



COMUNE DI SINNAI
PROVINCIA DI CAGLIARI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 97 Data 09/07/2013	OGGETTO:	APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2013 - 2015 E PIANO OCCUPAZIONALE 2013.
--------------------------	----------	--

L'anno duemilatredici il giorno **nove** del mese di **luglio** alle ore **10,00** e prosiegua presso la sala comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

		Presenti	Assenti
Maria Barbara PUSCEDDU	SINDACO	X	
Alessandro ORRU'	Vice SINDACO	X	
Roberto DEMONTIS	Assessore	X	
Giuseppe FLORIS	Assessore	X	
Massimo LEONI	Assessore	X	
Franco MATTA	Assessore		X
Giuseppe MELIS	Assessore	X	
Andrea ORRU'	Assessore		X
TOTALE		6	2

Presiede il Sindaco MARIA BARBARA PUSCEDDU.

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa ADRIANA ZUDDAS

Constatata la legalità della seduta, il Presidente invita i componenti della Giunta a deliberare sulla proposta di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che gli artt. 89 e 91 T.u.e.l. n. 267/2000 e l'art. 6 del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., fissano l'obbligo di assumere determinazioni organizzative in materia di personale e costituiscono il riferimento alla necessità di provvedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, quale atto di programmazione dinamica, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio prescrivendo come obiettivo finale, la riduzione programmata della spesa di personale;

Richiamato, in particolare, l'art. 6 comma 4 bis a mente del quale: *“Il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti di cui al comma 4 sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti”*;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 55 in data 06.06.2012 concernente l'approvazione del programma triennale del fabbisogno di personale 2012/2014 ed il piano annuale delle assunzioni relativo al 2012;

Visto l'art. 1 comma 557 legge n. 296/2006 come sostituito dall'art. 14, comma 7 del d.l. n. 78/2010 convertito con modificazioni in legge n. 122/2010 che testualmente recita: " *Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:*

- a) *riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile;*
- b) *razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;*
- c) *contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali.*

557-bis. Ai fini dell'applicazione del comma 557, costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente";

Visto il d.l. n. 78/2010 come convertito nella legge n. 122/2010 il quale ha previsto obblighi di contenimento della spesa differenziati a seconda della particolare connotazione dell'ente;

Considerato che:

- la Corte dei Conti – Sezione Autonomie, con la deliberazione 27 novembre 2009, n. 21, ha chiarito che l'art. 1, comma 562, della legge 296/2007 è da interpretare nel senso che nel novero delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nell'anno precedente non siano da comprendere quelle derivanti da trasferimenti per mobilità in quanto corrisponde ad un principio di carattere generale che per effettiva cessazione debba intendersi il collocamento di un soggetto al di fuori del circuito di lavoro, con conseguente venir meno della remunerazione, caratteristica che non ricorre nell'istituto della mobilità;
- di conseguenza, la mobilità in uscita non costituisce cessazione e la sostituzione può essere disposta solo attraverso mobilità da altro ente soggetto alle stesse limitazione in materia di assunzioni di personale;

Evidenziato che l'art. 76, comma 7, DL 112/2008 come riformulato dall'art. 14, comma 9, DL 78/2010 e dall'art. 1 comma 118, L 220/2010 (a decorrere dal 1/1/2011) e dall'art. 20, comma 9, DL 98/2011 e dall'art. 4, comma 103, L 183/2011 (a decorrere dal 1/1/2012) e dall'art. 4-ter, comma 10, L. 44/2012 (a decorrere dal 29/4/2012), stabilisce che gli enti sottoposti al patto di stabilità, nei quali l'incidenza delle spese di personale è inferiore al 50 per cento delle spese correnti, << ... *possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite del 40 per cento della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente. Ai soli fini del calcolo delle facoltà assunzionali, l'onere per le assunzioni del personale destinato allo svolgimento delle funzioni in materia di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale e' calcolato nella misura ridotta del 50 per cento; le predette assunzioni continuano a rilevare per intero ai fini del calcolo delle spese di personale previsto dal primo periodo del presente commaPer gli enti nei*

quali l'incidenza delle spese di personale è pari o inferiore al 35 per cento delle spese correnti sono ammesse, in deroga al limite del 40 per cento e comunque nel rispetto degli obiettivi del patto di stabilità interno e dei limiti di contenimento complessivi delle spese di personale, le assunzioni per turn-over che consentano l'esercizio delle funzioni fondamentali previste dall'articolo 21, comma 3, lettera b), L. 42/2009; in tal caso le disposizioni di cui al secondo periodo trovano applicazione solo in riferimento alle assunzioni del personale destinato allo svolgimento delle funzioni in materia di istruzione pubblica e del settore sociale>>.

