



COMUNE DI SINNAI
PROVINCIA DI CAGLIARI

REGOLAMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE E IL FUNZIONAMENTO DEL MUSEO CIVICO DI SINNAI

Approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 128 del 01/10/2014

Sommario

La Missione del Museo Civico di Sinnai	Pag. 3
Articolo 1 - Oggetto del Regolamento	Pag. 4
Articolo 2 - Sedi Attive	Pag. 4
Articolo 3 - Patrimonio del Museo	Pag. 4
Articolo 4 - Principi di gestione	Pag. 5
Articolo 5 - Struttura Organizzativa	Pag. 5
Articolo 6 - Direzione del Museo	Pag. 6
Articolo 7 - Cura e conservazione delle collezioni	Pag. 7
Articolo 8 - Educazione e didattica	Pag. 7
Articolo 9 - Gestione Tecnica delle Strutture Museali	Pag. 7
Articolo 10 - Gestione della Sicurezza	Pag. 8
Articolo 11 - Assetto finanziario e contabile	Pag. 9
Articolo 12 - Ciclo delle Performance	Pag. 9
Articolo 13 - Norme finali	Pag. 10
ALLEGATO A - FIGURE PROFESSIONALI DEL MUSEO CIVICO DI SINNAI	Pag. 11
FIGURA - STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL MUSEO CIVICO DI SINNAI	Pag. 12
ALLEGATO B – ELENCO REPERTI ARCHEOLOGICI ESPOSTI	Pag. 13
ALLEGATO C – ELENCO OPERE FRANCO D’ASPRO ESPOSTE	Pag. 17

La Missione del Museo Civico di Sinnai

*Il Museo Civico di Sinnai “sia **luogo** pubblico ove si tutela e si rafforza la memoria storica e culturale; sia **strumento** capace di valorizzare l'intera comunità, promuovendo continuamente l'interesse e la partecipazione attiva dei visitatori; sia **opportunità** di apprendimento per tutti, accessibile nelle risorse, nelle competenze e nelle ricerche; costruisca alleanze e collaborazioni a livello regionale, nazionale ed internazionale. Sia **parte attiva** di una rete territoriale per la continua promozione del territorio per il suo sviluppo turistico, economico produttivo e sociale.”*

Articolo 1

Oggetto del Regolamento

In attuazione ed in coerenza dello Statuto approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 25/11/2010 il presente regolamento disciplina l'organizzazione, il funzionamento e la gestione del Museo Civico di Sinnai.

Il presente Regolamento è parte integrante e sostanziale del vigente Regolamento Comunale di Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Sinnai.

Articolo 2

Sedi Attive

Il Museo Civico ha sede in Sinnai, nei locali del Centro Polivalente di Via Colletta 20 nella quale è attiva e funzionante la sezione archeologica-artistica e la Pinacoteca .

Oltre alla sua sede nella quale sono esposti i reperti archeologici e la collezione artistica, il Museo Civico dispone di alcuni locali, adibiti a deposito temporaneo del materiale archeologico non esposto, ubicati presso lo stabile dell'ex mattatoio in via Sant'Elena a Sinnai. Detti locali non sono aperti al pubblico.

La sezione naturalistica, attualmente non attiva, fa capo alla sede secondaria presso il Centro di Educazione Ambientale, Via del Mare, frazione di Solanas, Sinnai.

Articolo 3

Patrimonio del Museo

Il patrimonio del Museo Civico di Sinnai è costituito dai beni artistici mobili conservati ed esposti nei locali della sede di via Colletta 20 e dai beni archeologici custoditi presso i locali del deposito di via Sant'Elena di cui all'art. 2, ossia da beni di proprietà comunale o affidati all'Amministrazione comunale o da beni di proprietà statale, e da quanto è stato o sarà affidato o ceduto da privati cittadini o da enti e istituzioni pubbliche e private.

I reperti archeologici esposti sono specificatamente indicati nell'allegato "B" del presente regolamento.

