



COMUNE DI SINNAI
PROVINCIA DI CAGLIARI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 75 Data 05/06/2013	OGGETTO:	MODIFICA REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE UFFICI E SERVIZI. RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA, RIASSEGNAZIONE PROVVISORIA DEL PERSONALE.
--	-----------------	--

L'anno duemilatredici il giorno **cinque** del mese di **giugno** alle ore **19,30** e prosiegua presso la sala comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

		Presenti	Assenti
Maria Barbara PUSCEDDU	SINDACO	X	
Alessandro ORRU'	Vice SINDACO	X	
Roberto DEMONTIS	Assessore	X	
Giuseppe FLORIS	Assessore	X	
Massimo LEONI	Assessore	X	
Franco MATTA	Assessore	X	
Giuseppe MELIS	Assessore	X	
Andrea ORRU'	Assessore	X	
TOTALE		8	0

Presiede il Sindaco MARIA BARBARA PUSCEDDU.

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa ADRIANA ZUDDAS

Constatata la legalità della seduta, il Presidente invita i componenti della Giunta a deliberare sulla proposta di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- l'attuale quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente Locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs.267/2000 e dal D.Lgs.165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

- l'art. 6 del D.Lgs.165/2001 prevede, come norma di principio, che la determinazione della dotazione organica e la disciplina degli uffici e della dotazione organica, siano disposte, previa verifica degli effettivi fabbisogni ed in funzione delle finalità indicate nell'art.1 dello stesso Decreto Legislativo quali la razionalizzazione del costo del lavoro, l'accrescimento dell'efficienza, la migliore utilizzazione delle risorse umane;

DATO atto che l'art. 6 comma 3 del D.Lgs.165/2001 prevede la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche periodicamente e comunque a scadenza triennale, nonché quando sorgano nuove necessità;

ATTESO CHE attualmente la dotazione organica dell'Ente, rideterminata con la deliberazione della Giunta Comunale n. 133 del 29/09/2012, prevede come macro strutture, i Settori rappresentanti l'unità organizzativa di massimo livello, nel numero di 8 (otto) così individuati:

- Settore Sociale, Pubblica Istruzione, Cultura e Biblioteca,
- Settore Finanziario,
- Settore Affari Generali e Personale,
- Settore Urbanistica e Edilizia Pubblica,
- Settore Edilizia Privata e SUAP,
- Settore Tributi,
- Settore Lavori Pubblici e Tecnologici,
- Settore Polizia Municipale;

CONSIDERATO CHE si intende procedere ad una ridefinizione dell'attuale organizzazione degli uffici e dei servizi al fine di migliorare ed implementare la capacità della struttura burocratica dell'Ente, nel rispetto degli obiettivi strategici e operativi definiti dagli organi di governo, per meglio rispondere alle esigenze del cittadino/utente;

ATTESO CHE sempre più forte è l'esigenza di supporto specialistico nei processi decisionali, di negoziazione e di governance pubblica con particolare riferimento alle nuove logiche di gestione dei servizi e funzioni in forma aggregata, riconducibili a tavoli tecnici distrettuali e d'ambito, nonché per l'esercizio dell'attività di controllo assegnata agli Enti sia interno che sulle società ed organismi partecipati.

VALUTATO CHE al fine di migliorare la capacità della struttura gestionale sul raggiungimento in maniera efficiente ed efficace degli obiettivi definiti dall'Amministrazione Comunale e dotarsi dei supporti specialistici, si intende innanzitutto rideterminare le macro strutture dell'Ente, prevedendone una riduzione del numero di direzioni rispetto alle attuali, ma introducendo nell'organizzazione posizioni organizzative ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett. b) del C.C.N.L. 31/03/1999 e di Alte Professionalità ai sensi dell'art. 10, comma 2 lettera b) del CCNL del 22.01.2004 con lo scopo di assicurare lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione nonché riconoscere e motivare l'assunzione delle particolari responsabilità nel campo della ricerca, dell'analisi e della valutazione propositiva per far fronte alle sopra richiamate problematiche complesse di rilevante interesse per il conseguimento del programma di governo dell'ente;

VALUTATO altresì necessario superare le criticità derivanti da una rigida organizzazione settoriale rafforzando gli strumenti organizzativi di coordinamento, di interrelazione e collaborazione nonché di multidisciplinarietà previsti dal Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi con particolare riferimento al ruolo dell'unità progetto prevista dall'articolo 8 del medesimo regolamento con esplicitazione dei ruoli, competenze e responsabilità ricorrendo alla medesima ogni qual volta si renda necessaria ed opportuna un'azione di integrazione e valorizzazione dei fattori di differenziazione che connotano le diverse articolazioni funzionali esistenti all'interno della struttura organizzativa complessivamente considerata.