Ritenuto altresì di poter utilizzare per le assunzioni, in aggiunta al limite del 40% delle cessazioni dell'anno 2012, i margini di spesa, nella misura del 40% e del 20%, originati rispettivamente da cessazione di personale non utilizzati nell'anno 2011 e nell'anno 2010 allineandosi al principio previsto dalla deliberazione n. 167/2011 della Corte dei conti della Lombardia secondo il quale *si possono riportare nell'anno successivo eventuali margini di spesa originati da cessazione di personale, non utilizzati nell'anno precedente* e al quale si sono allineate anche la Corte dei conti della Puglia (deliberazione n. 2/2012) la Corte dei conti della Calabria (deliberazione n. 22/2012), e la cui possibilità è stata altresì prevista dalla Funzione Pubblica con note n. 46.078/2010 e n. 11.786/2011;

Accertato che:

- nell'anno 2010, si sono verificate le seguenti cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato:
 - dal 01.07.2010 si è reso vacante il posto di esecutore tecnico Categoria B1, posizione economica B7, a seguito delle dimissioni del dipendente Olla Giovanni per collocamento a riposo;
 - dal 30.12.2010 si è reso vacante il posto di operatore tecnico Categoria A1, posizione economica A4, a seguito delle dimissioni del dipendente Saba Marco per collocamento a riposo;
- nell'anno 2011, si sono verificate le seguenti cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato:
 - dal 01.04.2011 si è reso vacante il posto di esecutore amministrativo Categoria B1, posizione economica B7, a seguito delle dimissioni del dipendente Escana Elio per collocamento a riposo;
- nell'anno 2011, si sono verificate le seguenti mobilità in uscita di rapporti di lavoro a tempo indeterminato:
 - dal 30.12.2011 si è reso vacante il posto di Agente di Polizia Municipale Categoria C1, posizione economica C1, a tempo pieno ed a tempo indeterminato, a seguito del trasferimento per mobilità della dipendente Sedda Milena;
- nell'anno 2012, si sono verificate le seguenti cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato:
 - dal 01.04.2012 si è reso vacante il posto di Istruttore Amministrativo Categoria C1 posizione economica C4, a tempo pieno ed a tempo indeterminato, a seguito di cessazione della dipendente Pitzalis Paola;
 - dal 01.07.2012 si è reso vacante il posto di Istruttore Direttivo Amministrativo Categoria D1 posizione economica D4, a tempo pieno ed a tempo indeterminato, a seguito di collocamento a riposo della dipendente Asuni Paola;

- dal 01.12.2012 si è reso vacante il posto di Esecutore Amministrativo Categoria B1 posizione economica B5, a tempo pieno ed a tempo indeterminato, a seguito di collocamento a riposo del dipendente Tronci Raffaele;

Vista la nota in data 03/07/2013 a firma del Responsabile del Settore Finanziario con la quale si certifica che l'incidenza della spesa di personale per l'anno 2013 è inferiore al 50% delle spese correnti, nel rispetto di quanto previsto ai sensi dell'art. 76, c. 7 del Decreto Legge n. 112/2008 così come modificato dall'articolo 14 della Legge 30 luglio 2010 n° 122;

Verificato, quindi, che il plafond generato dal turn over del personale cessato utile ai fini delle facoltà assunzionali a tempo indeterminato è pari ad € 59.171,17 comprensiva degli oneri riflessi e IRAP, dato da:

- € 37.023,00 corrispondente al 40% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno 2012;
- € 11.381,08 corrispondente al 40% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno 2011;
- € 10.767,09 corrispondente al 20% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno 2010, non utilizzata nel 2010;

Considerato che da tale ultima limitazione sono escluse:

- le assunzioni di personale appartenente alle categorie protette di cui alla legge 68/1999, nel limite della quota d'obbligo;
- l'acquisizione di personale tramite l'istituto della mobilità volontaria, ai sensi dell'articolo 1, comma 47, della legge 30 dicembre 2004, n° 311, della quale è stata confermata la vigenza e l'applicabilità anche dalla Corte dei conti, purché il passaggio di personale avvenga tra enti entrambi sottoposti a vincoli di assunzioni e di spesa;