Le opere d'arte dell'artista Franco d'Aspro esposte nella pinacoteca sono specificatamente indicate

nell'allegato "C" del presente regolamento.

Il Comune di Sinnai è consegnatario del patrimonio museale.

Ogni reperto e oggetto, sia esso destinato all'esposizione oppure alla conservazione in deposito, deve essere inventariato, catalogato e documentato anche fotograficamente secondo gli standard e i criteri catalografici nazionali e regionali.

Periodicamente si provvederà alla verifica della consistenza del patrimonio in confronto agli inventari sulla base della normativa e modulistica vigente.

Articolo 4

Principi di gestione

Il Museo Civico non ha personalità giuridica propria costituendo un'articolazione organizzativa del Comune di Sinnai.

Il Museo viene gestito in conformità agli indirizzi e ai programmi stabiliti dagli organi di governo del Comune che assegnano agli organi gestionali gli obiettivi da raggiungere e le necessarie risorse umane, finanziarie e strumentali.

Il Museo Civico ha autonomia scientifica e di progettazione culturale, nel rispetto delle norme che ne regolano l'attività; uniforma la propria attività a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, riservando una particolare attenzione alla qualità dei servizi al pubblico; a tal fine, assicura il pieno rispetto degli standard di qualità stabiliti dalla Regione Sardegna e definiti dall'Ente all'interno della Carta dei servizi.

Articolo 5

Struttura Organizzativa

Il Museo è dotato dell'organico previsto dal vigente regolamento comunale di ordinamento uffici e servizi e da personale qualificato, non inserito nella dotazione organica dell'Ente, acquisito mediante contratti di collaborazione professionale o facendo ricorso ad altre forme di esternalizzazione del servizio (appalto e/o concessione di servizi).

La dotazione organica del Museo Civico di Sinnai è quella indicata nell'allegato "A" al presente regolamento.

In relazione alle risorse disponibili, il Museo è una struttura organizzativa che assicura l'espletamento delle funzioni di direzione ed amministrazione, di cura e conservazione, di ricerca e competenza scientifica, di educazione e didattica, di sicurezza, sorveglianza, custodia e accoglienza finalizzata alla gestione delle risorse e dei servizi in modo adeguato e continuativo.

La responsabilità gestionale del Museo è attribuita dal Sindaco al responsabile della struttura apicale dell'Ente ove è incardinato funzionalmente il Museo Civico, secondo quanto previsto dal regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

La responsabilità scientifica del Museo è attribuita dal Sindaco ad una figura professionale idonea, individuata all'interno della struttura dell'Ente oppure reperita all'esterno nel rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari disciplinanti l'affidamento degli incarichi di collaborazione autonoma o mediante ricorso a figura professionale incardinata nella struttura organizzativa del gestore del Museo in caso di esternalizzazione del servizio.

Articolo 6

Direzione del Museo

La Direzione del Museo è attribuita ad un organo collegiale denominato "Comitato di direzione".

Il Comitato di Direzione è nominato dal Sindaco fra soggetti, dipendenti o esterni all'ente, che garantiscano complessivamente le competenze e i requisiti professionali indicati nelle linee guida regionali previsti dall' Allegato n. 2 alla Delib.G.R.n. 33/21 del 8.8.2013.

E' composto da:

- Responsabile della struttura apicale dell'Ente ove è incardinato funzionalmente il Museo Civico, secondo quanto previsto dal regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, a cui competono le responsabilità gestionali del Museo. Svolge le funzioni di Presidente del Comitato di Direzione con funzioni di rappresentanza del Museo Civico innanzi a terzi.
- Curatore/Conservatore del Museo a cui competono le responsabilità scientifiche del Museo. Al medesimo possono essere delegate funzioni di rappresentanza del Museo Civico.
- Rappresentante legale del soggetto gestore esterno, o suo delegato.

Il Comitato di Direzione è integrato nella composizione, dal responsabile dei servizi educativi e didattici quando all'ordine del giorno si debbano discutere materie attinenti tali attività.

