DELLA SOCIETA'
---------	-----------	--

Livello iniziale		
2° livello		
3° livello		
4° livello		
5° livello		
6° livello		

Data _____

Timbro

Firma del Rappresentante Legale

Allegato "H"

Contributo per attività sportiva stagione

Timbro o carta intestata
dell'Associazione

<p>ATTIVITA' SPORTIVA AGONISTICA PRATICATA DALLA SOCIETA' A LIVELLO INDIVIDUALE O DI GRUPPO CON RIFERIMENTO ALLA MASSIMA ESPRESSIONE INDIVIDUALE O DI GRUPPO DELLA SOCIETA'</p>

LIVELLO	CATEGORIA	MASSIMA ESPRESSIONE DI SQUADRA DELLA SOCIETA'
Provinciale		
Regionale		
Nazionale		
Internazionale		

Data _____

Timbro

Firma del Rappresentante Legale

Allegato "I"

Contributo per attività sportiva stagione

**Timbro o carta intestata
dell'Associazione**

SPESE PER TRASFERTE EXTRA PROVINCIA ED EXTRA REGIONE PER GARE FEDERALI
--

GARA	DATA	LOCALITA'	BIGLIETTO MEZZI PUBBLICI	IMPORTO
------	------	-----------	-----------------------------	---------

Data _____

Timbro

Firma del Rappresentante Legale

Allegato "L"

Contributo per attività sportiva
stagione _____

**Timbro o carta intestata
dell'Associazione**

SPESE PER TRASFERTE EXTRA PROVINCIA ED EXTRA REGIONE PER GARE FEDERALI

(la distanza chilometrica va calcolata da Comune a Comune, seguendo la via più breve)

GARA	DATA	LOCALITA'	Km. Percorsi con mezzo proprio o in uso alla Società per autovettura	Autovetture impiegate	Totale Km. percorsi	Importo 1/5 del costo della benzina a Km.
------	------	-----------	--	-----------------------	---------------------	---

Data _____

Timbro

Firma del Rappresentante Legale

Allegato "M"

Contributo per attività sportiva stagione**SPESE PER ATTREZZATURE SPORTIVE**

N.ro	Tipo pezza giustificativa	Data	Ditta	Specificazione della Spesa	Importo
------	---------------------------	------	-------	----------------------------	---------

Data _____

Timbro

Firma del Rappresentante Legale

Allegato "N"

Contributo per attività sportiva stagione

**SPESE PER PULIZIA, SORVEGLIANZA,
PICCOLA MANUTENZIONE ORDINARIA**

N.ro	Tipo pezza giustificativa	Data	Ditta	Specificazione della Spesa	Importo
------	---------------------------	------	-------	----------------------------	---------

Data _____

Timbro

Firma del Rappresentante Legale



3 – CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI SOCIO CULTURALI
ARTISTICHE, DI SPETTACOLO DI RILEVANZA CULTURALE
IN TERRITORIO COMUNALE:

**3 – CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI SOCIO CULTURALI
ARTISTICHE, DI SPETTACOLO DI RILEVANZA CULTURALE,
IN TERRITORIO COMUNALE:**

- **a)** Il **20%** della somma complessiva programmata sarà ripartita assegnando una quota in misura uguale a tutti i richiedenti, ammissibili per temine di presentazione della domanda e per tipologia di manifestazione;
- **b)** Una seconda quota del **50%** della somma complessiva programmata sarà ripartita in relazione alla coerenza con i programmi dell'Amministrazione Comunale, al livello tecnico artistico e spettacolare della manifestazione, alla valenza sociale e al contributo di promozione dell'immagine e del prestigio di Sinnai, al numero degli affiliati residenti, all'interesse dell'attività in rapporto alla spesa complessiva dell'iniziativa e in base all'attività già svolta in anni precedenti;

Ogni singolo contributo risulterà da una cifra fissa e una variabile, frutto del calcolo sopra descritto. Il valore così calcolato sarà limitato nel caso di richiesta inferiore.

Gli elementi di valutazione di cui alla lettera **b)**, che implicano scelte discrezionali, sono di esclusiva competenza della Giunta Comunale.

La previsione di contributo non si applica nei confronti di corpi bandistici, gruppi coristici e folkloristici che usufruiscono del contributo comunale per la loro attività ordinaria annuale.

Una terza quota del 30% sarà destinata a contributi straordinari ad Associazioni locali per iniziative socio culturali, artistiche, di spettacolo di rilevanza culturale di alta valenza sociale, anche al di fuori del territorio comunale.

