



**COMUNE DI SÌNNAI**  
PROVINCIA DI CAGLIARI

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

<b>N. 169</b>	<b>OGGETTO:</b>	<b>Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, unitamente al Piano dettagliato degli obiettivi e al Piano delle performance per l'anno 2013.</b>
<b>Data 12.12.2013</b>		

L'anno duemilatredici il giorno dodici del mese di dicembre alle ore 14,00 e prosiegua presso la sala comunale si è riunita la giunta comunale nelle persone di:

		<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
Maria Barbara PUSCEDDU	SINDACO	<b>X</b>	
Alessandro ORRÙ	Vice SINDACO	<b>X</b>	
Roberto DEMONTIS	Assessore	<b>X</b>	
Giuseppe FLORIS	Assessore	<b>X</b>	
Massimo LEONI	Assessore	<b>X</b>	
Franco MATTA	Assessore		<b>X</b>
Giuseppe MELIS	Assessore	<b>X</b>	
Andrea ORRÙ	Assessore		<b>X</b>
<b>TOTALE</b>		<b>6</b>	<b>2</b>

Presiede la seduta il Sindaco, Maria Barbara Pusceddu.

Partecipa il Segretario generale Dott.ssa Adriana Zuddas.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita i componenti della Giunta comunale a deliberare sulla proposta di cui all'oggetto, dotata dei pareri previsti dagli art. 49 e 147 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

**LA GIUNTA COMUNALE**

PREMESSO CHE:

- l'art. 169, comma 1, del D.Lgs 267 del 18.8.2000 TUEL, prevede che, sulla base del Bilancio di Previsione annuale e della Relazione Previsionale e Programmatica deliberati dal Consiglio Comunale, l'organo esecutivo definisca il Piano Esecutivo di Gestione unificato con il Piano dettagliato degli obiettivi e il Piano della performance;

- l'art. 107, primo, secondo e sesto comma, del TUEL, attribuisce ai Dirigenti l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo; essi sono responsabili in via esclusiva in relazione agli obiettivi dell'Ente, della correttezza amministrativa, dell'efficienza e dei risultati della gestione;
- l'art. 183, nono comma, del TUEL, prevede che il Regolamento di Contabilità disciplini le modalità con le quali i responsabili dei servizi assumono atti di impegno di spesa;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi norma il ciclo della gestione della performance;

#### CONSIDERATO CHE:

- con deliberazione consiliare n. 27 del 17.09.2013 veniva approvato il Bilancio di previsione esercizio finanziario 2013 - Bilancio pluriennale 2013/2015 – Relazione Previsionale e Programmatica 2013/2015 - Piano Triennale Opere Pubbliche 2013/2014/2015;
- la tempistica di approvazione del Bilancio di Previsione 2013 non ha consentito di procedere all'adozione del P.E.G. prima dell'assestamento generale del bilancio 2013;
- con deliberazione consiliare n. 34 del 28.11.2013 veniva approvata l'assestamento generale al Bilancio di Previsione 2013, al bilancio pluriennale ed alla relazione previsionale e programmatica del triennio 2013/2015 (art. 175, c. 8 del D.L.vo n. 267/00);

#### ATTESO CHE:

- attraverso una procedura di proposta e di negoziazione tra i responsabili di settore dell'Ente e l'organo di governo, il Segretario Generale si è addivenuti alla proposta di obiettivi gestionali che nascono dalle linee espresse nella Relazione Previsionale e Programmatica 2013/2015;
- questa Amministrazione intende adottare un Piano Esecutivo di Gestione - Piano dettagliato degli obiettivi – Piano della Performance volto a rispettare i principi dettati dal D.Lgs. 150/2009 in materia di programmazione, in particolare: rendendo evidenti i collegamenti tra gli indirizzi politici, strategia ed operatività, predisponendolo in maniera tale da poter essere avviare un processo di comunicazione e comprensione da parte dei cittadini che deve essere ulteriormente migliorato;
- tale documento di programmazione operativa conterrà gli obiettivi operativi, le attività gestionali da gestire per raggiungere determinati target, gli obiettivi collegati alle priorità strategiche;

#### DATO ATTO CHE:

- l'assunzione di impegni di spesa sugli esercizi finanziari inclusi nella Relazione Previsionale e Programmatica 2013/2014/2015, con il limite degli stanziamenti delle risorse finanziarie suddivise per centri di responsabilità, è avvenuta ed avverrà mediante l'adozione di Determinazioni Dirigenziali in attuazione delle linee di indirizzo contenute nei progetti della Relazione Previsionale e Programmatica 2013/2014/2015 o eventualmente, di volta per volta, dettagliate da apposito provvedimento di assegnazione della Giunta Comunale;