CONSIDERATO CHE al fine di ottimizzare ed assicurare congruità nella ripartizione delle responsabilità gestionali, anche considerando le movimentazioni del personale intervenute fino alla data odierna, comprese le cessazioni di personale e le diverse assegnazioni tra settori, è necessario ridefinire gli ambiti di competenza delle macrostrutture dell'Ente;

RICHIAMATO il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e Servizi ed in particolare l'articolo 14 il quale così recita:

- La Giunta, annualmente, in relazione agli obiettivi individuati nel Piano Esecutivo di Gestione, assegna ai Settori le risorse umane, finanziarie e tecnologiche per permettere la piena realizzazione degli obiettivi fissati.

- Nell'ambito del Settore, l'assegnazione del personale è disposta dal Responsabile, nel rispetto del profilo professionale di inquadramento, in modo da assicurare la piena funzionalità della struttura.
- L'assegnazione ad un Settore non esclude "l'utilizzazione" del dipendente per gruppi di lavoro che vengono costituiti secondo criteri di flessibilità per la realizzazione di specifici obiettivi.

VISTE le deliberazioni della giunta comunale n. 67 del 12.05.2011, n° 20 del 21/03/2012 n° 121 del 05/10/2012 e n° 66 del 25/03/2013 concernenti le modifiche parziali dell'assegnazione del personale dipendente,

RITENUTO NECESSARIO provvedere temporaneamente all'assegnazione del personale in attesa dell'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2013 e rimandando l'individuazione e inquadramento dei posti vacanti in sede di programmazione del piano occupazionale 2013 e della programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2013-2015;

CONSIDERATO che la modifica della struttura organizzativa dell'Ente sopra esposta deve essere preceduta dall'adeguamento del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi;

VISTA, a tal fine, la proposta di modifica predisposta dal Settore Affari Generali e del Personale nel rispetto delle direttive a tal fine impartite;

DATO ATTO che il Comune di Sinnai non risulta presentare condizioni strutturalmente deficitarie di squilibrio economico-finanziario, così come rilevabile dall'apposita tabella allegata all'ultimo rendiconto di gestione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 20/05/2013;

VISTO l'art. 9, comma 1, DL 78/2010 che recita <<...il trattamento economico complessivo dei singoli dipendenti, anche di qualifica dirigenziale, ivi compreso il trattamento accessorio, ...non può superare, in ogni caso, il trattamento ordinariamente spettante per l'anno 2010, al netto degli effetti derivanti da eventi straordinari della dinamica retributiva...>>

VISTA la Circolare N. 12 del 15 aprile del Ministero dell' Economia e delle Finanze Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato la quale evidenzia che il tetto fissato dall'articolo 9 comma 1 non opera in relazione alla variazione nella distribuzione delle competenze tra gli uffici che, in attuazione di processi di riorganizzazione previsti da disposizioni legislative e nel rigoroso rispetto di quanto previsto dal comma 2-bis, influisca sulla misura della retribuzione di posizione di parte variabile correlata a ciascun incarico dirigenziale.

ATTESO CHE in relazione alle nuove competenze in capo alla posizione di Alta Professionalità di cui all'art. 10, comma 2 lettera c) del CCNL del 22.01.2004 e in capo alle nuove posizioni organizzative di cui all'art. 8 comma 1 lettera C del CCNL del 31.03.1999 e derivanti dalla predetta riorganizzazione risulta rispettata la previsione del predetto art. 9, comma 1, DL 78/2010;

VISTO l'art. 2, comma 1, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con Legge 30 luglio 2010, n. 122 recante "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di compatibilità economica", il quale, all'art. 14, reca rilevanti modifiche ed integrazioni alla disciplina del patto di stabilità interno per gli enti territoriali;

VISTI i vigenti C.C.N.L. per il personale del comparto Regioni - Autonomie Locali;

VISTI il parere favorevole del Responsabile del Settore AAGG e Personale in ordine alla regolarità tecnica, ed il parere favorevole del Responsabile del Settore Finanziario in ordine alla regolarità contabile, espressi ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 e riportati in calce al presente provvedimento;

CON VOTAZIONE UNANIME, resa in forma palese;