Oggetto: contributi per manifestazioni socio culturali, artistiche di, spettacolo
SCHEMA DI DOMANDA

**Timbro o carta intestata
 dell'Associazione**

Al Signor Sindaco
 del Comune di
 Sinnai

Oggetto: richiesta di contributo per manifestazione _____

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
 Residente a _____ via _____ n. _____ nella qualità di
 _____ legale rappresentante della _____
 _____ con sede in _____
 via _____ n. _____ tel. _____ fax _____
 Codice fiscale _____ P. IVA _____
 Titolare del C.C.B. e/o C.C.P. _____

Comunica

che è intendimento del sodalizio da lui rappresentato la realizzazione della manifestazione
 _____ denominata _____
 nel periodo di _____ in /nel _____
 meglio illustrata nella relazione allegata.

Per la rilevanza sociale e spettacolare che la manifestazione riveste e tenuto conto dell'impegno finanziario insostenibile per l'Associazione

Chiede

La concessione del contributo previsto dai criteri applicativi del regolamento comunale per le concessioni di cui all'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 a parziale copertura delle spese riportate nell'allegato preventivo.

Prende, altresì, atto, per aver preso conoscenza dei criteri applicativi del regolamento delle concessioni, che l'erogazione dello stesso è subordinato alla dimostrazione in successivo consuntivo delle spese effettivamente sostenute.

Dichiara

- che l'Associazione è un'organizzazione apolitica senza fini di lucro;
- che svolge attività nei seguenti settori di interesse collettivo _____

- persegue esclusivamente finalità sociali;
- non distribuisce, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale;
- che l'Associazione è costituita da n. _____ affiliati, dei quali n. _____ residenti a Sinnai.

Oggetto: contributi per manifestazioni socio culturali, artistiche di, spettacolo
Si impegna

a utilizzare il contributo esclusivamente per le finalità indicate nella presente istanza.

Dichiara, inoltre di esonerare il Comune da ogni responsabilità in merito all'organizzazione, alla gestione e allo svolgimento della manifestazione o iniziativa e per qualsiasi rapporto di obbligazione che si costituisca tra l'Associazione e soggetti terzi, per forniture di beni, prestazione di servizi, collaborazioni professionali e qualsiasi altra prestazione.

Allega:

1 – programma dettagliato della manifestazione con la precisazione dell'epoca e del luogo in cui sarà effettuata;

2 – preventivo finanziario con l'indicazione analitica delle spese che si prevede di sostenere e le entrate con le quali si propone di fronteggiarle, incluse quelle a proprio carico;

data e timbro

firma

TIPOLOGIA DELLE MANIFESTAZIONI AMMISSIBILI

- Manifestazioni di spettacolo a favore della popolazione residente e turistica comprendenti uno o più dei seguenti generi: teatro, musica, danza, generi misti;
- Manifestazioni culturali e artistiche (manifestazioni letterarie, convegni, congressi, seminari, concorsi, premi, mostre, manifestazioni d'arte in genere)

SPESE AMMISSIBILI

E' principio generale d'ammissibilità delle spese che esse debbano essere esplicitamente riferite agli oneri sostenuti per la manifestazione o iniziativa.

Sono considerate ammissibili a contributo le spese per:

- ENEL, SIAE,
- per la sola pubblicità e divulgazione della manifestazione (inserzioni, manifesti, stampa);
- nolo di impianti e attrezzature finalizzate alla manifestazione (escluso qualsiasi allestimento scenico, arredi e addobbi di qualsiasi natura);
- premiazioni strettamente attinenti ai titoli in palio;
- spese di vitto e alloggio;
- spese generali (cancelleria, stampati, materiale di consumo etc.);
- spese di viaggio;
- prestazioni professionali a carattere occasionale.

Oggetto: contributi per manifestazioni socio culturali, artistiche di, spettacolo

- spese di eventuale assistenza tecnica durante la manifestazione;
- eventuali compensi per artisti, complessi, gruppi artistici o di personale tecnico adibito allo spettacolo;
- eventuali spese per il coordinamento artistico la cui esigenza è richiesta dal tipo e dalla complessità dello spettacolo;

(qualunque compenso a persone superiore a euro **258.23** deve derivare da specifico contratto. In particolare, i contratti di prestazione professionale a carattere occasionale sono ammissibili quando sono congrui, specificano in dettaglio natura, qualità, quantità e costo delle specifiche prestazioni (al netto di IVA per quelle fatturabili), al lordo delle ritenute di legge.)

Le spese di ospitalità (vitto e alloggio), di viaggio, saranno considerate a contributo nella misura non superiore rispettivamente del:

1- OSPITALITA' (vitto e alloggio) per i soli artisti.	40% delle altre spese relative alla manifestazione o iniziativa, ammesse e rendicontate.
2 – VIAGGIO (esclusivamente per le trasferte nell'Isola da altre località esterne alla Sardegna) per i soli artisti.	1/3 di quelle determinate.