Dato atto, altresì, che il limite legislativo posto dalla regola del turn over per la quale gli Enti sottoposti al patto di stabilità possono assumere nel limite del 40% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente si riferisce ai soli rapporti di lavoro a tempo indeterminato, come definitivamente chiarito dalla legge 12 novembre 2011, n. 183, art. 4 comma 103, lett. a);

Vista la nota prot. 7883 del 08/05/2013 con la quale il Responsabile del Settore Affari Generali e Personale ha chiesto ai Responsabili di Settore di formalizzare le proprie proposte in tema di assunzione di personale nel triennio 2013/2015;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 95 in data 09/07/2013 con la quale, sulla base delle risultanze della ricognizione sulle eccedenze del personale effettuata dai Responsabili di Settore, si è dato atto dell'inesistenza di eccedenze di personale;

Evidenziato che, per quanto attiene le assunzioni obbligatorie dei disabili ai sensi della Legge 12 marzo 1999, n. 68 recante "*Norme per il diritto al lavoro dei disabili*", questa Amministrazione ha un numero di dipendenti, al netto dei lavoratori non computabili, inferiore a quindici per cui - allo stato attuale - non è soggetto all'obbligo di prevedere la quota di riserva di cui all'art. 3, commi 1 e 2, della stessa legge;

Precisato:

- che così come chiarito dal Dipartimento della funzione pubblica con la Circolare n. 4/2008 in data 18 aprile 2008 all'oggetto "*Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008) - Linee guida ed indirizzi in materia di mobilità*", prima di avviare le procedure concorsuali per la copertura delle vacanze in organico occorre, ai sensi dell'articolo 30, comma 2-bis, del D. Lgs. 165/2001, attivare le procedure di mobilità a favore di dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso altre amministrazioni appartenenti alla stessa categoria e profilo professionale del posto che si intende ricoprire dall'esterno;

- che, in via prioritaria, in ottemperanza all'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001, l'Amministrazione è tenuta a comunicare al Dipartimento della funzione pubblica ed alle strutture regionali e provinciali di cui al decreto legislativo 23 dicembre 1997, n. 469 i posti da mettere a concorso al fine di verificare la possibilità di poterli coprire mediante l'acquisizione del personale in disponibilità iscritto negli appositi elenchi;
- che della presente deliberazione verrà data informazione ai soggetti sindacali di cui all'art. 10, comma 2, del C.C.N.L. 1° aprile 1999, ai sensi dell'art. 7 del medesimo C.C.N.L.;

Verificato che:

- come meglio specificato in autorevoli documenti (circolare Funzione Pubblica n. 4/2008; parere F.P. 19 marzo 2010, n. 13731; Corte dei Conti, sez. autonomie deliberazione 9 novembre 2009, n. 21 e da ultimo Corte dei Conti, sez. reg. di controllo per la Lombardia parere n. 314/2011) la mobilità ha carattere neutro rispetto ai parametri di calcolo assunzioni/cessazioni previsti dalle normative di finanza pubblica;
- l'obiettivo della neutralità finanziaria dell'istituto della mobilità è condizionato al ricorrere di alcune condizioni, ovvero, che la mobilità si svolga tra enti del comparto; che avvenga tra amministrazioni entrambe sottoposte al regime vincolistico in tema di assunzioni a tempo indeterminato e che gli enti siano in regola con le disposizioni inerenti il patto di stabilità interno;

Dato atto che con determinazione del Responsabile del Settore AAGG e Personale n° 166 del 29/11/2010 sono stati approvati gli atti della commissione giudicatrice e la graduatoria di merito del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di numero 1 Istruttore Amministrativo a tempo indeterminato e a tempo pieno - categoria giuridica C1 posizione economica C1;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n° 67 del 23.05.2013 con la quale si sono forniti gli indirizzi al Responsabile del Settore Affari Generali per l'assunzione di quattro agenti di polizia municipale a tempo determinato ed a tempo pieno per mesi tre, attraverso l'utilizzo della graduatoria pubblica vigente;