Il Comitato di Direzione è integrato nella composizione, dal responsabile dei servizi tecnici della struttura quando all'ordine del giorno si debbano discutere materie attinenti tali attività.

I componenti del "Comitato di Direzione" assolvono le proprie funzioni nell'ambito del rapporto lavorativo instaurato senza ulteriore compenso. Il Comitato assolve ai compiti di Direzione del Museo previsti dallo Statuto.

Al Comitato di Direzione è attribuito un segretario individuato dal Responsabile della struttura apicale del Comune di Sinnai fra i dipendenti facenti parte della struttura medesima.

Il comitato di Direzione si riunisce di norma mensilmente. Le proposte di programmazione che comportino oneri economici devono ottenere il parere positivo del Presidente del Comitato di Direzione.

I componenti del Comitato di Direzione non dipendenti dell'Ente decadono automaticamente alla scadenza del rapporto di collaborazione e/o di servizio che ne hanno consentito l'individuazione.

Articolo 7

Cura e conservazione delle collezioni

Il Museo Civico ha autonomia scientifica e garantisce l'espletamento di funzioni di conservazione, sicurezza, gestione e valorizzazione delle collezioni, con riferimento alle attività di ordinamento, cura ed incremento delle stesse, all'inventariazione e catalogazione dei materiali, all'individuazione dei percorsi espositivi e degli allestimenti, alla documentazione e alla ricerca.

Alla cura e conservazione è deputato un Curatore avente le competenze e i requisiti professionali indicati nelle linee guida regionali previsti dall' Allegato n. 2 alla Delib.G.R.n. 33/21 del 8.8.2013.

Il Curatore si avvale del personale addetto ai servizi di sorveglianza e custodia. In caso di esternalizzazione del servizio di gestione del museo, tale figura è individuata nell'ambito della struttura organizzativa del gestore.

Articolo 8

Educazione e didattica

Il Museo Civico di Sinnai garantisce un piano di programmazione educativa e didattica, curando i rapporti con il mondo della scuola e con altre tipologie di soggetti, tenendo conto delle caratteristiche ed esigenze dell'utenza reale e potenziale.

Il Museo promuove attività a favore dell'educazione permanente e ricorrente, dell'integrazione sociale e del dialogo con le altre culture; a tal fine, la programmazione prevede percorsi, laboratori didattici ed altre attività di coinvolgimento attivo dell'utenza in rapporto alle collezioni permanenti, alle esposizioni temporanee, alle risorse culturali e paesaggistico-ambientali del territorio ed al patrimonio di cultura immateriale.

Le attività educative-didattiche sono dirette e coordinate da un Responsabile dei servizi educativi avente le competenze e i requisiti professionali indicati nelle linee guida regionali previsti dall' Allegato n. 2 alla Delib.G.R.n. 33/21 del 8.8.2013.

In caso di esternalizzazione del servizio di gestione del museo, tale figura è individuata nell'ambito della struttura organizzativa del gestore.

Articolo 9

Gestione Tecnica delle Strutture Museali

Il Comune di Sinnai garantisce mediante le risorse umane e strumentali dei settori tecnici dell'Ente la gestione delle strutture e degli impianti del Museo. In particolare assicura:

- la manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture e degli impianti elettrici, idraulici e termici e speciali, elaborando il piano di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti tecnici e ne cura le verifiche periodiche;
- conserva e aggiorna il fascicolo con gli schemi degli impianti esistenti nell'edificio e ne mantiene il registro dei controlli,
- la messa in opera delle strutture e gli impianti necessari agli allestimenti negli spazi del museo o al suo esterno, sovrintendendo la realizzazione da parte di terzi delle strutture e degli impianti necessari agli allestimenti negli spazi dell'area museale o al suo esterno;
- organizza il servizio di reperibilità festiva e notturna per quanto attiene agli interventi di riparazione e gestione straordinaria delle strutture del museo e dell'impiantistica.

