



COMUNE DI SINNAI
PROVINCIA DI CAGLIARI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 88 Data 25/07/2012	OGGETTO:	Appalto servizio di pulizia stabili comunali – INDIRIZZI SULL'ESECUZIONE.
--	-----------------	---

L'anno duemiladodici il giorno venticinque del mese di Luglio alle ore 19,00 presso la sala comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		Presenti	Assenti
Maria Barbara PUSCEDDU	SINDACO	X	
Alessandro ORRU'	Vice SINDACO	X	
Roberto DEMONTIS	Assessore	X	
Giuseppe FLORIS	Assessore	X	
Massimo LEONI	Assessore	X	
Franco MATTA	Assessore	X	
Giuseppe MELIS	Assessore		X
Andrea ORRU'	Assessore	X	
TOTALE		7	1

Presiede il Sindaco MARIA BARBARA PUSCEDDU.

Partecipa il Segretario Generale Dott.^{ssa} MARIA ANTONIETTA BASOLU

Constatata la legalità della seduta, il Presidente invita i componenti della Giunta a deliberare sulla proposta di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

ESAMINATA l'allegata proposta di deliberazione di cui all'oggetto, predisposta a cura del Responsabile del Settore Finanziario Rag.ra Consuelo Carta;

VISTO il parere in ordine alla regolarità tecnico-contabile inserito nella stessa proposta di deliberazione ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267;

RITENUTO dover provvedere in merito;

CON VOTO UNANIME, espresso palesemente;

DELIBERA

1. Di approvare l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto: Appalto servizio di pulizia stabili comunali – INDIRIZZI SULL'ESECUZIONE, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Stante l'urgenza evidenziata nella proposta di cui in premessa, con separata ed unanime votazione, dichiara la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Maria Barbara PUSCEDDU

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott..ssa Maria Antonietta BASOLU

PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITÀ DELL'ATTO

La presente deliberazione è stata affissa oggi all'albo pretorio, ove resterà per 15 giorni, ai sensi dell'art. 30 della L.R. 13.12.1994 n. 38 e successive modifiche ed integrazioni, con contestuale trasmissione ai Capigruppo consiliari.

Sinnai, 31/07/2012

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. ssa Maria Antonietta Basolu

CERTIFICO CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:

è divenuta esecutiva il giorno 25/07/2012, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267, poiché dichiarata immediatamente eseguibile.

Sinnai, 31/07/2012

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. ssa Maria Antonietta Basolu



COMUNE DI SINNAI
PROVINCIA DI CAGLIARI

SETTORE FINANZIARIO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:

Appalto servizio di pulizia stabili comunali – INDIRIZZI SULL'ESECUZIONE.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

PREMESSO che alla data del 31/08/2012 scadrà il contratto di appalto del servizio relativo alla pulizia dei seguenti immobili di proprietà comunale:

- palazzo comunale – sito in Parco delle Rimembranze snc;
- locali di via Colletta destinati a mostra semipermanente e saletta riunioni;
- uffici del Giudice di pace – siti in via Rossini;
- cantiere comunale, zona industriale loc. Luceri – Sinnai;
- centro educazione ambientale – Loc. Solanas – 40 km da Sinnai;

appaltato, a seguito di esperimento di procedura aperta sopra soglia comunitaria, alla ditta "G.S.A. gestione servizi ambientali s.r.l." di Reggio Calabria, per l'importo contrattuale mensile di € 5.339,57 oltre IVA;

DATA la necessità di assicurare le pulizie presso le sedi sopra indicate anche per il periodo successivo a detta scadenza;

RILEVATA la necessità di dover procedere all'indizione di una nuova gara d'appalto per l'affidamento a ditta specializzata del servizio di pulizia;

CONSTATATO CHE il prezzo di mercato attualmente praticato dalle ditte appaltatrici, applicato e rapportato alla stessa tipologia, quantità e qualità delle prestazioni sin ora offerte dall'appaltatore, risulterebbe essere superiore a circa il 25% dell'attuale prezzo del contratto in scadenza;

ACCERTATO CHE le pubbliche Amministrazioni, compresi gli Enti Locali, sono soggette all'osservanza del "Patto di Stabilità" quale strumento per il contenimento della spesa pubblica e che, il Governo Italiano sta intervenendo sempre più sulla razionalizzazione della spesa delle pubbliche Amministrazioni, introducendo vincoli di spesa relativi all'acquisizione di beni e servizi;

PRESO ATTO delle richieste avanzate dal Responsabile del Settore Sociale – P.I. e Cultura e dal Responsabile del Settore LL.PP. e Servizi Tecnologici di prevedere le prestazioni di pulizia anche in alcuni stabili non previsti nell'appalto in scadenza e, nello specifico e rispettivamente, nella biblioteca e nell'archivio storico ex casa comunale e c/o l'ufficio e i bagni del vecchio cimitero;

PRESO ATTO, anche in riferimento a quanto su esposto, della necessità di stabilire alcuni elementi essenziali per l'attivazione della procedura di scelta del contraente e specificatamente:

- durata dell'appalto;
- locali soggetti alle prestazioni di pulizia;

- ridimensionamento del servizio, ai fini della riduzione della spesa, consistente nella diminuzione delle prestazioni da richiedere all'appaltatore;