E' stabilito il limite massimo del **10%** di ammissibilità a contributo della spese per **la pubblicità** sul totale della spesa riconosciuta ammissibile per la realizzazione dell'intera manifestazione o iniziativa.

E' stabilito il limite massimo del **10%** di ammissibilità a contributo della spese per **le premiazioni** sul totale della spesa riconosciuta ammissibile per la realizzazione dell'intera manifestazione o iniziativa.

Possono essere ammesse a contributo le spese non previste nella precedente elencazione, purché legittimamente assunte e, che siano ritenute indispensabili per l'organizzazione e la realizzazione della manifestazione.

Non sono, invece, ammesse a contributo le spese di rappresentanza e di mera liberalità di qualsiasi genere (cene di gala, ricevimenti, incontri conviviali, omaggi vari, etc.) e quelle per l'acquisto di beni e attrezzature di uso durevole.

Oggetto: contributi per manifestazioni socio culturali, artistiche di, spettacolo

**Timbro o carta intestata
dell'Associazione**

MANIFESTAZIONE

PREVENTIVO FINANZIARIO

ENTRATE:

1 – Stanziamento dell'Associazione	
2 – Contributo richiesto al Comune	
3 – Sponsor privati	
4 – Altri contributi pubblici (indicare Enti concedenti)	
5 – Incassi	
6 – Altre entrate (specificare)	
TOTALE	

Data e timbro

firma

Oggetto: contributi per manifestazioni socio culturali, artistiche di, spettacolo

**Timbro o carta intestata
dell'Associazione**

MANIFESTAZIONE

PREVENTIVO FINANZIARIO	USCITE
1) ENEL, SIAE;	
2) pubblicità e divulgazione della manifestazione; nolo di impianti e attrezzature finalizzate alla manifestazione	
3) nolo di impianti e attrezzature finalizzate alla manifestazione	
4) premiazioni strettamente attinenti ai titoli in palio;	
5) Spese di vitto e alloggio;	
6) spese generali (cancelleria, stampati, materiale di consumo etc.).	
7) spese di viaggio;	
8) prestazioni professionali a carattere occasionale (rese da persone estranee al Sodalizio organizzatore)	
9) Altre spese (specificare)	
	TOTALE

Data e timbro

firma

Oggetto: contributi per manifestazioni socio culturali, artistiche di, spettacolo

**Timbro o carta intestata
dell'Associazione**

MANIFESTAZIONE

CONSUNTIVO FINANZIARIO

ENTRATE:

1 – Stanziamento dell'Associazione	
2 – Contributo richiesto al Comune	
3 – Sponsor privati	
4 – Altri contributi pubblici (indicare Enti concedenti)	
5 – Incassi	
6 – Altre entrate (specificare)	
TOTALE	

Data e timbro

firma

Oggetto: contributi per manifestazioni socio culturali, artistiche di, spettacolo

**Timbro o carta intestata
dell'Associazione**

MANIFESTAZIONE

CONSUNTIVO FINANZIARIO	USCITE
1) ENEL, SIAE;	
2) pubblicità e divulgazione della manifestazione; nolo di impianti e attrezzature finalizzate alla manifestazione	
3) nolo di impianti e attrezzature finalizzate alla manifestazione	
4) premiazioni strettamente attinenti ai titoli in palio;	
5) Spese di vitto e alloggio;	
6) spese generali (cancelleria, stampati, materiale di consumo etc.).	
7) spese di viaggio;	
8) prestazioni professionali a carattere occasionale (rese da persone estranee al Sodalizio organizzatore)	
9) Altre spese (specificare)	
	TOTALE

Data e timbro

firma

Oggetto: contributi per manifestazioni socio culturali, artistiche di, spettacolo

**Timbro o carta intestata
dell'Associazione**

MANIFESTAZIONE

RENDICONTO
(da presentare entro il termine di 60 giorni dalla manifestazione o iniziativa)

CONSUNTIVO ATTIVITA'
Spese relative a:

N.r o	Tipo (Fatt. ric. Etc.)	Data	Beneficiario	Specificazione della spesa	Importo
------------------	---	-------------	---------------------	---------------------------------------	----------------

1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
TOTALE					

Si dichiara che le sopra specificate pezze giustificative sono relative alle spese effettivamente sostenute per l'attività sovvenzionata dell'Associazione e che sono rispondenti alla normativa vigente anche in materia fiscale.

Si precisa, altresì, che esse sono custodite presso il domicilio fiscale in Via a

Allega:

- la relazione formalmente sottoscritta sullo svolgimento dell'attività sovvenzionata.