La gestione tecnica della struttura museale sono dirette e coordinate dal Responsabile della struttura apicale del Settore Tecnico Comunale a cui è assegnata la competenza in materia di interventi tecnologici, avente le competenze e i requisiti professionali indicati nelle linee guida regionali previsti dall' Allegato n. 2 alla Delib.G.R.n. 33/21 del 8.8.2013.

In caso di esternalizzazione del servizio di gestione del museo, il gestore esterno garantisce il supporto operativo agli allestimenti e la reperibilità dei propri operatori.

Articolo 10

Gestione della Sicurezza

Il Comune di Sinnai include gli stabili del Museo Civico nell'ambito dei propri servizi di prevenzione e protezione previsti dal D.Lgs. n. 81/2008. Il Responsabile dei Servizi di prevenzione e protezione comunale è incaricato anche della gestione della sicurezza del Museo Civico di Sinnai. In particolare, cura in raccordo con il responsabile tecnico della struttura:

- predispone i piani di evacuazione e di emergenza e delle istruzioni di sicurezza per il personale interno e per il pubblico, raccordandosi con le istituzioni in materia,
- garantisce il controllo delle condizioni termoigrometriche e ambientali del museo e predispone strumenti di misurazione,

Il Responsabile della Sicurezza è il referente del datore di lavoro e della direzione del museo con riferimento ad: analisi, valutazione e gestione dei rischi rispetto a persone, beni mobili e immobili,

l'elaborazione dei programmi di prevenzione e protezione, nonché redazione delle relative procedure e sistemi di controllo, elaborazione di programmi di formazione, informazione e aggiornamento del personale in materia di sicurezza, attività di informazione rivolte al personale e all'utenza sui rischi e sulle procedure di prevenzione e protezione, gestione delle situazioni di emergenza.

Tale responsabile assicura le competenze e i requisiti professionali indicati nelle linee guida regionali previsti dall' Allegato n. 2 alla Delib.G.R.n. 33/21 del 8.8.2013 per tale specifico profilo.

In caso di esternalizzazione del servizio di gestione del museo, il gestore esterno garantisce gli adempimenti di sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. n. 81/2008 per quanto riguarda la propria organizzazione specificatamente per il Museo Civico di Sinnai.

Articolo 11

Assetto finanziario e contabile

L'Amministrazione Comunale, nei limiti delle disponibilità di bilancio, assegna al Museo Civico di Sinnai risorse economiche e finanziarie tali da consentire il normale funzionamento nel rispetto della normativa vigente e in conformità con gli "standard museali".

Le risorse finanziarie necessarie a garantire i compiti istituzionali sono individuate all'interno del Bilancio comunale, sulla base dei documenti programmatici dell'Ente e degli obiettivi stabiliti dagli organi competenti.

Il Museo Civico di Sinnai, nella gestione delle risorse assegnate, opera in base alla normativa statale di riferimento, allo Statuto Comunale ed al Regolamento di Contabilità del Comune di Sinnai.

Per ottemperare agli scopi istituzionali, il Museo Civico di Sinnai si avvale anche di contributi ordinari e straordinari che possono essere concessi dallo Stato, dalla Regione, dalla Provincia, dalla Comunità Europea e da altri enti pubblici, oltre che di eventuali sponsorizzazioni, elargizioni o donazioni di soggetti privati che liberalmente intendono sostenerli finanziariamente.

Articolo 12

Ciclo delle Performance

Il Comitato di Direzione elabora un documento triennale di programmazione dell'attività del Museo Civico di Sinnai da sottoporre all'approvazione degli Organi di Governo affinché siano considerati nella programmazione delle Risorse di Bilancio. Il documento programmatico triennale deve consentire di individuare i fabbisogni finanziari a cadenza annuale, definire standard di servizio ed indicatori di attività e risultato. Periodicamente, con cadenza quantomeno semestrale, il Comitato di

Direzione acquisisce le informazioni sulla gestione dei servizi da parte del gestore incaricato e relazione alla Giunta Comunale. Alla fine di ogni esercizio finanziario il Comitato di Direzione redige un consuntivo di gestione ed una relazione dettagliata sulle attività espletate.

