



**COMUNE DI SÌNNAI**  
PROVINCIA DI CAGLIARI

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

<b>N. 166</b> <b>Data 09.12.2013</b>	<b>OGGETTO:</b>	<b>Ricognizione straordinaria del patrimonio mobiliare e immobiliare del Comune di Sinnai. Autorizzazione a contrattare.</b>
-----------------------------------------	-----------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno duemilatredici il giorno nove del mese di dicembre alle ore 19,30 e prosieguo presso la sala comunale si è riunita la giunta comunale nelle persone di:

		<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
Maria Barbara PUSCEDDU	SINDACO	<b>X</b>	
Alessandro ORRÙ	Vice SINDACO	<b>X</b>	
Roberto DEMONTIS	Assessore	<b>X</b>	
Giuseppe FLORIS	Assessore	<b>X</b>	
Massimo LEONI	Assessore	<b>X</b>	
Franco MATTA	Assessore	<b>X</b>	
Giuseppe MELIS	Assessore	<b>X</b>	
Andrea ORRÙ	Assessore	<b>X</b>	
<b>TOTALE</b>		<b>8</b>	<b>0</b>

Presiede la seduta il Sindaco, Maria Barbara Pusceddu.

Partecipa il Segretario generale Dott.ssa Adriana Zuddas.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita i componenti della Giunta comunale a deliberare sulla proposta di cui all'oggetto, dotata dei pareri previsti dagli art. 49 e 147 bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

**LA GIUNTA COMUNALE**

ESAMINATA l'allegata proposta di deliberazione avente per oggetto "Ricognizione straordinaria del patrimonio mobiliare e immobiliare del Comune di Sinnai. Autorizzazione a contrattare", predisposta a cura del Responsabile del Settore Economico - Sociale;

VISTI il parere favorevole del Responsabile del Settore competente in ordine alla regolarità tecnica ed il parere favorevole del Responsabile del Settore Economico - Sociale in ordine alla regolarità

contabile, espressi ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dagli art. 49 e 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm., come riportati con specifiche attestazioni in calce al presente provvedimento;

RITENUTO di dover provvedere all'approvazione dell'allegata proposta;

CON VOTAZIONE UNANIME, resa in forma palese;

### **DELIBERA**

- Di approvare l'allegata proposta di deliberazione avente per oggetto "Ricognizione straordinaria del patrimonio mobiliare e immobiliare del Comune di Sinnai. Autorizzazione a contrattare", che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Di dichiarare, stante l'urgenza evidenziata nella proposta di cui in premessa, con separata votazione svoltasi con le modalità e lo stesso risultato della votazione precedente, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
*F.to Maria Barbara Pusceddu*

IL SEGRETARIO GENERALE  
*F.to Dott.ssa Adriana Zuddas*

#### **PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ DELL'ATTO**

La presente deliberazione è stata affissa oggi all'albo pretorio, ove resterà per 15 giorni ai sensi dell'art. 30 della legge regionale 13 dicembre 1994, n. 38 e successive modifiche e integrazioni, con contestuale trasmissione ai capigruppo consiliari.

Sinnai, 11.12.2013.

IL SEGRETARIO GENERALE  
*F.to Dott.ssa Adriana Zuddas*

#### **CERTIFICO CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:**

è divenuta esecutiva il giorno 09.12.2013, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, poiché dichiarata immediatamente eseguibile.

Sinnai, 11.12.2013.