Atteso che alla data odierna due dei quattro agenti di polizia municipale, il cui rapporto di lavoro è durato rispettivamente 15 e 20 giorni, si sono dimessi;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 75 in data 05.06.2013 con la quale è stata rideterminata la dotazione organica e ridefinita la macro struttura dell'ente;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n° 91 del 27.06.2013 con la quale si sono forniti gli indirizzi al Responsabile del Settore Affari Generali per la proroga del rapporto di lavoro a tempo determinato del geometra Capo Cantiere sino al 31/12/2013 ai sensi Decreto Legge n° 54 approvato in data 17 Maggio 2013;

Ritenuto, anche a seguito di analisi tra le esigenze formulate dai Responsabili di Settore per il triennio considerato, di dover dare copertura ai posti di seguito indicati:

- n. 1 Istruttore Amministrativo, Categoria C, a tempo pieno ed indeterminato: per la copertura del posto si attingerà dalla graduatoria di merito, in corso di validità, relativa alla selezione pubblica per esami indetta per la copertura del medesimo posto; in caso di indisponibilità degli idonei, si procederà attraverso una selezione pubblica il cui espletamento rimane subordinato all'esito negativo della procedura di mobilità da esperirsi ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, introdotto dall'art. 7 della L. 16 gennaio 2003, n. 3 nonché della procedura di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 dello stesso D. Lgs. 165/ 2001;

riservandosi di modificare la presente programmazione in esito ad una verifica più approfondita del fabbisogno del personale;

CONSIDERATO CHE il limite di spesa del personale per l'anno 2013, calcolato ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge n. 296/2006 e successive modificazioni ed integrazioni, deve essere inferiore ad € 2.619.450,49 corrispondente al valore della spesa di personale sostenuta nel 2012 depurata delle voci escluse nonché calcolata in termini omogenei rispetto alla variazione di aliquota IRAP per l'anno 2013 a seguito della riduzione del 70% dell'aliquota del 8,5% operata ai sensi dell'art. 2 comma 1 lett. B) della L.R. n° 12 del 23.05.2013;

Preso atto che nell'anno 2009 la spesa per le forme flessibili di lavoro, calcolata in termini omogenei rispetto alla variazione di aliquota IRAP per l'anno 2013 a seguito della riduzione del 70% dell'aliquota del 8,5% operata ai sensi dell'art. 2 comma 1 lett. B) della L.R. n° 12 del 23.05.2013, è stata la seguente:

N°	Tipologia Lavoro	Impegni anno 2009
1	DIRIGENTE	€ 85.020,29
2	DIRIGENTE	€ 85.882,96
3	AGENTE PM	€ 3.819,41
4	AGENTE PM	€ 3.125,65
		€ 177.848,31

Visto, ancora, il limite introdotto dal decreto legge 78/2010 il quale stabilisce all'articolo 9 che per i rapporti flessibili gli enti locali dovranno rispettare il limite del 50% della spesa sostenuta allo stesso titolo nel 2009 nonché le deroghe, previste ai sensi della Legge n. 122/2010 di conversione con modificazioni del DL 78/2010 ed in particolare dell'articolo 9, che consentono di computare il limite nella misura del 100% della spesa sostenuta per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale;

ACCERTATO CHE il limite di spesa per le assunzioni derivanti da rapporti a tempo determinato e/o flessibile è determinato pari ad 92.396,69 comprensivo di oneri e IRAP:

N°	Tipologia Lavoro	Impegni anno 2009	% Limite di spesa applicabile	Valore Spesa Ammessa
1	DIRIGENTE	€ 85.020,29	50%	€ 42.510,15
2	DIRIGENTE	€ 85.882,96	50%	€ 42.941,48
3	AGENTE PM	€ 3.819,41	100%	€ 3.819,41
4	AGENTE PM	€ 3.125,65	100%	€ 3.125,65
		€ 177.848,31		€ 92.396,69

Evidenziato:

- che alle esigenze contingibili, temporanee, eccezionali e sostitutive si darà risposta mediante assunzioni a termine ai sensi dell'art. 36 del d.lgs n. 165/2001, nei limiti finanziari di cui al punto che precede;
- che, stante i vincoli di contenimento della spesa destinata ad assunzioni flessibili, le assunzioni a termine previste nel bilancio previsionale 2013 sono ammissibili nel limite di spesa prevista nel bilancio preventivo 2013 quantificata in € 92.396,69 di cui:

- la somma presunta di € 23.000,00, comprensiva di oneri riflessi ed IRAP, risulta già destinata all'assunzione a tempo pieno e determinato di n° 4 agenti di polizia municipale a tempo pieno per mesi tre (giusta delibera n° 67/2013), considerando l'avvenuta cessazione per dimissioni al 30/06/2013 di uno dei predetti agenti;
- la somma di € 42.900,00, comprensivi di oneri riflessi ed IRAP, risulta già destinata all'assunzione a tempo pieno e determinato di 1 geometra capo cantiere (giuste deliberazioni di Giunta Comunale n° 164/2012 e n° 91/2013);
- la somma presunta di € 15.000,00, comprensiva di oneri riflessi ed IRAP, è necessaria per dare copertura alla spesa da sostenere per l'assunzione di 2 agenti di polizia municipale in sostituzione dei due agenti dimissionari;

Precisato che il Piano Triennale delle assunzioni 2013/2015 è compatibile con l'obbligo di contenimento del tetto di spesa in materia di spesa del personale di cui all'art.1, comma 557 della legge 296/2006, come modificato dall'art. 14, comma 7, del d.l. n. 78/2010 e, con tutte le altre prescrizioni dettate in questo atto in tema di spesa di personale;

Acquisito il preventivo parere positivo rilasciato, sulla presente proposta di piano triennale dal competente collegio dei Revisori dei Conti, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della legge n. 448/2001;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" il quale, al titolo IV, detta la disciplina applicabile agli uffici ed al personale degli enti locali;

Visto il vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, come modificato in ultimo con la deliberazione della Giunta Comunale n. 75/2013;

Visto il Decreto Legislativo 6 settembre 2001, n. 368 rubricato "Attuazione della direttiva 1999/70/CE relativa all'accordo quadro sul lavoro a tempo determinato concluso dall'UNICE, dal CEEP e dal CES", disciplinante i contratti di lavoro a termine i quali, a norma dell'art. 1 del suddetto decreto, sono consentiti a fronte di ragioni di carattere tecnico, produttivo, organizzativo o sostitutivo;

Atteso che con delibera n° 5 del 09/01/2013 la Giunta Comunale ha adottato il Piano azioni positive triennio 2013-2015 ex art. 48 D.Lgs. n° 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna"

Visto il parere favorevole del Responsabile del Settore AAGG e Personale in ordine alla regolarità tecnica, espresso ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dagli art. 49 e 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 e s.m.i. e riportato in calce al presente provvedimento;

Visto il parere favorevole del Responsabile del Settore Economico, Sociale, P.I., Cultura, Biblioteca e Politiche del Lavoro in ordine alla regolarità contabile ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dagli art. 49 e 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 e s.m.i. e riportato in calce al presente provvedimento;

CON VOTAZIONE UNANIME, resa in forma palese;

DELIBERA

1. **Di ritenere** la premessa parte integrante della presente Deliberazione;
2. **di approvare**, ai sensi dell'art. 91 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 39, comma 1, della legge n. 449/1997, richiamando quanto esposto in premessa, il programma di fabbisogno di personale relativamente al triennio 2013/2015, stabilendo di dare corso alla copertura dei seguenti posti, che corrispondono al fabbisogno dell'Ente nel triennio di riferimento:

ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO ANNO 2013

- n. 6 Agenti di Polizia Municipale a tempo determinato e tempo pieno per 3 mesi, Categoria C1 CCNL Enti Locali (si consideri che nel numero complessivo di 6 sono considerati altresì i n° 2 agenti di polizia municipale dimissionari la cui prestazione è durata rispettivamente 15 giorni e 20 giorni)
- n. 1 Geometra Capo Cantiere, a tempo determinato e tempo parziale al 90% per 12 mesi, 5° livello Contratto Edilizia

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO ANNO 2013

- n. 1 Istruttore Amministrativo a tempo pieno ed indeterminato, Categoria C1

ANNI 2014-2015

Non viene prevista alcuna assunzione, riservandosi di modificare la presente programmazione in esito ad una nuova verifica degli effettivi fabbisogni ed alla possibilità di nuove assunzioni in base alla normativa che disciplina la materia in argomento, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili;