Articolo 13

Norme finali

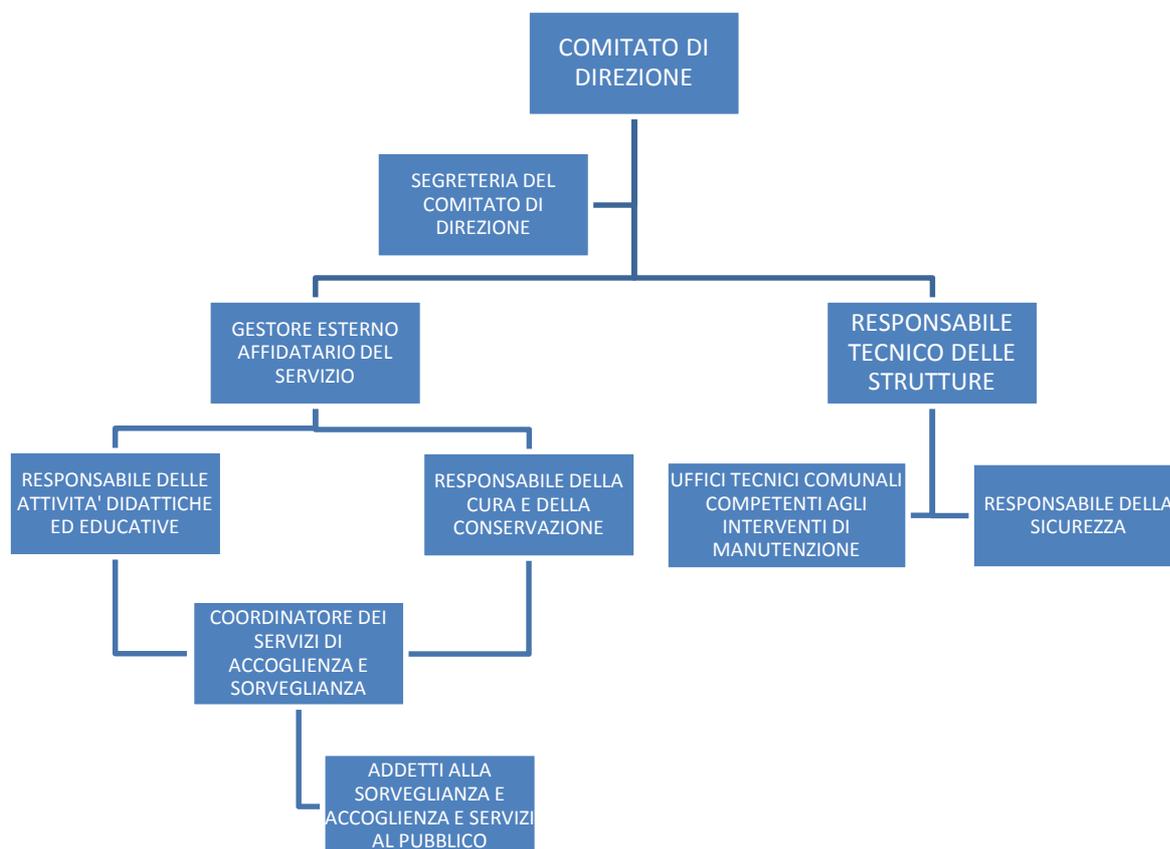
Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento, si rimanda alle disposizioni dello Statuto e norme di legge vigenti che disciplinano la materia in ambito regionale e nazionale.