DELIBERA

1. di introdurre al Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi le modifiche riportate nel testo allegato al presente provvedimento sotto la lettera "A", di cui fa parte integrante e sostanziale;
2. di approvare il testo coordinato del suddetto Regolamento il quale viene depositato agli atti del Comune con l'inserimento nella raccolta dei regolamenti, dando atto che con l'entrata in vigore della presente modifica debbono intendersi abrogate le altre disposizioni regolamentari con essa incompatibili;
3. di rideterminare l'organizzazione della struttura prevedendo come macro strutture i seguenti 7 (sette) settori rappresentanti l'unità organizzativa di massimo livello, così individuati:
 - o Settore Economico Sociale, Pubblica Istruzione, Cultura e Biblioteca, Politiche del lavoro;
 - o Settore Affari Generali e Personale,
 - o Settore Pianificazione territoriale, Urbanistica ed Ambientale - Edilizia Pubblica,
 - o Settore Edilizia Privata e S.U.A.P.,
 - o Settore Tributi Servizi al Cittadino e Demografici,
 - o Settore Lavori Pubblici e Servizi Tecnologici,
 - o Settore Polizia Municipale e Protezione Civilesecondo l'articolazione dei servizi prevista nel prospetti allegato alla presente delibera;
4. di istituire una posizione di Alta Professionalità ai sensi dell'art. 10, comma 2 lettera c) del CCNL del 22.01.2004, in coincidenza della posizione organizzativa di direzione della struttura "Settore Economico Sociale, Pubblica Istruzione, Cultura, Biblioteca e Politiche del Lavoro", per riconoscere e motivare l'assunzione di particolari responsabilità nel campo della ricerca, dell'analisi e della valutazione propositiva di problematiche complesse di rilevante interesse per il conseguimento del programma di governo dell'ente con particolare riferimento all'implementazione del "Controllo di gestione" e "Controllo sugli Organismi Partecipati";
5. di istituire due Posizioni Organizzative, ai sensi dell'art. 8, lettera b) del CCNL del 31/03/1999 nell'ambito della struttura "Settore Economico Sociale, Pubblica Istruzione, Cultura, Biblioteca e Politiche del Lavoro" per lo svolgimento delle attività relative:
 - o ai rapporti contrattuali derivanti dalla gestione dei servizi socio assistenziali, socio sanitari ed educativi affidati alla partecipata "Fondazione Polisolidale – Fondazione di Partecipazione";
 - o alla programmazione e gestione dei servizi sociali riconducibili all'Ambito PLUS Quartu compresa la partecipazione all'Ufficio di Programmazione e Gestione d'Ambito;
6. di approvare la nuova dotazione organica comprendente 92 unità, la cui specificazione in termini di costi rimane invariata rispetto alla quantificazione prevista con la delibera 133/2012, mentre quella in termini di profili professionali è demandata ai seguenti allegati (compreso l'allegato n° 4 ad oggetto Assegnazione del Personale) che fanno parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:
 - o Allegato n° 1 avente ad oggetto: Rideterminazione Dotazione Organica al 06/06/2013;
 - o Allegato n° 2 Organigramma;
7. in attesa dell'adozione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2013 di assegnare ai Settori in cui è articolata la struttura organizzativa del Comune il personale individuato nell'allegato prospetto facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento denominato Allegato n° 3 avente ad oggetto: Assegnazione del Personale al 06/06/2013;

8. di rimandare a successivo atto la ridefinizione formale del funzionigramma;
9. di dare atto che l'attivazione delle procedure finalizzate alla copertura dei posti vacanti, da riprogrammare tenendo invariati i costi rispetto alla quantificazione prevista con la delibera 133/2012, potrà essere attuata, nel rispetto delle norme e dei vincoli vigenti in tema di riduzione della spesa di personale e delle disposizioni relative al patto di stabilità interno, previa programmazione del piano occupazionale 2013 e della programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2013-2015;
10. di incaricare il Responsabile del Settore LLPP e SSTT e il Responsabile del Settore Economico Sociale (per la parte informatica), di provvedere, secondo le nuove dislocazioni, alle modifiche logistiche della disposizione degli uffici all'interno della struttura comunale;
11. di dare atto che copia della presente deliberazione verrà trasmessa ai soggetti sindacali di cui all'art. 10, comma 2, del C.C.N.L. 1° aprile 1999, ai sensi dell'art. 7 del medesimo C.C.N.L.;
12. di trasmettere, per quanto di competenza, copia del presente provvedimento ai Responsabili dei Settori interessati;
13. di dichiarare, con separata votazione resa all'unanimità, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Maria Barbara PUSCEDDU

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Adriana Zuddas

PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITÀ TECNICA

Artt. 49 e 147 bis D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

- FAVOREVOLE -

Data, 31/05/2013

Il Responsabile del Settore Affari Generali e Personale

F.to Dott. Simone Farris

PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Artt. 49 e 147 bis D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

- FAVOREVOLE -

Data, 05/06/2013

Il Responsabile f.f. del Settore Finanziario

F.to Dott. ssa Adriana Zuddas

OGGETTO:

**MODIFICA REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE UFFICI E SERVIZI.
RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA, RIASSEGNAZIONE
PROVVISORIA DEL PERSONALE.**

PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ DELL'ATTO

La presente deliberazione è stata affissa oggi all'albo pretorio, ove resterà per 15 giorni, ai sensi dell'art. 30 della Legge Regionale 13 dicembre 1994 n. 38 e successive modifiche ed integrazioni, con contestuale trasmissione ai Capigruppo consiliari.

Sinnai, 18/06/2013

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Adriana Zuddas

CERTIFICO CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

è divenuta esecutiva il giorno 05/06/2013, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267, poiché dichiarata immediatamente eseguibile.

Sinnai, 18/06/2013

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Adriana Zuddas

PER COPIA CONFORME AL SUO ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO.

Sinnai, 18/06/2013

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Cardia