



COMUNE DI SINNAI
Provincia di Cagliari
Parco delle Rimembranze 09048 – Sinnai
Tel. 070/76901 – Fax 781412

CE.S.I.L. – CENTRO SERVIZI INSERIMENTO LAVORATIVO

AMMINISTRAZIONE PROPONENTE

Comune di Sinnai (Provincia di Cagliari) – Parco delle Rimembranze – Tel. Referente 070/7690413
– Fax 070/781412 – E.mail: progettopor3.4@comune.sinnai.ca.it

Conto di tesoreria al quale accreditare i finanziamenti relativi alla quarta annualità del progetto:
Servizio Tesoreria del Comune di Sinnai c/o UNICREDIT BANCA – codice IBAN: IT38 B010
0003 2455 2030 0072 254

NOMINATIVO LEGALE RAPPRESENTANTE ENTE PROPONENTE

Dott.ssa Maria Barbara Pusceddu – Sindaco

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Il CeSIL - Centro Servizi Inserimento Lavorativo dei soggetti svantaggiati - promosso dal Comune di Sinnai, ha svolto la propria attività dal mese di agosto 2003 al 31 dicembre 2012. Avviato a valere sulle risorse del P.O.R, Sardegna 2000/2006 – Misura 3.4, in attuazione della riforma dei servizi di collocamento operata dallo Stato a finire degli anni novanta, quale progetto sperimentale di servizi per il lavoro, al termine di tale fase la Regione Sardegna, con l'art 6 lett. e) della Legge Regionale n° 3/2008, ha previsto, per gli anni dal 2008 al 2013, il finanziamento di euro 12.000.000 annui per il consolidamento e il potenziamento dei centri servizi per il lavoro di cui alle Misure 3.1, 3.4 e 3.10 del POR 2000-2006, e per il mantenimento in servizio dei lavoratori già impiegati nelle medesime funzioni in attuazione delle predette misure. Con le Leggi finanziarie successive, la Regione Sardegna ha previsto la proroga dei progetti e dei contratti degli operatori in essi impiegati sino al 31 dicembre 2012. Nel corso dell'anno 2012 la Regione Sardegna ha avviato l'iter legislativo per la definizione e ristrutturazione del complesso sistema dei servizi per il lavoro. Tale iter è stato avviato con l'approvazione c/o la VI Commissione Regionale del D.d.L. 413/2012 che, nel corso delle prossime settimane, giungerà in aula consigliare per la definitiva approvazione. Il disegno di legge prevede una novellazione della Legge 20/05 ed il riordino dei servizi con

accentramento delle funzioni in capo alla Regione ed alle Province. Il presente progetto, sulla base del mutato quadro del sistema dei Servizi per il lavoro in Sardegna e della contemporanea necessità di fornire adeguata assistenza ai cittadini, i quali, purtroppo, sempre più numerosi, richiedono assistenza professionale nel settore, nasce quale strumento di transizione dal sistema dei servizi formato dai CeSII e CSL alla nuova architettura, così come definita dal D.d.L 413/2012. Per tale percorso si rende necessaria una ridefinizione dei servizi e delle connesse funzioni espletate dal personale preposto. Infatti, i progetti CSL e CeSII di cui alle sopraccitate Misure 3.1, 3.4 e 3.11 del P.O.R. Sardegna 2000/2006 sono nati nell'ambito della sperimentazione e, in coerenza a tale finalità, sebbene caratterizzati dal comune ambito di attività, presentano disomogenee funzioni specifiche. La collaborazione e cooperazione che ha caratterizzato l'attività dei Centri negli anni ha, *working in progress*, affievolito le differenze progettuali, definendo degli standard di attività unanimemente riconosciute come *best practices* di settore; tuttavia, la proroga dei progetti ha reso di difficile attuazione la conversione verso un modello standard. La mancanza di una previsione normativa relativa al superamento della fase sperimentale ha indotto le amministrazioni a proseguire con i progetti originali, sebbene gli operatori in essi impiegati abbiano, nel tempo, fatto proprie modalità di erogazione dei servizi ed ambiti di operatività comuni e condivisi. Il superamento della fase sperimentale definito dal D.d.L 413 apre una nuova fase dei servizi. Nel disegno di legge vi è una precisa definizione dell'ambito operativo dei servizi per il lavoro pubblici che, nella nuova formulazione, avranno l'attuale presenza sul territorio regionale, ma verranno erogati con una centralizzazione delle funzioni organizzative, amministrative e direttive in capo alla Regione ed agli Enti territoriali che sostituiranno le Province. Con tale nuovo assetto organizzativo si renderà indispensabile la ricollocazione delle attività e delle funzioni a precisi ambiti di operatività. La definizione di attività specialistiche e di connesse funzioni è stata già operata dai CSL che, in tale ambito, hanno definito in cinque categorie il complesso di attività poste in essere, di cui nel seguito si fornisce l'elencazione:

- Accoglienza e informazione;
- Orientamento;
- Incontro domanda/offerta;
- Promozione all'autoimpiego;
- Servizio inserimento mirato.