Data _____

Il Rappresentante Legale



4 – CONTRIBUTI PER INIZIATIVE TURISTICHE,
PROMOZIONALI E PROMO PUBBLICITARIE
IN TERRITORIO COMUNALE

**4 – CONTRIBUTI PER INIZIATIVE TURISTICHE
PROMOZIONALI E PROMO PUBBLICITARIE
IN TERRITORIO COMUNALE:**

- **a)** Il del **20%** della somma complessiva programmata sarà ripartita assegnando una quota in misura uguale a tutti i richiedenti, ammissibili per temine di presentazione della domanda e per tipologia di manifestazione;
- **b)** Una seconda quota del **50%** della somma complessiva programmata sarà ripartita in relazione alla coerenza con i programmi dell'Amministrazione Comunale, alla valenza dell'iniziativa di promozione del territorio , delle risorse turistiche e dell'immagine e del prestigio di Sinnai, al numero degli affiliati residenti e all'interesse dell'attività in rapporto alla spesa complessiva dell'iniziativa;

Ogni singolo contributo risulterà da una cifra fissa e una variabile, frutto del calcolo sopra descritto. Il valore così calcolato sarà limitato nel caso di richiesta inferiore.

Gli elementi di valutazione di cui alla lettera **b)**, che implicano scelte discrezionali, sono di esclusiva competenza della Giunta Comunale.

Una terza quota del 30% sarà destinata a contributi straordinari ad Associazioni locali per iniziative turistiche di alta valenza sociale, anche al di fuori del territorio comunale.

Oggetto: contributi per iniziative turistiche, promozionali

SCHEMA DI DOMANDA

**Timbro o carta intestata
dell'Associazione**

Al Signor Sindaco
del Comune di
Sinnai

Oggetto: richiesta di contributo per manifestazione _____

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
Residente a _____ via _____ n. _____ nella qualità di
_____ legale rappresentante della _____
_____ con sede in _____
via _____ n. _____ tel. _____ fax _____
Codice fiscale _____ P. IVA _____
Titolare del C.C.B. e/o C.C.P. _____

Comunica

che è intendimento del sodalizio da lui rappresentato la realizzazione della manifestazione
_____ denominata _____
nel periodo di _____ in /nel _____
meglio illustrata nella relazione allegata.

Per la rilevanza turistica che la manifestazione riveste e tenuto conto dell'impegno finanziario insostenibile per l'Associazione

Chiede

La concessione del contributo previsto dai criteri applicativi del regolamento comunale per le concessioni di cui all'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 a parziale copertura delle spese riportate nell'allegato preventivo.

Prende, altresì, atto, per aver preso conoscenza dei criteri applicativi del regolamento delle concessioni, che l'erogazione dello stesso è subordinato alla dimostrazione in successivo consuntivo delle spese effettivamente sostenute.

Dichiara

- che l'Associazione è un'organizzazione apolitica senza fini di lucro;
- che svolge attività nei seguenti settori di interesse collettivo _____
- persegue esclusivamente finalità sociali;
- non distribuisce, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale;
- che l'Associazione è costituita da n. _____ affiliati, dei quali n. _____ residenti a Sinnai.

Oggetto: contributi per iniziative turistiche, promozionali

Si impegna

a utilizzare il contributo esclusivamente per le finalità indicate nella presente istanza.

Dichiara, inoltre di esonerare il Comune da ogni responsabilità in merito all'organizzazione, alla gestione e allo svolgimento della manifestazione o iniziativa e per qualsiasi rapporto di obbligazione che si costituisca tra l'Associazione e soggetti terzi, per forniture di beni, prestazione di servizi, collaborazioni professionali e qualsiasi altra prestazione.

Allega:

1 – programma dettagliato della manifestazione con la precisazione dell'epoca e del luogo in cui sarà effettuata;

2 – preventivo finanziario con l'indicazione analitica delle spese che si prevede di sostenere e le entrate con le quali si propone di fronteggiarle, incluse quelle a proprio carico;

data e timbro

firma

TIPOLOGIA DELLE MANIFESTAZIONI AMMISSIBILI

- manifestazioni e iniziative atte a favorire la conoscenza e la valorizzazione turistica delle località e del patrimonio storico, archeologico, ambientale e a diffondere le tradizioni culturali e folkloristiche, mostre e fiere, altre iniziative nel campo della cultura, dello spettacolo, dello sport, capaci di incrementare lo sviluppo turistico.

SPESE AMMISSIBILI

E' principio generale d'ammissibilità delle spese che esse debbano essere esplicitamente riferite agli oneri sostenuti per la manifestazione o iniziativa.

