



COMUNE DI SINNAI

SETTORE LAVORI PUBBLICI E TECNOLOGICO

**CAPITOLATO D'ONERI PER IL SERVIZIO
DI MANUTENZIONE DI AREE, VIALI E
GIARDINI PUBBLICI – PERIODO
01/01/2011 – 31/12/2011**

Il Tecnico Comunale
Geom. Vitale Pisu

Il Responsabile del Settore LL.PP.
Dott. Ing. Luisa Cocco

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione del servizio di manutenzione delle aree a verde, del parco e dei giardini, delle aiuole a lato delle vie di proprietà comunale ubicati nel territorio del Comune di Sinnai di cui alla planimetria allegato **A)** nonché la gestione del parco Bellavista per tutta la durata dell'appalto.

A titolo esclusivamente esemplificativo i principali servizi da eseguirsi da parte dell'Impresa esecutrice sono i seguenti:

Servizi di manutenzione verde

- 1) conservazione dei tappeti erbosi esistenti nelle aree assegnate;
- 2) taglio periodico della vegetazione su vie e marciapiedi;
- 3) potature di arbusti
- 4) diserbi totali dei vialetti dei parchi e dei giardini e dei marciapiedi.

Servizi di gestione del Parco Bellavista

- 1) apertura e chiusura antimeridiana, pomeridiana e serale secondo gli orari stabiliti dall'Amministrazione Comunale;
- 2) Controllo e pulizia dell'area durante gli orari di apertura al pubblico;

Il servizio di manutenzione si potrà estendere a richiesta dell'Amministrazione Comunale ad altri siti non individuati nell'allegato A) in accordo con l'esecutore dei servizi agli stessi patti, prezzi e condizioni.

ART. 2 – DURATA DELL'APPALTO

Il servizio avrà la durata per il periodo dal **01.01.2011** al **31/12/2011**.

ART. 3 – IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo dei servizi dipendenti dal presente Capitolato è valutato in complessivi €. 60.000,00 oltre IVA al 20%, per il periodo di riferimento di cui all'art. 2. Il suddetto corrispettivo sarà corrisposto in forma di canoni mensili così stabiliti:

SERVIZI	Costo mensile	numero mesi	Totale
Servizi di manutenzione verde	€ 3.000,00	12	€ 36.000,00
Gestione del Parco Bellavista	€ 2.000,00	12	€ 24.000,00
Totale	€ 5.000,00		€ 60.000,00

I suddetti canoni mensili si intendono remunerativi di tutti gli oneri e le prestazioni da eseguire previsti dal presente capitolato.

ART. 4 – MODALITA' DI ESECUZIONE E PRESCRIZIONI TECNICHE RELATIVE ALLA MANUTENZIONE DEL VERDE

Gli interventi vengono definiti con le caratteristiche di seguito descritte in quanto si prevede la loro esecuzione in periodi dell'anno ben determinati, in modo da essere iniziati e completati senza il ricorso ad altre operazioni qui non contemplate.

4.1 – Conservazione dei tappeti erbosi.

La conservazione del tappeto erboso si compone di una serie di operazioni comprendenti:

- 1) pulizia ogni volta che è necessario
- 2) tosatura almeno a cadenza mensile
- 3) eliminazione della vegetazione spontanea ogni volta che è necessario
- 4) rifilatura delle aiuole dei cordoni a cadenza mensile
- 5) raccolta ed allontanamento della vegetazione recisa.

La tosatura dei tappeti erbosi verrà eseguita mediante macchina semovente a lama rotante, radente o elicoidale. Le macchine tosaerba dovranno essere omologate all'uso in ambiente urbano.

Gli utensili di taglio delle macchine tosaerba dovranno essere protetti secondo quanto disposto dalle vigenti normative. L'altezza di taglio dovrà essere mantenuta intorno ai 3 – 3,5 cm per gli interventi nei mesi più freddi ed intorno ai 4,5 – 5 cm per i tagli nei mesi più caldi.