IL SEGRETARIO GENERALE  
*F.to Dott.ssa Adriana Zuddas*



**COMUNE DI SINNAI**  
PROVINCIA DI CAGLIARI

**SETTORE ECONOMICO, SOCIALE,  
P.I., CULTURA, BIBLIOTECA E  
POLITICHE DEL LAVORO**

## **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

<b>OGGETTO:</b>	<b>RICOGNIZIONE STRAORDINARIA DEL PATRIMONIO MOBILIARE E IMMOBILIARE DEL COMUNE DI SINNAI - AUTORIZZAZIONE A CONTRATTARE.</b>
-----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO, SOCIALE, P.I., CULTURA, BIBLIOTECA E POLITICHE DEL LAVORO**

ATTESO CHE:

- la legge, nelle sue diverse articolazioni e gradi, definisce l'ambito dell'interesse pubblico, al cui rispetto è richiamato il comportamento e l'attività amministrativa della Pubblica Amministrazione;
- con il rilievo attribuito dalle leggi all'utilizzo efficace ed efficiente delle risorse degli Enti locali, si è posto l'accento sull'importanza dell'informazione relativa al patrimonio;
- Il legislatore italiano, nell'ultimo decennio, è intervenuto emanando nuove normative capaci di trasformare radicalmente il ruolo e le aspettative connesse alla gestione e valorizzazione del patrimonio degli Enti Locali;
- La progressiva autonomia, riconosciuta anche al settore patrimoniale, unitamente alla diminuzione dei trasferimenti erariali impone di considerare il patrimonio dell'ente quale strumento fondamentale per il raggiungimento dei fini d'interesse della collettività e per il reperimento di maggiori risorse proprie, non più solo per il riequilibrio della gestione;
- il Decreto legislativo n. 77/1995 (Ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali), confluito nel Decreto Legislativo n. 267/2000 (Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali), ha introdotto con gradualità l'obbligo di misurare i risultati economici e di rappresentare la situazione patrimoniale dell'ente e, soprattutto, prevedere il fondamentale principio di redazione del conto economico secondo competenza economica;
- l'introduzione del concetto di competenza economica mira a sviluppare negli enti locali una maggiore sensibilità ai problemi dell'equilibrio economico-patrimoniale, ad affermare logiche di sistematico controllo della consistenza e dotazione patrimoniale;
- con le suddette norme, si pone l'obbligo di dimostrare i risultati della gestione oltre che mediante il conto del bilancio, anche per mezzo del conto economico e del conto del patrimonio. Questi ultimi danno una rappresentazione della situazione patrimoniale, economico, finanziaria dell'ente e quindi rendono disponibili i dati necessari per l'apprezzamento della capacità di perseguire oltre l'equilibrio tra le entrate e le uscite monetarie anche quello economico-patrimoniale, garanzia di continuità della gestione;
- la tutela, la gestione, che sia tecnica (manutenzione, riqualificazione, riuso, ristrutturazione) o amministrativa (utilizzazione, contrattualizzazione, assicurazione) del patrimonio, ruotano intorno alla sua conoscenza, così come la conoscenza è guida per la sua conservazione, fruizione e valorizzazione;

ASSUNTO che, attualmente l'inventario dei beni mobili e immobili è affidato al Settore Economico, Sociale, P. Istruzione, Cultura e Biblioteca, su supporto di diversi altri uffici comunali, e che, nonostante il costante aggiornamento che si è provveduto ad eseguire nel corso degli anni, al fine di addivenire alla perfetta conoscenza della consistenza e del valore del patrimonio di proprietà dell'Ente e garantire conseguentemente la corretta predisposizione del Conto del Patrimonio dell'esercizio 2013, occorre procedere al censimento completo dei beni, che permetta di riscontrare eventuali incongruenze pregresse e, nel contempo, garantire il reperimento di informazioni tecniche e contabili che in taluni casi risultano deficitarie e che invece sono indispensabili per la costituzione dell'anagrafe patrimoniale;

ATTESO inoltre che i dati devono essere resi omogenei, confrontabili e aggregabili, nel rispetto del D.Lgs. n. 118/2011 (Armonizzazione dei sistemi contabili degli Enti Pubblici) e che pertanto si rende necessaria una verifica anche sotto questo particolare aspetto;