Sono considerate ammissibili a contributo le spese per:

- ENEL, SIAE,
- per la sola pubblicità e divulgazione della manifestazione (inserzioni, manifesti, stampa);
- nolo di impianti e attrezzature finalizzate alla manifestazione (escluso qualsiasi allestimento scenico, arredi e addobbi di qualsiasi natura);
- premiazioni strettamente attinenti ai titoli in palio;
- spese di vitto e alloggio;
- spese generali (cancelleria, stampati, materiale di consumo etc.);
- spese di viaggio;
- prestazioni professionali a carattere occasionale;
- eventuali spese per degustazione di prodotti dolciari e agro alimentari;

Oggetto: contributi per iniziative turistiche, promozionali

(qualunque compenso a persone superiore a euro **258.23** deve derivare da specifico contratto. In particolare, i contratti di prestazione professionale a carattere occasionale sono ammissibili quando sono congrui, specificano in dettaglio natura, qualità, quantità e costo delle specifiche prestazioni (al netto di IVA per quelle fatturabili), al lordo delle ritenute di legge.)

Le spese di ospitalità (vitto e alloggio), di viaggio, saranno considerate a contributo nella misura non superiore rispettivamente del:

1- OSPITALITA' (vitto e alloggio) per i soli artisti.	40% delle altre spese relative alla manifestazione o iniziativa, ammesse e rendicontate.
2 – VIAGGIO (esclusivamente per le trasferte nell'Isola da altre località esterne alla Sardegna) per i soli artisti.	1/3 di quelle determinate.

E' stabilito il limite massimo del **10%** di ammissibilità a contributo della spesa per **la pubblicità** sul totale della spesa riconosciuta ammissibile per la realizzazione dell'intera manifestazione o iniziativa.

E' stabilito il limite massimo del **10%** di ammissibilità a contributo della spesa per **le premiazioni** sul totale della spesa riconosciuta ammissibile per la realizzazione dell'intera manifestazione o iniziativa.

Possono essere ammesse a contributo le spese non previste nella precedente elencazione, purché legittimamente assunte e, che siano ritenute indispensabili per l'organizzazione e la realizzazione della manifestazione.

Non sono, invece, ammesse a contributo le spese di rappresentanza e di mera liberalità di qualsiasi genere (cene di gala, ricevimenti, incontri conviviali, omaggi vari, etc.) e quelle per l'acquisto di beni e attrezzature di uso durevole.

Oggetto: contributi per iniziative turistiche, promozionali

**Timbro o carta intestata
dell'Associazione**

MANIFESTAZIONE

PREVENTIVO FINANZIARIO

ENTRATE:

1 – Stanziamento dell'Associazione	
2 – Contributo richiesto al Comune	
3 – Sponsor privati	
4 – Altri contributi pubblici (indicare Enti concedenti)	
5 – Incassi	
6 – Altre entrate (specificare)	
TOTALE	

Data e timbro

firma

Oggetto: contributi per iniziative turistiche, promozionali

**Timbro o carta intestata
dell'Associazione**

MANIFESTAZIONE

PREVENTIVO FINANZIARIO	USCITE
1) ENEL, SIAE;	
2) pubblicità e divulgazione della manifestazione; nolo di impianti e attrezzature finalizzate alla manifestazione	
3) nolo di impianti e attrezzature finalizzate alla manifestazione	
4) premiazioni strettamente attinenti ai titoli in palio;	
5) Spese di vitto e alloggio;	
6) spese generali (cancelleria, stampati, materiale di consumo etc.).	
7) spese di viaggio;	
8) prestazioni professionali a carattere occasionale (rese da persone estranee al Sodalizio organizzatore)	
9) Altre spese (specificare)	
	TOTALE

Data e timbro

firma

Oggetto: contributi per iniziative turistiche, promozionali

**Timbro o carta intestata
dell'Associazione**

MANIFESTAZIONE

CONSUNTIVO FINANZIARIO

ENTRATE:

1 – Stanziamento dell'Associazione	
2 – Contributo richiesto al Comune	
3 – Sponsor privati	
4 – Altri contributi pubblici (indicare Enti concedenti)	
5 – Incassi	
6 – Altre entrate (specificare)	
TOTALE	

Data e timbro

firma

Oggetto: contributi per iniziative turistiche, promozionali

**Timbro o carta intestata
dell'Associazione**

MANIFESTAZIONE

CONSUNTIVO FINANZIARIO	USCITE
1) ENEL, SIAE;	
2) pubblicità e divulgazione della manifestazione; nolo di impianti e attrezzature finalizzate alla manifestazione	
3) nolo di impianti e attrezzature finalizzate alla manifestazione	
4) premiazioni strettamente attinenti ai titoli in palio;	
5) Spese di vitto e alloggio;	
6) spese generali (cancelleria, stampati, materiale di consumo etc.).	
7) spese di viaggio;	
8) prestazioni professionali a carattere occasionale (rese da persone estranee al Sodalizio organizzatore)	
9) Altre spese (specificare)	
	TOTALE

Data e timbro

firma

Oggetto: contributi per iniziative turistiche, promozionali

**Timbro o carta intestata
dell'Associazione**

MANIFESTAZIONE

RENDICONTO
(da presentare entro il termine di 60 giorni dalla manifestazione o iniziativa)

CONSUNTIVO ATTIVITA'
Spese relative a:

N.ro	Tipo (Fatt. ric. Etc.)	Data	Beneficiario	Specificazione della spesa	Importo
------	------------------------------	------	--------------	-------------------------------	---------

1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
TOTALE					

Si dichiara che le sopra specificate pezze giustificative sono relative alle spese effettivamente sostenute per l'attività sovvenzionata dell'Associazione e che sono rispondenti alla normativa vigente anche in materia fiscale.