ALLEGATO A

FIGURE PROFESSIONALI DEL MUSEO CIVICO DI SINNAI

PROFILO PROFESSIONALE	UNITA'	REQUISITI	RAPPORTO CONTRATTUALE
Responsabile Apicale del Settore con funzioni di Direzione Organizzativa e Gestionale nell'ambito del Comitato di Direzione	1	Allegato 2 del D.G.R. R.A.S. n. 33/21 del 08/08/2013	Personale dipendente del Comune di Sinnai
Responsabile Tecnico della Struttura	1	Allegato 2 del D.G.R. R.A.S. n. 33/21 del 08/08/2013	Personale dipendente del Comune di Sinnai
Istruttore Amministrativo con funzioni di Segretario del Comitato di Direzione	1		Personale dipendente del Comune di Sinnai
Collaboratore Amministrativo	1		Personale dipendente del Comune di Sinnai
Conservatore/Curatore con funzioni di Direzione Scientifica nell'ambito del Comitato di Direzione	1	Allegato 2 del D.G.R. R.A.S. n. 33/21 del 08/08/2013	Personale appartenente al Gestore Esterno affidatario del servizio e o convenzione
Responsabile dei servizi educativi	1	Allegato 2 del D.G.R. R.A.S. n. 33/21 del 08/08/2013	Personale appartenente al Gestore Esterno affidatario del servizio
Responsabile della Sicurezza	1	Allegato 2 del D.G.R. R.A.S. n. 33/21 del 08/08/2013	Personale Esterno incaricato dall'Amministrazione Comunale nell'ambito dei Servizi di cui al D.Lgs. 81/2008
Coordinatore dei servizi di accoglienza e custodia	1	Allegato 2 del D.G.R. R.A.S. n. 33/21 del 08/08/2013	Personale appartenente al Gestore Esterno affidatario del servizio
Addetto ai Servizi di Accoglienza, Custodia e Servizi al Pubblico	1	Allegato 2 del D.G.R. R.A.S. n. 33/21 del 08/08/2013	Personale appartenente al Gestore Esterno affidatario del servizio

STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEL MUSEO CIVICO DI SINNAI



ALLEGATO B

COMUNE DI SINNAI (CA)
 MUSEO CIVICO, VIA COLLETTA 20
 SEZIONE ARCHEOLOGICA, ELENCO DEI REPERTI ESPOSTI

REPERTO	INVENTARIO	CRONOLOGIA
Accettina litica	170738	Neolitico recente
Accettina litica	170737	Neolitico recente
Accettina litica	170740	Neolitico recente
Accettina litica	170739	Neolitico recente
Accettina litica	170698	Neolitico recente
Accetta litica	170692	Età nuragica
Amphoriskos	170790	Età punica
Anfora	181264	Età punica
Anfora	166997	Età romana
Ascia a ferro da stiro	172033	Età nuragica
Ascia scanalata litica	181288	Età nuragica
Ascia scanalata litica	158149	Età nuragica
Ascia scanalata litica	158148	Età nuragica
Ascia scanalata litica	170734	Età nuragica
Ascia scanalata litica	158161	Età nuragica
Ascia scanalata litica	158169	Età nuragica
Ascia scanalata litica	158162	Età nuragica
Ascia scanalata litica	170770	Età nuragica
Ascia scanalata litica	170676	Età nuragica
Ascia scanalata litica	170756	Età nuragica
Ascia scanalata litica	158148	Età nuragica
Bacile	181259	Età tardoromana
Boccale	181257	Età punica
Boccale	167481	Età punico-romana
Boccale	167482	Età punico-romana
Brocca decorata	166686	Età nuragica
Brocca	166501	Età romana
Brocca	166503	Età romana
Brocca	166504	Età romana
Brocca	181256	Età romana
Brocca	181258	Età romana
Brocca	172034	Età tardo-romana
Brocca	170674	Età romana
Brocca	166487	Età tardo-romana
Brocca	166489	Età tardo-romana
Brocca	166509	Età tardo-romana
Brocca	166500	Età tardo-romana
Brocca	166506	Età tardo-romana
Brocca	166493	Età tardo-romana
Brocca	166502	Età tardo-romana
Brocca	166499	Età tardo-romana
Brocca	166494	Età tardo-romana
Brocca	166495	Età tardo-romana
Brocca	170695	Età romana