Il CeSII di Sinnai ha svolto la propria attività affidando l'espletamento delle funzioni a due specialisti. Dal mese di agosto 2003 al mese di settembre 2007 attraverso un Animatore ed un Segretario e dal mese di ottobre 2007 al 31 dicembre 2012 con due animatori specializzati nell'animazione sociale e nell'animazione economica. Sotto tali funzioni gli operatori si sono occupati delle diverse attività che vanno dall'accoglienza ai servizi specialistici. Nell'ambito di una

convergenza rispetto alle attività definite dai CSL, si rende necessaria una riprogettazione delle specifiche funzioni che, tenendo conto della dimensione del servizio e delle specifiche competenze degli operatori, possa definire dei precisi ambiti di attività coerenti con la classificazione sopraesposta. Tale ridefinizione degli specifici ambiti operativi è propedeutica e fondamentale per la definizione di un percorso di convergenza e standardizzazione dei servizi in linea con il dettato del Disegno di legge e, soprattutto, con lo svolgimento e la fornitura di un servizio omogeneo e basato sulle best practices.

L'esperienza prodotta in oltre cinque anni di attività hanno, di fatto, portato gli animatori ad operare secondo una suddivisione delle funzioni che solo in parte trova riscontro nelle specializzazioni originarie; infatti, il riconoscimento delle specifiche competenze di ciascuno e degli standard di servizio convenuti anche nell'ambito dei CSL hanno, nel corso dell'attività, implementato e perfezionato l'erogazione dei servizi, con una più attenta definizione dei ruoli e delle mansioni rispondenti alle specifiche richieste provenienti dagli utenti.

Da quanto sopra espresso appare necessario addivenire ad una formalizzazione delle specifiche funzioni degli operatori, con l'attribuzione di ruoli coerenti con gli standard prodotti dai CSL ed in linea con il percorso di esperienza del servizio. La Regione Sardegna ha disposto la prosecuzione delle attività, così come meglio specificato nel paragrafo successivo, con una quota di finanziamento pari a quelle delle annualità precedenti; inoltre, nell'ottica della salvaguardia delle professionalità in essere al 31 dicembre u.s. è fatto divieto di modificare l'organico ed i compensi a questo assegnate. Da ciò ne discende che il servizio potrà avvalersi esclusivamente della collaborazione di due operatori e non di un numero maggiore. In considerazione di quanto sopra espresso si ritiene che per il prosieguo delle attività il servizio si avvarrà di due operatori, con le specifiche funzioni di seguito elencate:

- n° 1 specialista nella promozione dell'autoimpiego – con funzioni di supporto al coordinamento di progetto;
- n° 1 orientatore - specialista nell'inserimento mirato e dell'incontro domanda/offerta;

mentre il servizio di accoglienza ed informazione sarà svolto congiuntamente da entrambi gli operatori. Per lo svolgimento delle funzioni saranno richiesti i seguenti titoli:

- per la funzione di “specialista della promozione dell'autoimpiego – supporto al coordinamento di progetto” sarà richiesta la laurea specialistica in Economia e un'esperienza non inferiore a cinque anni nel medesimo ruolo;
- per la funzione di “orientatore – specialista nell'inserimento mirato” sarà richiesta una laurea specialista in campo umanistico (lettere e/o scienze della formazione) ed un'esperienza non inferiore a cinque anni.

Il progetto si concluderà con il definitivo perfezionamento da parte della Regione Sardegna dell'iter di conclusione dei progetti CSL-CeSIL e la creazione dei nuovi servizi per il lavoro. Al momento, sulla base delle norme previste dalla L.R. 25/2012 il finanziamento è concesso sino al 31 dicembre 2013, poiché la Regione Sardegna non ha ancora approvato la legge finanziaria 2013 sono state assegnate le risorse in dodicesimi sino al 31 marzo p.v. e, pertanto, in attesa di eventuali nuovi assegnazioni, nei contratti si prevederà espressa facoltà di risoluzione del rapporto di collaborazione nel caso in cui la R.A.S. non preveda il finanziamento delle attività o dia attuazione alla riorganizzazione dei servizi per l'impiego prima di tale data.

FONTI DI FINANZIAMENTO E NORME CONNESSE

La Regione Autonoma della Sardegna con la Legge Regionale 17 dicembre 2012 n° 25 ha previsto, all'art. 9 comma 2, l'autorizzazione della Giunta Regionale a disciplinare le modalità operative, per l'anno 2013, per la prosecuzione dell'attività dei CSL, CESIL e delle Agenzie di sviluppo locale, avuto riguardo alla proroga dei contratti di lavoro precario e a tempo determinato disposti dalla legge di stabilità 2013. La Giunta Regionale, nella seduta del 28 dicembre 2012, con la Delibera 51/26, ha approvato gli indirizzi operativi per la prosecuzione delle attività dei CeSIL e CSL, avuto riguardo ai commi 147, 400 e 401 della Legge di Stabilità 2013.

