



COMUNE DI SINNAI
PROVINCIA DI CAGLIARI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 117 Data 08/08/2013	OGGETTO:	Atto di indirizzo per l'assunzione a tempo determinato 3 (tre) mesi ed a tempo pieno di n. 2 (due) Istruttore Amministrativo di cui 1 in possesso dell'abilitazione di Ufficiale della riscossione - Integrazione piano occupazionale 2013.
---	-----------------	--

L'anno duemilatredici il giorno **otto** del mese di **agosto** alle ore **14,00** e prosiegua presso la sala comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

		Presenti	Assenti
Maria Barbara PUSCEDDU	SINDACO	X	
Alessandro ORRU'	Vice SINDACO	X	
Roberto DEMONTIS	Assessore	X	
Giuseppe FLORIS	Assessore	X	
Massimo LEONI	Assessore	X	
Franco MATTA	Assessore	X	
Giuseppe MELIS	Assessore	X	
Andrea ORRU'	Assessore	X	
TOTALE		8	0

Presiede il Sindaco MARIA BARBARA PUSCEDDU.

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa ADRIANA ZUDDAS

Constatata la legalità della seduta, il Presidente invita i componenti della Giunta a deliberare sulla proposta di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE con deliberazione n° 97 del 09/07/2013 la Giunta Comunale ha approvato il piano triennale del fabbisogno di personale 2013 - 2015 e il piano occupazionale per l'anno 2013;

VISTA la nota a firma della Responsabile del Settore Tributi, rag. Lucia Scano, acquisita agli atti del Settore Affari Generali e Personale, con la quale si richiede l'assunzione di n. 1 agente della riscossione a tempo determinato (3 mesi) al fine di collaborare all'attività di riordino della riscossione delle entrate locali, a seguito della interruzione della concessione con la società GEMA;

VISTE le note a firma dei Responsabili di Settore acquisite agli atti del Settore Affari Generali e Personale, con le quali, a causa della cronica carenza di organico, si richiedono diverse figure professionali con il profilo di istruttore amministrativo per garantire compiutamente e pienamente tutte le qualificate e gravose funzioni riferite alla molteplicità dei servizi erogati;

DATO ATTO CHE

- si ritiene necessario attivare apposita procedura selettiva per la formazione di una graduatoria dalla quale attingere per le assunzioni a tempo determinato di ufficiali della riscossione abilitati;
- con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n° 166 del 29 novembre 2010 sono stati approvati gli atti della commissione giudicatrice e la graduatoria di merito del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di numero 1 (uno) posto di Istruttore Amministrativo - Categoria C1 – Posizione economica C1 che risulta attualmente valida;

RAVVISATA la necessità di dare immediato corso alla suddetta procedura selettiva, integrando il programma triennale del fabbisogno del personale, in modo da poter disporre l'assunzione del personale occorrente, previsto in numero di n. 1 (uno) Istruttore Amministrativo Ufficiale della riscossione possibilmente entro il mese di ottobre e per mesi tre, al fine di fare fronte alla situazione sopra descritta dalla Rag. Scano;

Rilevato che per l'instaurazione dei contratti di lavoro a tempo determinato, il decreto legge n. 78 del 31.05.2010, convertito in legge n. 122/2010, con il comma 28 dell'art. 9, così come modificato dall'art. 4, comma 102, della legge n. 183/2011, c.d. Legge di Stabilità, ha stabilito che, a decorrere dall'anno 2012, gli Enti locali, fermo quanto previsto dagli articoli 7, comma 6, e 36 del D.lgs. n. 165/2001, possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa nel limite del 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

PRESO ATTO CHE nell'anno 2009 la spesa per le forme flessibili di lavoro, calcolata in termini omogenei rispetto alla variazione di aliquota IRAP per l'anno 2013 a seguito della riduzione del 70% dell'aliquota del 8,5% operata ai sensi dell'art. 2 comma 1 lett. B) della L.R. n° 12 del 23.05.2013, è stata la seguente:

N°	Tipologia Lavoro	Impegni anno 2009
1	DIRIGENTE	€ 85.020,29
2	DIRIGENTE	€ 85.882,96
3	AGENTE PM	€ 3.819,41
4	AGENTE PM	€ 3.125,65
		€ 177.848,31

ACCERTATO CHE il limite di spesa per le assunzioni derivanti da rapporti a tempo determinato e/o flessibile è determinato pari ad 92.396,69 comprensivo di oneri e IRAP come meglio specificato di seguito:

N°	Tipologia Lavoro	Impegni anno 2009	% Limite di spesa applicabile	Valore Spesa Ammessa
1	DIRIGENTE	€ 85.020,29	50%	€ 42.510,15
2	DIRIGENTE	€ 85.882,96	50%	€ 42.941,48
3	AGENTE PM	€ 3.819,41	100%	€ 3.819,41
4	AGENTE PM	€ 3.125,65	100%	€ 3.125,65
		€ 177.848,31		€ 92.396,69

Evidenziato:

- che alle esigenze contingibili, temporanee, eccezionali e sostitutive si darà risposta mediante assunzioni a termine ai sensi dell'art. 36 del d.lgs n. 165/2001, nei limiti finanziari di cui al punto che precede;

- che, stante i vincoli di contenimento della spesa destinata ad assunzioni flessibili, le assunzioni a termine previste nel bilancio previsionale 2013 sono ammissibili nel limite di spesa prevista nel bilancio preventivo 2013 quantificata in € 92.396,69 sufficienti a dare copertura
 - alla somma complessiva di 76.900,00, comprensiva di oneri riflessi e IRAP, necessaria per le seguenti assunzioni già effettuate:
 - € 34.000,00, comprensivi di oneri riflessi ed IRAP, risultano già destinati all'assunzione a tempo pieno e determinato di n° 4 agenti di polizia municipale a tempo pieno per mesi tre (giusta delibera n° 67/2013), considerando le avvenute cessazioni per dimissioni rispettivamente al 30/06/2013 e dal 14/07/2013 di due dei predetti agenti e le assunzioni in loro sostituzione di n° 2 agenti di polizia municipale a tempo pieno per mesi tre in sostituzione dei due agenti dimissionari (giusta delibera n° 178/2013);
 - € 42.900,00, comprensivi di oneri riflessi ed IRAP, risultano già destinati all'assunzione a tempo pieno e determinato di 1 geometra capo cantiere (giuste deliberazioni di Giunta Comunale n° 164/2012 e n° 91/2013);
 - alla somma presunta di € 15.000,00, comprensiva di oneri riflessi ed IRAP, è necessaria per dare copertura alla spesa da sostenere per l'assunzione dei 2 istruttori amministrativi;

per un totale di € 91.900,00;

PRECISATO CHE il Piano Triennale delle assunzioni 2013/2015 è compatibile con l'obbligo di contenimento del tetto di spesa in materia di spesa del personale di cui all'art.1, comma 557 della legge 296/2006, come modificato dall'art. 14, comma 7, del d.l. n. 78/2010 e, con tutte le altre prescrizioni dettate in questo atto in tema di spesa di personale;

ACQUISITO il preventivo parere positivo rilasciato, sulla presente proposta di modifica/integrazione del piano triennale del fabbisogno di personale 2013/2015, dal competente collegio dei Revisori dei Conti, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della legge n. 448/2001;

ATTESO che la spesa per le assunzioni a tempo determinato programmate per l'anno in corso comprende quelle previste nel presente provvedimento ammontano a € 91.900,00;

VISTA la nota in data 03/07/2013 a firma del Responsabile del Settore Finanziario con la quale si certifica che l'incidenza della spesa di personale per l'anno 2013 è inferiore al 50% delle spese correnti, nel rispetto di quanto previsto ai sensi dell'art. 76, c. 7 del Decreto Legge n. 112/2008 così come modificato dall'articolo 14 della Legge 30 luglio 2010 n° 122;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il Decreto Legislativo 6 settembre 2001, n. 368 "Attuazione della direttiva 1999/70/CE relativa all'accordo quadro sul lavoro a tempo determinato concluso dall'UNICE, dal CEEP e dal CES";