Si precisa, altresì, che esse sono custodite presso il domicilio fiscale in Via a

Allega:

- la relazione formalmente sottoscritta sullo svolgimento dell'attività sovvenzionata.

Data _____

Il Rappresentante Legale



5 – CONTRIBUTI PER FESTE PATRONALI, SAGRE,
MANIFESTAZIONI PAESANE:

<p style="text-align: center;">5 – CONTRIBUTI PER FESTE PATRONALI, SAGRE, MANIFESTAZIONI PAESANE:</p>
--

Contributo non superiore al **5%** delle spese effettivamente sostenute, al netto delle entrate.

L'istanza deve essere prodotta, a pena di inammissibilità, entro il termine di 90 (novanta) giorni antecedente da data dell'iniziativa.

Oggetto: contributi per feste patronali, sagre, manifestazioni paesane

SCHEMA DI DOMANDA

**Timbro o carta intestata
dell'Associazione e/o del Comitato**

Al Signor Sindaco
del Comune di
Sinnai

Oggetto: richiesta di contributo per. _____

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
Residente a _____ via _____ n. _____ nella qualità di
_____ Presidente _____ del
_____ con
sede in _____
via _____ n. _____ tel. _____ fax _____
Codice fiscale _____ P. IVA _____
Titolare del C.C.B. e/o C.C.P. _____

Chiede

La concessione del contributo previsto dai criteri applicativi del regolamento comunale per le concessioni di cui all'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 per _____ a parziale copertura delle spese, riportate nell'allegato preventivo.

Prende, altresì, atto, per aver preso conoscenza dei criteri applicativi del regolamento delle concessioni, che l'erogazione dello stesso è subordinato alla dimostrazione in successivo consuntivo delle spese effettivamente sostenute.

Dichiara

- che l'Associazione/ il Comitato è un'organizzazione apolitica senza fini di lucro;
- persegue esclusivamente finalità sociali;
- non distribuisce, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale;

Si impegna

a utilizzare il contributo esclusivamente per le finalità indicate nella presente istanza.

Dichiara, inoltre di esonerare il Comune da ogni responsabilità in merito alla gestione e allo e per qualsiasi rapporto di obbligazione che si costituisca tra l'Associazione/il Comitato e soggetti terzi, per forniture di beni, prestazione di servizi, collaborazioni professionali e qualsiasi altra prestazione.

Oggetto: contributi per feste patronali, sagre, manifestazioni paesane

Allega:

- 1 – atto costitutivo dell'Associazione o Comitato
- 2 – bilancio preventivo;
- 3 – relazione illustrativa delle attività;
- 4 – calendario delle manifestazioni.

data e timbro

firma

Oggetto: contributi per feste patronali, sagre, manifestazioni paesane

**Timbro o carta intestata
dell'Associazione**

ASSOCIAZIONE / COMITATO:

PREVENTIVO FINANZIARIO

ENTRATE:

1 –	
2 –	
3 –	
4 –	
5 –	
6 –	
TOTALE	

Data e timbro

firma

Oggetto: contributi per feste patronali, sagre, manifestazioni paesane

**Timbro o carta intestata
dell'Associazione**

ASSOCIAZIONE / COMITATO :

PREVENTIVO FINANZIARIO	USCITE
1)	
2)	
3)	
4)	
5)	
6)	
7)	
8)	
9)	
	TOTALE

Data e timbro

firma

Oggetto: contributi per feste patronali, sagre, manifestazioni paesane

**Timbro o carta intestata
dell'Associazione**

ASSOCIAZIONE / COMITATO:

CONSUNTIVO FINANZIARIO

ENTRATE:

1 –	
2 –	
3 –	
4 –	
5 –	
6 –	
TOTALE	

Data e timbro

firma

Oggetto: contributi per feste patronali, sagre, manifestazioni paesane

**Timbro o carta intestata
dell'Associazione**

ASSOCIAZIONE / COMITATO :

CONSUNTIVO FINANZIARIO	USCITE
1)	
2)	
3)	
4)	
5)	
6)	
7)	
8)	
9)	
	TOTALE

Data e timbro

firma



6 – CONTRIBUTI A CORPI BANDISTICI, GRUPPI CORISTICI
E FOLKLORISTICI
PER L' ATTIVITÀ ORDINARIA ANNUALE:

6 – CONTRIBUTI A CORPI BANDISTICI, GRUPPI CORISTICI E FOLKLORISTICI PER L'ATTIVITÀ ORDINARIA ANNUALE:

- a) Il **40%** della somma complessiva programmata sarà ripartita assegnando una quota a tutti i richiedenti, ammissibili per temine di presentazione della domanda, in modo proporzionale alla spesa annuale non coperta da altri finanziamenti o da compensi erogati da enti pubblici e/o da privati.