Con la Determinazione numero 307-9 del 07.01.2013 l'Assessorato al Lavoro, Formazione professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale ha autorizzato l'impegno di una somma pari ai dei 3(tre) dodicesimi dell'importo assegnato dalla succitata L.R. 25/2012, per la prosecuzione delle attività dal 01 gennaio al 31 marzo p.v..

Con la stessa deliberazione, l'Amministrazione Regionale ha previsto il finanziamento per ciascuna amministrazione destinataria sulla base delle precedenti assegnazioni; sulla base di tale deliberazione le risorse assegnate al Comune di Sinnai, calcolate sulla base dei 3/12 di anno, ammontano a complessivi € 22.776,90.

Sulla base delle indicazioni sopra esposte, è stato elaborato il progetto complessivo sino al 31.12.2013 e per il periodo di tempo compreso tra il 01 gennaio e il 31 marzo 2013.

Modalità di attuazione

L'attuazione del progetto è affidata alla stessa Amministrazione Comunale attraverso la stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa secondo quanto previsto dalla Parte III del vigente Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, da ultimo modificato con deliberazione della G.C. n° 79 del 13.07.2012.

Risorse Umane

Si ritiene di continuare ad avvalersi delle seguenti figure professionali:

- n° 1 specialista nella promozione dell'autoimpiego – con funzioni di supporto al coordinamento di progetto;
- n° 1 orientatore - specialista nell'inserimento mirato

PIANO FINANZIARIO PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI DAL 01 GENNAIO AL 31 DICEMBRE 2013

1. RISORSE UMANE

| Profilo professionale | Requisiti | Numero ore complessive | Costo complessivo per il periodo 1/01-31/12/2013 | Procedura utilizzata per l'individuazione del lavoratore |
|---|--|------------------------|--|--|
| Orientatore Servizio mirato | Personale professionalizzato di cui all'art. 6, comma 1, lettera e), della legge regionale n. 3 del 2008 in possesso di diploma di laurea magistrale e/o vecchio ordinamento in materie umanistiche con esperienza attinente di almeno 5 anni | 1200 | 43.776,00 | Valutazione comparativa per soli titoli |
| Specialista in autoimpiego – Supporto al coordinamento di progetto | Personale professionalizzato di cui all'art. 6, comma 1, lettera e), della legge regionale n. 3 del 2008 in possesso di diploma di laurea magistrale e/o vecchio ordinamento in materie economiche con esperienza attinente di almeno 5 anni | 1200 | 43.776,00 | Valutazione comparativa per soli titoli |

2. SPESE GENERALI DI GESTIONE

| Voce di spesa | Costo previsto |
|---|----------------|
| Energia elettrica | |
| Telefono | € 800,00 |
| Abbonamenti Internet: rinnovo dominio Internet www.perorientarsi.it | 50,83 |
| Rinnovo abbonamento telematico telemaco/infocamere | € 1.354,20 |
| Cancelleria e materiali di consumo | |
| Acquisto quotidiani e riviste | € 1.050,00 |
| Spese postali | |
| Spese per pulizia locali | |
| Spese per riscaldamento | |
| Manutenzione attrezzature | |

| | |
|---|-------------------|
| Costo gestione contabile e amministrativa | |
| TOTALE | € 3.555,62 |

TOTALE PROGETTO GENERALE

| | |
|--------------------|--------------------|
| per RISORSE UMANE | € 87.552,00 |
| per SPESE GENERALI | € 3.555,62 |
| TOTALE | € 91.107,62 |

PIANO FINANZIARIO PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI

DAL 01 GENNAIO AL 31 MARZO 2013

1. RISORSE UMANE

| Profilo professionale | Numero ore complessive | Costo complessivo per il periodo 1/01-31/03/2013 |
|---|------------------------|--|
| Orientatore Servizio mirato | 300 | 10.944,00 |
| Specialista in autoimpiego – Supporto al coordinamento di progetto | 300 | 10,944,00 |

2. SPESE GENERALI DI GESTIONE

| Voce di spesa | Costo previsto |
|---|-----------------|
| Energia elettrica | |
| Telefono | € 200,00 |
| Abbonamenti Internet: rinnovo dominio Internet www.perorientarsi.it | 50,83 |
| Rinnovo abbonamento telematico telemaco/infocamere | |
| Cancelleria e materiali di consumo | |
| Acquisto quotidiani e riviste | € 262,50 |
| Spese postali | |
| Spese per pulizia locali | |
| Spese per riscaldamento | |
| Manutenzione attrezzature | € 375,57 |
| Costo gestione contabile e amministrativa | |
| TOTALE | € 888,90 |

TOTALE FINANZIAMENTO RICHIESTO

| | |
|--------------------|--------------------|
| per RISORSE UMANE | € 21.888,00 |
| per SPESE GENERALI | € 888,90 |
| TOTALE | € 22.776,90 |

Sinnai, 21 gennaio 2013

Il Responsabile del Settore

Dott. Raffaele Cossu