- ciascun dirigente/responsabile apicale, per la parte di sua competenza, è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate, compresa la comunicazione al Servizio Contabilità per la seguente annotazione nelle scritture contabili;
- nell'esercizio 2014, in caso di mancata approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, al fine di garantire continuità della gestione amministrativa e finanziaria, e nel rispetto del principio della separazione delle competenze tra organi politici e organi tecnici, è necessario autorizzare i Responsabili dei Centri all'adozione di atti di impegno di spesa, con le modalità e nei limiti posti dall'art. 163, comma 1 e 3, del Testo Unico degli Enti Locali;

VISTI:

- il vigente Regolamento dei sistemi integrati di controlli interni;
- il vigente Regolamento di Contabilità.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Testo Unico Ordinamento Enti Locali, D.Lgs. 267/2000, i responsabili dei servizi hanno espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ed il responsabile del settore economico-sociale ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità contabile;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

CON VOTAZIONE UNANIME, resa in forma palese;

### **DELIBERA**

- Di approvare il Piano Esecutivo di Gestione, unitamente al Piano dettagliato degli obiettivi e al Piano delle performance per l'anno 2013, allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A) e facente parte integrante e sostanziale dell'atto medesimo, contenente:
  - gli obiettivi gestionali per ogni area/servizio, con le risorse umane collegate;
  - le principali funzioni di ogni area/servizio;
  - le risorse finanziarie per centro di responsabilità.
- Di dare atto che ove nel 2014 non sia stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, i titolari dei Centri di responsabilità possono adottare atti di impegno di spesa relativi a competenze gestionali di mantenimento, nell'ambito dei centri istituiti con il Piano Esecutivo di Gestione, con le modalità e nei limiti posti dal citato art. 163, commi 1 e 3, del Testo Unico degli Enti Locali.
- Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Testo Unico Enti Locali.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
*F.to Maria Barbara Pusceddu*

IL SEGRETARIO GENERALE  
*F.to Dott.ssa Adriana Zuddas*

**PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITÀ TECNICA**

*Artt. 49 e 147 bis D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267*

- FAVOREVOLE -

Data, 09.12.2013.	<b>Il Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Servizi Tecnologici</b> <i>F.to Ing. Luisa Cocco</i>
Data, 09.12.2013.	<b>Il Responsabile del Settore Urbanistica ed Edilizia Pubblica</b> <i>F.to Ing. Silvia Serra</i>
Data, 09.12.2013.	<b>Il Responsabile del Settore Economico-Sociale</b> <i>F.to Dott. Raffaele Cossu</i>
Data, 09.12.2013.	<b>Il Responsabile del Settore Affari Generali e Personale</b> <i>F.to Dott. Simone Farris</i>
Data, 12.12.2013.	<b>Il Responsabile del Settore Edilizia Privata e S.U.A.P.</b> <i>F.to Geom. Paolo Monni</i>
Data, 12.12.2013.	<b>Il Responsabile del Settore Polizia Municipale</b> <i>F.to Spec. Vig. Luciano Concas</i>
Data, 12.12.2013.	<b>Il Responsabile del Settore Tributi e Servizi al Cittadino</b> <i>F.to Rag. Lucia Scano</i>

**PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

*Artt. 49 e 147 bis D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267*

- FAVOREVOLE -

Data, 09.12.2013.	<b>Il Responsabile del Settore Economico-Sociale</b> <i>F.to Dott. Raffaele Cossu</i>
-------------------	--

**OGGETTO:**

**Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, unitamente al Piano dettagliato degli obiettivi e al Piano delle performance per l'anno 2013.**

**PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ DELL'ATTO**

La presente deliberazione è stata affissa oggi all'albo pretorio, ove resterà per 15 giorni ai sensi dell'art. 30 della legge regionale 13 dicembre 1994, n. 38 e successive modifiche e integrazioni, con contestuale trasmissione ai capigruppo consiliari.

Sinnai, 14.01.2014.

IL SEGRETARIO GENERALE  
*F.to Dott.ssa Adriana Zuddas*

**CERTIFICO CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:**

è divenuta esecutiva il giorno 12.12.2013, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, poiché dichiarata immediatamente eseguibile.

Sinnai, 14.01.2014.

IL SEGRETARIO GENERALE  
*F.to Dott.ssa Adriana Zuddas*

**PER COPIA CONFORME AL SUO ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO.**

Sinnai, 14.01.2014.

IL SEGRETARIO GENERALE  
*DOTT.SSA ADRIANA ZUDDAS*