Bronzo (bovino stante)	155634	Età nuragica
Bronzo	172007	Età nuragica
Bronzo (fr. bracciale)	172030	Età nuragica
Bronzo (fr. spillone)	181044	Età nuragica
Bronzo (pugnaletto)	30221	Età nuragica
Bronzo (spada votiva)	167485	Età nuragica
Bronzo (idoletto)	178319	Età nuragica
Bronzo (ansa di situla)	181396	Età nuragica
Bronzo (spiedo)	181395	Età nuragica
Bronzo (punta di lancia)	178326	Età nuragica
Bronzo (placchetta)	181274	Età altomedievale
Capitello	SP001	Età tardoromana
Catino decorato	166687	Età nuragica
Ciotola	166512	Età romana
Coppa ceramica africana	166527	Età romana
Coppa ceramica africana	166530	Età romana
Coppa ceramica africana	166529	Età romana
Coppa ceramica africana	166531	Età romana
Coppa ceramica africana	166510	Età romana
Coppa a vernice nera	167480	Età punica
Coppetta a vernice	170796	Età punica
Coppetta	CPS 46	Età romana
Cote litica	171399	Età nuragica
Epigrafe	SP002	Età altomedievale
Epigrafe	SP003	Età altomedievale
Fittile figurato	181261	Età punico-romana
Fittile votivo	181278	Età punico-romana
Fittile votivo	181279	Età punico-romana
Lekythos arihalloide a vernice nera	170792	Età punica
Lekythos	166532	Età punica
Lucerna	181254	Età punico-romana
Lucerna	181255	Età romana
Mosaico (frammento)		Età romana
Olletta	166995	Bronzo medio
Brocchetta	181263	Età punico-romana
Olletta	181269	Età punico-romana
Patera a vernice nera	170793	Età punico-romana
Patera a vernice nera	167479	Età punica
Pestello	170749	Età nuragica
Pestello	170786	Età nuragica
Piatto	166517	Età tardo-romana
Piatto	170675	Età tardo-romana
Piatto	166522	Età tardo-romana
Piatto	166525	Età tardo-romana

Punta di freccia in ossidiana	181537	Neolitico recente
Punta di freccia in ossidiana	181534	Neolitico recente
Punta di freccia in ossidiana	182074	Neolitico recente
Punta di freccia in ossidiana	182073	Neolitico recente
Punta di freccia in ossidiana	182074	Neolitico recente
Punta di freccia in ossidiana	181533	Neolitico recente
Punta di freccia in selce	182077	Neolitico recente
Punta di zagaglia in ossidiana	181538	Neolitico recente
Statuina fittile (Bes)	181251	Età punico-romana
Statuina fittile (tipo Neapolis)	181252	Età punico-romana
Strumento da percussione	170686	Età nuragica
Strumento da percussione	LC 10	Età nuragica
Strumento da percussione	SN 95/108	Età nuragica
Strumento litico	158158	Età nuragica
Tazza	166996	Bronzo medio
Tazza	181260	Età punico-romana
Tegame	166994	Bronzo medio
Tegame	170750	Età romana
Piatto a vernice nera	170791	Età punica
Pisside (frammento)	171995	Neolitico recente
Pisside (frammento)	171992	Neolitico recente
Pisside (frammento)	171994	Neolitico recente
Pisside (frammento)	171993	Neolitico recente
Unguentario	158178	Età romana
Unguentario	170752	Età romana
Unguentario	170673	Età romana
Unguentario	170671	Età romana
Vaso globulare (frammento)	172000	Neolitico recente
Vaso globulare (frammento)	171999	Neolitico recente
Vaso globulare (frammento)	172003	Neolitico recente
Vaso globulare (frammento)	172001	Neolitico recente
Vaso globulare (frammento)	172002	Neolitico recente
Vaso globulare (frammento)	172004	Neolitico recente
Vaso globulare (frammento)	172005	Neolitico recente
Frammento di vaso a collo	171998	Neolitico recente
Frammento di ciotola carenata	171991	Neolitico recente
Frammento di vaso a cestello	171996	Neolitico recente
Frammento di vaso a cestello	171997	Neolitico recente
Frammento di vaso con presa	172006	Neolitico recente
Fusaiola fittile	158175	Età nuragica
Fusaiola fittile	158181	Età nuragica
Fusaiola fittile	158180	Età nuragica
Fusaiola fittile	158183	Età nuragica
Fusaiola fittile	158182	Età nuragica
Scodellina troncoconica	170707	Cultura Bonannaro
Macina	PU US1 586	Età nuragica
Macina	SI 0362	Età nuragica
Macina da Arridelli		
Macina	170712	Età nuragica