- b) **Una seconda quota del 60%** della somma complessiva programmata sarà assegnata **ai richiedenti che si dichiarino disponibili, mediante atto unilaterale d'obbligo, ad esibirsi gratuitamente nel corso dell'anno di riferimento per almeno n. 2 (due) manifestazioni organizzate dall'Amministrazione Comunale,** ripartendo la quota stabilita in relazione alla coerenza con i programmi dell'Amministrazione Comunale, al livello tecnico organizzativo artistico, culturale dell'Associazione e al contributo di promozione dell'immagine e del prestigio di Sinnai, al numero degli affiliati residenti e all'interesse dell'attività ordinaria annuale in relazione al programma di attività.

Gli elementi di valutazione di cui alla lettera **b)**, che implicano scelte discrezionali, sono di esclusiva competenza della Giunta Comunale.

Oggetto: contributi per attività ordinaria annuale

SCHEMA DI DOMANDA

**Timbro o carta intestata
dell'Associazione**

Al Signor Sindaco
del Comune di
Sinnai

Oggetto: richiesta di contributo per l'attività ordinaria annuale.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
Residente a _____ via _____ n. _____ nella qualità di
_____ legale rappresentante della _____
_____ con sede in _____
via _____ n. _____ tel. _____ fax _____
Codice fiscale _____ P. IVA _____
Titolare del C.C.B. e/o C.C.P. _____

Chiede

La concessione del contributo previsto dai criteri applicativi del regolamento comunale per le concessioni di cui all'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 a parziale copertura delle spese per l'attività ordinaria annuale, riportate nell'allegato preventivo.

Prende, altresì, atto, per aver preso conoscenza dei criteri applicativi del regolamento delle concessioni, che l'erogazione dello stesso è subordinato alla dimostrazione in successivo consuntivo delle spese effettivamente sostenute.

Dichiara

- che l'Associazione è un'organizzazione apolitica senza fini di lucro;
- che svolge attività nei seguenti settori di interesse collettivo _____
- persegue esclusivamente finalità sociali;
- non distribuisce, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale;
- che l'Associazione è costituita da n. _____ affiliati, dei quali n. _____ residenti a Sinnai.

Oggetto: contributi per attività ordinaria annuale

Si impegna

a utilizzare il contributo esclusivamente per le finalità indicate nella presente istanza.

Dichiara, inoltre di esonerare il Comune da ogni responsabilità in merito alla gestione e allo e per qualsiasi rapporto di obbligazione che si costituisca tra l'Associazione e soggetti terzi, per forniture di beni, prestazione di servizi, collaborazioni professionali e qualsiasi altra prestazione.

Allega:

- 1 – bilancio preventivo;
- 2 – relazione illustrativa delle attività;
- 3 – calendario delle manifestazioni;
- 4 – bilancio consuntivo precedente gestione;

data e timbro

firma

Oggetto: contributi per attività ordinaria annuale

SPESE AMMISSIBILI

E' principio generale d'ammissibilità delle spese che esse debbano essere esplicitamente riferite agli oneri sostenuti per l'attività ordinaria.

Sono considerate ammissibili a contributo le spese per:

- l'acquisto di uniformi, spartiti musicali e di altro materiale didattico;
- l'addestramento e la preparazione dei componenti;
- compensi ai docenti e rimborsi spese;
- affitto, pulizia locali e spese di gestione ordinaria.

(qualunque compenso a persone superiore a euro **258.23** deve derivare da specifico contratto. In particolare, i contratti di prestazione professionale a carattere occasionale sono ammissibili quando sono congrui, specificano in dettaglio natura, qualità, quantità e costo delle specifiche prestazioni (al netto di IVA per quelle fatturabili), al lordo delle ritenute di legge.)

E' stabilito il limite massimo del **10%** di ammissibilità a contributo della spesa per **la pubblicità** sul totale della spesa riconosciuta ammissibile per la realizzazione dell'intera manifestazione o iniziativa.

E' stabilito il limite massimo del **10%** di ammissibilità a contributo della spesa per **le premiazioni** sul totale della spesa riconosciuta ammissibile per la realizzazione dell'intera manifestazione o iniziativa.