VISTO il D.L. 16 del 02/03/2012, convertito in L. n. 44 del 26/04/2012 (c.d. Decreto Semplificazioni Fiscali);

VISTO l'art. 84 e seguenti del Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi modificato in ultimo con la deliberazione della Giunta Comunale n. 41 di pari data, che disciplinano le assunzioni a tempo determinato;

CONSIDERATO che la presente deliberazione riveste carattere di urgenza in modo da poter avviare quanto prima le procedure nella stessa prevista e che, pertanto, la stessa può essere dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs del 18/08/2000, n° 267;

VISTI il parere favorevole del Responsabile del Settore competente in ordine alla **regolarità tecnica** ed il parere favorevole del Responsabile del Settore Finanziario in ordine alla **regolarità contabile**, espressi ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 e riportati in calce al presente provvedimento;

CON VOTAZIONE UNANIME, resa in forma palese;

DELIBERA

1. Di fornire gli indirizzi al Responsabile del Settore Affari Generali affinché:
 - attivi apposita procedura selettiva per soli titoli (tenuto conto delle esigenze e della speditezza del procedimento), per la formazione di una graduatoria di Istruttore Amministrativo in possesso dell'abilitazione di Ufficiale della riscossione dalla quale attingere per l'assunzione di n. 1 (una) unità a tempo determinato (3 mesi) ed a tempo pieno;
 - di dare atto che la procedura di reclutamento verrà svolta nel rispetto della disciplina contenuta nell'articolo 84 e seguenti del citato Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;
 - provveda, per i motivi citati in premessa:
 - all'assunzione di n. 1 Istruttore Amministrativo ufficiali della riscossione possibilmente a decorrere dal 01/10/2013 al 31/12/2013 attingendo dalla graduatoria generata a seguito della selezione di cui sopra, da assegnare al Settore Tributi Servizi al Cittadino e Demografici;
 - all'assunzione di n. 1 Istruttore Amministrativo possibilmente a decorrere dal 01/09/2013 al 30/11/2013 attingendo dalla graduatoria approvata con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n° 166 del 29 novembre 2010, da assegnare al Settore Economico Sociale, Pubblica Istruzione, Cultura, Biblioteca e Politiche del Lavoro;
2. di incaricare il responsabile del Settore Affari Generali e Personale all'adozione degli atti di competenza compresa l'eventuale assunzione di impegno di spesa per lo svolgimento della prova selettiva;

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Maria Barbara PUSCEDDU

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Adriana Zuddas

OGGETTO:	Atto di indirizzo per l'assunzione a tempo determinato 3 (tre) mesi ed a tempo pieno di n. 2 (due) Istruttore Amministrativo di cui 1 in possesso dell'abilitazione di Ufficiale della riscossione - Integrazione piano occupazionale 2013.
-----------------	--

PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITÀ TECNICA <i>Artt. 49 e 147 bis D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267</i> <u>- FAVOREVOLE -</u>	
Data, 29/07/2013	Il Responsabile del Settore Affari Generali e Personale F.to Dott. Simone Farris

PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITÀ CONTABILE <i>Artt. 49 e 147 bis D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267</i> <u>- FAVOREVOLE -</u>	
Data, 29/07/2013	Il Responsabile del Settore Finanziario F.to Dott. Raffaele Cossu

PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ DELL'ATTO	
<p>La presente deliberazione è stata affissa oggi all'albo pretorio, ove resterà per 15 giorni, ai sensi dell'art. 30 della Legge Regionale 13 dicembre 1994 n. 38 e successive modifiche ed integrazioni, con contestuale trasmissione ai Capigruppo consiliari.</p>	
Sinnai, 20/08/2013	IL SEGRETARIO GENERALE F.to Dott.ssa Adriana Zuddas

CERTIFICO CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:	
<p>è divenuta esecutiva il giorno __/__/2013, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267.</p>	
Sinnai, __/__/2013	IL SEGRETARIO GENERALE F.to Dott.ssa Adriana Zuddas

PER COPIA CONFORME AL SUO ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO.	
Sinnai, 20/08/2013	IL FUNZIONARIO INCARICATO Cardia