ALLEGATO C

Comune di Sinnai (CA) – Museo Civico, via Colletta 20.
 Collezione Franco D'Aspro
 Opere esposte nella sezione Pinacoteca

OPERA	RIFERIMENTO CATALOGO DELLA COLLEZIONE	TIPOLOGIA
Testa di Dante	(sch. 14)	Testa
Testa di Vincenzo Gemito	(sch. 15)	Testa
Testa autoritratto		Testa
Danza	(sch. 20)	Bassorilievo (200x127)
La Fonte	(sch. 21)	Bassorilievo (139x95x16)
Portale della Chiesa di N.S. del Carmine	(sch. 26)	Bassorilievo (176x96,50)
Portale della Chiesa di S. Anna	(sch. 28)	Bassorilievo (157x83)
Nudo di donna	(sch. 35)	Statua a tutto tondo (46x38x23)
Donna accovacciata		Statua a tutto tondo (80x60x70)
Nudi femminili danzanti 1		Bassorilievo (64x89)
La lotta		Bassorilievo
Il Calvario	(sch. 38)	Scultura a tutto tondo (115x85)
Pastore sardo	(sch. 39)	Scultura a tutto tondo (200x72x38)
Crocifisso	(sch. 40)	Scultura (50 cm)
Crocifisso	(sch. 41)	Scultura (65x25 cm)
Crocifisso	(sch. 42)	Scultura (120 cm)
Crocifisso	(sch. 44)	Scultura (88x50 cm)
Crocifisso	(sch. 45)	Scultura (122x19 cm)
Cavallo	(sch. 46)	Scultura (50x60 cm)
Cavallo	(sch. 47)	Scultura (100x120 cm)
Madonna di Bonaria	(sch. 49)	Scultura (37; piedistallo 15x10x10)
Caravella (in coppia con Madonna di Bonaria)	(sch. 50)	Scultura (30; piedistallo 15x10x10)
Gruppo "I Cavalieri dell'Apocalisse"	(sch. 51, 52, 53, 54)	Sculture
Donna che partorisce sulla testa del drago	(sch. 55)	Scultura (45; piedistallo 10x25x41)
Lucifero che precipita	(sch. 56)	Scultura (110; piedistallo 15x10x10)
Anime che risorgono	(sch. 57)	Scultura (51; piedistallo 10x22x30)
Gruppo "La processione"	(sch. 58, 59, 60)	Gruppo di tre sculture (alt. 78 cm); in origine avevano un'unica base
Madonna con Bambino	(sch. 61)	Scultura (100x15x11,30; base 4x32x30)
Don Chisciotte	(sch. 62)	Scultura (140x150)
La danza delle Valchirie	(sch. 63)	Bassorilievo (23x16)

OPERA	RIFERIMENTO CATALOGO DELLA COLLEZIONE	TIPOLOGIA
Pietà	(sch. 65)	Scultura tutto tondo (32x10,50)
Cavallini	(sch. 73)	Scultura (35x80)
Ritmo di danza	(sch. 82)	Disegno (47,30x34,20)
Nudo femminile	(sch. 84)	Disegno (68x48,50)