RITENUTO, anche a seguito delle direttive limitative alle proroghe contrattuali (possibili solo nell'arco dei tre anni successivi alla data di stipula del contratto dell'appalto o di presa servizio) e nell'ottica di un risparmio per l'Ente, generato dalla riduzione dei costi di personale dedicato all'espletamento delle procedure di gara e delle pubblicazioni di legge relative ai procedimenti, oltreché ai fini dell'ottenimento di maggiori condizioni di favore sul prezzo d'appalto, stabilire in anni 7 la durata del contratto, prevedendo nel contempo nelle condizioni contrattuali la possibilità per l'Ente di modifica, sia in aumento sia in diminuzione, durante il corso del medesimo, della frequenza e/o dell'entità delle superfici soggette alle prestazioni, nonché ampie garanzie a tutela del mantenimento degli standard qualitativi richiesti dall'amministrazione;

RITENUTO altresì, accogliere le richieste avanzate dai predetti Responsabili di Settore e includere nel nuovo appalto i locali dell'ex casa comunale destinati a biblioteca e archivio storico e l'ufficio e i bagni del vecchio cimitero comunale;

RITENUTO inoltre dover attuare una riduzione delle prestazioni da richiedere all'appaltatore, con riguardo al palazzo comunale e ai locali del museo e della pinacoteca, stabilendo:

- ✓ la pulizia trimestrale, anziché bimestrale, dei vetri interni ed esterni per i quali non necessita l'intervento esterno con attrezzature speciali quali ponteggi, scali retrattili, elevatori idraulici, ecc.. ;
- ✓ l'esclusione, considerata la difficoltà e i costi per l'effettuazione degli interventi, la pulizia dei vetri e delle pareti a vetro raggiungibili unicamente mediante l'utilizzo di ponteggi o altre attrezzature idonee;
- ✓ la pulizia semestrale anziché mensile dell'archivio ubicato al piano seminterrato del palazzo comunale;
- ✓ la pulizia mensile anziché settimanale di gran parte del cortile comunale;
- ✓ pulizia semestrale anziché mensile degli arredi per i quali si necessita l'utilizzo di scale, delle pareti, dei soffitti, delle sporgenze e delle zoccolature;
- ✓ la pulizia semestrale della mansarda del palazzo comunale;

DATO ATTO che, sulla base delle prestazioni come sopra determinate, il canone d'appalto, soggetto a ribasso, viene stimato in € 122.338,95 annui oltre IVA nelle misure di legge (esclusi gli oneri per i rischi interferenziali non soggetti a ribasso), pertanto il valore del contratto per la durata di 7 (sette) anni è di presunti € 856.372,65 oltre IVA e oltre gli oneri per i rischi interferenziali non soggetti a ribasso;

ATTESA la necessità di dover procedere a fornire in tale ottica indirizzi di governo al Settore Finanziario competente al procedimento di appalto del servizio in argomento;

PROPONE DI DELIBERARE

- di assumere, sulla base degli elementi indicati in premessa alla quale si fa pieno rinvio, le seguenti determinazioni in ordine al procedimento relativo all'affidamento in appalto del servizio di pulizia degli stabili comunali:
 - ❖ la durata dell'appalto viene stabilita in anni 7 (sette) a decorrere dalla data di attivazione del servizio;
 - ❖ di ricomprendere nell'appalto i seguenti locali comunali:
 - ✓ palazzo comunale – sito in Parco delle Rimembranze snc;
 - ✓ locali di via Colletta destinati a mostra semipermanente e saletta riunioni;
 - ✓ uffici del Giudice di pace – siti in via Rossini;
 - ✓ cantiere comunale, zona industriale loc. Luceri;
 - ✓ centro educazione ambientale – Loc. Solanas;
 - ✓ ex casa comunale destinata a biblioteca e archivio storico;
 - ✓ ufficio e bagni del vecchio cimitero;

- ❖ di prevedere, rispetto all'appalto in scadenza, le seguenti riduzioni delle prestazioni da richiedere all'appaltatore, con riguardo al palazzo comunale e ai locali del museo e della pinacoteca:
 - ✓ pulizia trimestrale, anziché bimestrale, dei vetri interni ed esterni per i quali non necessita l'intervento esterno con attrezzature speciali quali ponteggi, scali retrattili, elevatori idraulici, ecc..
 - ✓ esclusione della pulizia dei vetri e delle pareti a vetro, presenti nel palazzo comunale, raggiungibili unicamente mediante l'utilizzo di ponteggi o altre attrezzature idonee;
 - ✓ pulizia semestrale anziché mensile dell'archivio ubicato al piano seminterrato del palazzo comunale;
 - ✓ pulizia mensile anziché settimanale di gran parte del cortile comunale;
 - ✓ pulizia semestrale anziché mensile degli arredi per i quali si necessita l'utilizzo di scale, delle pareti, dei soffitti, delle sporgenze e delle zoccolature;
 - ✓ pulizia semestrale della mansarda del palazzo comunale;
- ❖ il canone di appalto soggetto ad offerta in ribasso è stabilito nell'importo di € 122.338,95 annui al lordo degli oneri fiscali e con esclusione degli oneri per i rischi interferenziali non soggetti a ribasso;
- ❖ di demandare al Responsabile del Settore Finanziario l'espletamento della procedura di affidamento dell'appalto dei servizi in argomento e l'adozione degli adempimenti conseguenti;
- ❖ di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Data, 18.07.2012		Il Responsabile del Settore Finanziario
		<i>F.to Rag. Consuelo Bonaria Carta</i>

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO-CONTABILE

Art. 49 D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

- FAVOREVOLE -

Data, 18.07.2012		Il Responsabile del Settore Finanziario
		<i>F.to Rag. Consuelo Bonaria Carta</i>

PER COPIA CONFORME AL SUO ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO.

Sinnai, 31/07/2012

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Cardia