Gli interventi di tosatura si eseguiranno in condizioni di tempo non piovoso, su terreno sufficientemente asciutto. Si dovrà procedere all'interruzione degli interventi qualora le condizioni atmosferiche siano incompatibili con le operazioni di tosatura. Le operazioni di tosatura dovranno essere completate attorno alle essenze arboree ed arbustive in modo da non danneggiarle in alcun modo (eventualmente eseguendo i tagli a mano), e con taglio mediante decespugliatore attorno ai manufatti, o in generale nei punti dove non è possibile accedere con mezzi a ruote.

La tosatura dovrà comprendere la contemporanea eliminazione di tutte le piante (arboree, arbustive, erbacee) cresciute spontaneamente sui tappeti erbosi, lungo i cordoli delle aiuole o sottochioma ad alberi ed arbusti, e comunque dove la loro crescita reca danno, anche estetico, al patrimonio verde e alle sue strutture.

Il materiale di risulta sarà asportato immediatamente dall'area entro la giornata lavorativa, l'abbandono di cumuli di erba (anche di piccole dimensioni) sino alla giornata successiva non è ammesso.

4.2 – Taglio periodico della vegetazione su vie.

Tale operazione consiste nel taglio e triturazione di tutta la vegetazione erbacea ed arborea a bordo strada con asportazione del materiale di risulta da eseguirsi entro il mese di novembre;

L'intervento comprende il taglio e la triturazione di tutta la vegetazione erbacea ed arborea a bordo strada di competenza comunale:

Taglio

- fino al filo di recinzioni o altro tipo di manufatto;
- nel caso di presenza di cunette, cunetta compresa;
- se non vi sono elementi delimitativi sopra menzionati, per la profondità minima di m 2,00;
- compreso l'eventuale ripristino della visibilità della segnaletica stradale presente;
- compresa l'asportazione della vegetazione radicata su marciapiedi sgranati.

L'operazione, eseguita con mezzi meccanici o con decespugliatore, ove le oggettive condizioni non lo consentono, prevede la raccolta del materiale sfalciato e il conferimento al centro di smaltimento, oltre che all'impiego di n°2 addetti alla segnaletica qualora venga impiegata una trattoria o altro mezzo meccanico che occupi, anche parzialmente la carreggiata.

4.3 – Diserbi e trattamenti fitoiatrici.

Gli interventi di diserbo e i trattamenti fitoiatrici andranno effettuati con attrezzatura idonea (es. motopompa, atomizzatore portato) e da personale abilitato ed equipaggiato con le protezioni prescritte dalle vigenti leggi.

All'interno del parco Bellavista, gli interventi andranno effettuati durante i giorni e gli orari di chiusura al pubblico. Saranno sempre utilizzati prodotti a bassa tossicità e basso impatto ambientale. L'intervento comprende la rimozione delle essenze essiccate.

4.4 – Asportazione delle foglie dai tappeti erbosi.

Gli interventi di asportazione delle foglie dai tappeti erbosi andranno effettuati con attrezzatura idonea (es. macchina ispiratrice/soffiatrice, rastrelli) e da personale abilitato ed equipaggiato con le protezioni prescritte dalle vigenti leggi.

4.5 – Potature.

Gli interventi di potatura delle essenze arbustive presenti sulle aree di intervento andranno effettuati dietro ordine da parte dell'ufficio tecnico secondo la seguente tabella:

Per quanto riguarda i tempi di intervento, è assolutamente vietato intervenire in fase di emissione e di caduta delle foglie. L'intervento deve essere effettuato alla fine dell'inverno. È inoltre vietato l'intervento in periodi di elevata umidità, di temperature troppo rigide, di giornate ventose.