3. **di dare atto** che la previsione di fabbisogno del personale relativa all'anno 2013 costituisce il programma annuale delle assunzioni, la cui spesa trova copertura nel bilancio di previsione dell'anno medesimo;
4. **di approvare** le seguenti modalità di copertura dei posti:
 - Istruttore Amministrativo, Categoria C1, tempo pieno ed indeterminato: si attingerà dalla graduatoria di merito, in corso di validità, relativa alla selezione pubblica per esami indetta per la copertura del medesimo posto; in caso di indisponibilità degli idonei, si procederà attraverso una selezione pubblica il cui espletamento rimane subordinato all'esito negativo della procedura di mobilità da esperirsi ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, introdotto dall'art. 7 della L. 16 gennaio 2003, n. 3 nonché della procedura di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 dello stesso D. Lgs. 165/ 2001;
 - la copertura del posto avrà luogo tramite assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato ed a tempo pieno o parziale mediante la modalità di reclutamento indicata di cui innanzi;
5. **di dare atto che** le previsioni di personale sono state operate sulla base delle risorse finanziarie disponibili, nel rispetto dei limiti di spesa imposti dalla normativa assunzionale in vigore e che l'onere finanziario derivante dall'attuazione del presente programma trova copertura:
 - per l'anno 2013 con i fondi stanziati nel Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013 in corso di approvazione;
 - per gli anni 2014/2015 nei corrispondenti interventi del Bilancio pluriennale relativo al triennio 2013/2015;
 - per il periodo successivo, si terrà conto della presente spesa nella formazione dei bilanci degli anni di riferimento;
6. **di disporre** che il Responsabile del Settore Affari Generali e Personale provveda alla realizzazione del programma nel rispetto delle previsioni in esso contenute e dei limiti delle apposite poste finanziarie contenute nel corrente Bilancio di previsione;
7. **di provvedere** con successivo atto all'individuazione delle ulteriori assunzioni flessibili da attivare nel corrente anno nel limite della spesa prevista nel bilancio preventivo 2013,

quantificata in € 92.396,62 di cui la somma complessiva di 80.900,00, comprensiva di oneri riflessi e IRAP, risulta necessario per coprire le seguenti assunzioni già fatte o da effettuare:

- la somma presunta di € 23.000,00, comprensiva di oneri riflessi ed IRAP, risulta già destinata all'assunzione a tempo pieno e determinato di n° 4 agenti di polizia municipale a tempo pieno per mesi tre (giusta delibera n° 67/2013), considerando l'avvenuta cessazione per dimissioni al 30/06/2013 di uno dei predetti agenti;
 - la somma presunta di € 15.000,00, comprensiva di oneri riflessi ed IRAP, è necessaria per dare copertura alla spesa da sostenere per l'assunzione di 2 agenti di polizia municipale in sostituzione dei due agenti dimissionari;
 - la somma di € 42.900,00, comprensivi di oneri riflessi ed IRAP, risulta già destinata all'assunzione a tempo pieno e determinato di 1 geometra capo cantiere (giuste deliberazioni di Giunta Comunale n° 164/2012 e n° 91/2013);
8. di dare atto che copia della presente deliberazione verrà trasmessa ai soggetti sindacali di cui all'art. 10, comma 2, del C.C.N.L. 1° aprile 1999, ai sensi dell'art. 7 del medesimo C.C.N.L.;
9. di dichiarare, con separata votazione resa all'unanimità, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Maria Barbara PUSCEDDU

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Adriana Zuddas

PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITÀ TECNICA

Artt. 49 e 147 bis D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

- FAVOREVOLE -

Data, 04/07/2013

Il Responsabile del Settore Affari Generali e Personale

F.to Dott. Simone Farris

PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Artt. 49 e 147 bis D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

- FAVOREVOLE -

Data, 09/07/2013

Il Responsabile del Settore Finanziario

F.to Dott. Raffaele Cossu

OGGETTO:

APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2013 - 2015 E PIANO OCCUPAZIONALE 2013.

PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ DELL'ATTO

La presente deliberazione è stata affissa oggi all'albo pretorio, ove resterà per 15 giorni, ai sensi dell'art. 30 della Legge Regionale 13 dicembre 1994 n. 38 e successive modifiche ed integrazioni, con contestuale trasmissione ai Capigruppo consiliari.

Sinnai, 11/07/2013

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Adriana Zuddas

CERTIFICO CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

è divenuta esecutiva il giorno 09/07/2013, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267, poiché dichiarata immediatamente eseguibile.

Sinnai, 11/07/2013

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Adriana Zuddas

PER COPIA CONFORME AL SUO ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO.

Sinnai, 11/07/2013

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Cardia