RICONOSCIUTO che l'aggiornamento evolutivo del patrimonio e quindi dell'inventario comunale è necessario e indispensabile, ma, per l'entità e la complessità dei dati da reperire e/o verificare, delle tematiche da trattare, la specificità e la pluralità delle competenze che l'argomento in oggetto necessita, nonché per l'accertata impossibilità di rispondere a tale esigenza con il personale in servizio, giacché gli attuali carichi di lavoro, in rapporto alle risorse umane disponibili, non permettono di gravare ulteriormente le incombenze degli uffici, se non a discapito della regolare realizzazione delle funzioni ai medesimi attribuite, si ritiene dover dare indirizzo al Responsabile del Settore Economico, Sociale, P. Istruzione, Cultura e Biblioteca, di ricorrere ad affidare all'esterno detti compiti specialistici, mediante espletamento di procedura come prescritto dalla vigente normativa;

RITENUTO che l'affidamento all'esterno consenta inoltre un risparmio di risorse per l'Ente;

ACCERTATO che la ricognizione in oggetto porta di fatto all'Amministrazione Comunale, oltre ad un adeguamento dovuto per legge, anche un aggiornamento sulla consistenza e stato di manutenzione del proprio patrimonio anche ai fini della valorizzazione ai sensi dell'art. 58 della l. 133/2008, nonché ad un aggiornamento e uniformità di informazioni necessarie a tutti gli uffici comunali;

EFFETTUATA in fase istruttoria dall'ufficio competente una indagine di mercato conoscitiva, dalla quale emerge che la spesa per l'affidamento del servizio di cui trattasi ammonta a presunte € 22.000,00 IVA al 22% compresa;

DATO ATTO che la spesa di cui sopra trova copertura finanziaria sull'intervento 1010303 capitolo 1520 del bilancio dell'esercizio in corso;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Responsabile del Settore Economico-Sociale, P. Istruzione, Cultura, Biblioteca e Politiche del Lavoro in ordine alla regolarità tecnica e in ordine alla regolarità contabile, espressi ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dagli art. 49 e 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm., come riportati con specifiche attestazioni in calce al presente provvedimento;

### **PROPONE DI DELIBERARE**

- 1) di fornire indirizzi al Responsabile del Settore Economico-Sociale, P. Istruzione, Cultura, Biblioteca e Politiche del Lavoro, affinché individui le modalità per l'affidamento all'esterno del servizio di ricognizione straordinaria del patrimonio mobiliare e immobiliare dell'Ente;
- 2) di demandare al Responsabile del medesimo Settore la predisposizione degli atti necessari per il perfezionamento della procedura di affidamento, ivi compresa l'adozione di apposito impegno di spesa;
- 3) di dare atto che la spesa presunta di € 22.000,00 IVA al 22% compresa farà carico sul cap.1520, intervento 1010303 del Bilancio 2013;
- 4) di disporre affinché il tutti i servizi comunali coinvolti nelle diverse fasi del procedimento di ricognizione forniscano la più ampia collaborazione nei confronti della ditta affidataria del servizio e del Settore Economico, Sociale, P. Istruzione, Cultura, Biblioteca e Politiche del lavoro, che coordinerà le attività;
- 5) di dare atto inoltre che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole;
- 6) considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto, si propone ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, di attribuire l'esecutività immediata.

**PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITÀ TECNICA**

Artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

- FAVOREVOLE -

Data, 09/12/2013



**Il Responsabile del Settore Economico,  
Sociale, P.I., Cultura, Biblioteca e  
Politiche Del Lavoro**

Dott. Raffaele Cossu

**PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

- FAVOREVOLE -

Data, 09/12/2013



**Il Responsabile del Settore Economico,  
Sociale, P.I., Cultura, Biblioteca e  
Politiche Del Lavoro**

Dott. Raffaele Cossu

**PER COPIA CONFORME AL SUO ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO.**

Sinnai, 11.12.2013.

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
*VINCENZO CARDIA*