Possono essere ammesse a contributo le spese non previste nella precedente elencazione, purché legittimamente assunte e, che siano ritenute indispensabili per l'organizzazione e la realizzazione della manifestazione.

Non sono, invece, ammesse a contributo le spese di rappresentanza e di mera liberalità di qualsiasi genere (cene di gala, ricevimenti, incontri conviviali, omaggi vari, etc.) e quelle per l'acquisto di beni e attrezzature di uso durevole.

Oggetto: contributi per attività ordinaria annuale

**Timbro o carta intestata
dell'Associazione**

ASSOCIAZIONE:

PREVENTIVO FINANZIARIO

ENTRATE:

1 –	
2 –	
3 –	
4 –	
5 –	
6 –	
TOTALE	

Data e timbro

firma

Oggetto: contributi per attività ordinaria annuale

**Timbro o carta intestata
dell'Associazione**

ASSOCIAZIONE:

PREVENTIVO FINANZIARIO	USCITE
1)	
2)	
3)	
4)	
5)	
6)	
7)	
8)	
9)	
	TOTALE

Data e timbro

firma

Oggetto: contributi per attività ordinaria annuale

**Timbro o carta intestata
dell'Associazione**

ASSOCIAZIONE:

CONSUNTIVO FINANZIARIO

ENTRATE:

1 –	
2 –	
3 –	
4 –	
5 –	
6 –	
TOTALE	

Data e timbro

firma

Oggetto: contributi per attività ordinaria annuale

**Timbro o carta intestata
dell'Associazione**

ASSOCIAZIONE:

CONSUNTIVO FINANZIARIO	USCITE
1)	
2)	
3)	
4)	
5)	
6)	
7)	
8)	
9)	
	TOTALE

Data e timbro

firma

Oggetto: contributi per attività ordinaria annuale

**Timbro o carta intestata
dell'Associazione**

ASSOCIAZIONE

RENDICONTO

CONSUNTIVO ATTIVITA'
Spese relative a:

N.ro	Tipo (Fatt. ric. Etc.)	Data	Beneficiario	Specificazione della spesa	Importo
------	------------------------------	------	--------------	-------------------------------	---------

1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
TOTALE					

Si dichiara che le sopra specificate pezze giustificative sono relative alle spese effettivamente sostenute per l'attività sovvenzionata dell'Associazione e che sono rispondenti alla normativa vigente anche in materia fiscale.

Si precisa, altresì, che esse sono custodite presso il domicilio fiscale in Via a

Allega:

- la relazione formalmente sottoscritta sullo svolgimento dell'attività sovvenzionata.

Data _____

Il Rappresentante Legale



Contributi straordinari ad Associazioni per iniziative culturali,
di spettacolo, turistiche, sportive e del tempo libero
di alta valenza sociale

La Giunta Comunale, nel limite del **30%** della somma complessiva stanziata rispettivamente per contributi per manifestazioni sportive, socio culturali, artistiche, di spettacolo di rilevanza culturale e turistiche, può disporre di contributi **straordinari** per iniziative **di alta valenza sociale** promosse e organizzate da Associazioni locali , aperte alla massima partecipazione popolare, anche al di fuori del territorio comunale.

Per le finalità di cui al precedente comma può essere accordato un contributo non superiore al **70%** delle spese effettivamente sostenute.

In sede di esame delle istanze la giunta si giova della discrezionalità nei limiti previsti dal regolamento delle concessioni, dai presenti criteri e dal supporto dei servizi sociali del Comune mediante consulenza.



**Sostegno ad Associazioni locali per manifestazioni
e iniziative promosse e programmate dalla Giunta Comunale
nei settori della cultura, dello spettacolo, del turismo
dello sport e del tempo libero.**

La Giunta Comunale, in deroga ai presenti criteri, sulla base degli indirizzi programmatici fissati dal Consiglio Comunale, può sostenere parzialmente la partecipazione di Associazioni locali a iniziative o manifestazioni, anche al di fuori del territorio comunale, promosse e comprese in programmi approvati dalla stessa Giunta, nell'ambito delle sue competenze nei settori della cultura, dello spettacolo, del turismo, dello sport e del tempo libero.

La deliberazione di cui al precedente comma costituirà il presupposto per la previsione di apposito stanziamento nel contesto del P.E.G..

Per la scelta delle Associazioni da interessare e coinvolgere nelle iniziative, la Giunta Comunale si giova delle discrezionalità in relazione a:

- a) finalità da perseguire in relazione agli obiettivi fissati dal Consiglio Comunale;
- b) caratteristiche e peculiarità dell'iniziativa,
- c) richiesta specifica formulata da altri Enti o Associazioni per le iniziative promozionali e di rappresentanza;
- d) rappresentatività della stessa Associazione.