Gli interventi riguardano tutte le essenze presenti nelle aree indicate nell'allegato A). Gli interventi di potatura richiesti potranno essere i seguenti in funzione della specie e dello stato vegetativo:

diradamento: consiste nella completa asportazione di rami o, talvolta, di branche (rami di

grosse dimensioni) alla base del loro punto di inserzione sull'albero (tronco, ramo principale, base). Generalmente si applica per asportare porzioni di pianta danneggiate, per eliminare ramificazioni basali che possono essere di intralcio (innalzamento della chioma) o ramificazioni in soprannumero, per alleggerire la struttura dell'albero. In ogni caso queste operazioni non devono asportare più del 30% della vegetazione esistente e mantenere inalterata la forma naturale dell'individuo.

taglio di ritorno: consiste nella parziale asportazione di rami con taglio eseguito in prossimità di una branca o di n ramo laterale senza originare monconi, dai quali possono svilupparsi un numero improprio di ricacci. Deve esserci un giusto equilibrio fra diametro del ramo tagliato e diametro del ramo rilasciato (quest'ultimo non deve essere mai inferiore in diametro alla metà del ramo tagliato): la linea di demarcazione fra taglio di ritorno e capitozzatura è sottile. Il taglio di ritorno può prevedere anche la riduzione dei rami lasciati in prossimità del taglio, non accorciandoli tuttavia più di un terzo della loro lunghezza.

rimonda del secco: consiste nell'eliminazione di rami e monconi secchi, deperiti, malati.

Il canone riconosciuto si intende remunerativo di tutti gli oneri compreso il noleggio di eventuali macchinari, la manodopera, il trasporto del materiale, gli oneri di scarica e tutto quanto necessario allo svolgimento dell'attività.

ART. 6 – GESTIONE DEL PARCO BELLAVISTA

L'Impresa si obbliga a garantire, mediante proprio personale dipendente, la gestione del parco Bellavista al fine di offrirne l'usufruità e la frequentazione di quanti cittadini e non vogliono visitarlo o frequentarlo. L'impresa si obbliga a gestirlo garantendo:

- l'apertura e la chiusura antimeridiana, pomeridiana e serale del parco Bellavista secondo gli orari che verranno stabiliti dall'Amministrazione Comunale.
- La manutenzione delle strutture e del verde al fine di mantenerne il buono stato d'uso e di impiego;
- Il controllo dell'area durante gli orari di apertura al pubblico al fine di evitare atti vandalici, distruzione e danneggiamento e garantire la tranquillità dei frequentatori.

ART. 7 – PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI

L'Impresa esecutrice si impegna ad eseguire gli interventi a seguito di predisposizione di programma operativo redatto in accordo con l'ufficio tecnico comunale.

In tale programma, che terrà conto della situazione oggettiva del verde al momento della consegna dei luoghi, saranno elencati gli interventi in ordine di priorità e sarà descritta l'operatività temporale dei servizi di cui all'art 1 del presente Capitolato d'Appalto, specificandone il numero, compatibilmente alle somme stanziare. Il programma, in dipendenza dell'andamento stagionale ed in base ad esigenze contingenti nonché a servizi urgenti ed indifferibili, potrà essere oggetto di modifiche ed integrazioni, anche durante l'esecuzione degli interventi.

ART. 8 – PENALITA' E SANZIONI.

Nel caso di inosservanza delle disposizioni e modalità esecutive al riguardo impartite dall'Ufficio Tecnico ed al verificarsi delle inadempienze, verrà addebitata all'Impresa una penale di € 500,00 per ogni singola infrazione rilevata.

L'inadempienza contrattuale sarà contestata con lettera raccomandata A.R. e, decorsi 5 giorni dalla data di ricezione senza che siano state fornite dall'Impresa aggiudicataria giustificazioni ritenute valide dall'Amministrazione Comunale, si procederà alla ritenuta di quanto specificato nel precedente comma con trattenute sui compensi in occasione della prima liquidazione.

ART. 9 – SERVIZI EVENTUALI NON PREVISTI.

Per l'esecuzione di categorie di servizi aggiuntivi e per le quali non si hanno i prezzi corrispondenti si utilizzerà il prezzario della Assoverde in vigore concordando l'applicazione del ribasso pari all'1%.

Le macchine ed attrezzi usati a noleggio e/o di proprietà dell'impresa dovranno essere in perfetto stato di servibilità e provvisti di tutti gli accessori necessari per il loro regolare funzionamento. Saranno a carico dell'Impresa aggiudicataria la manutenzione degli attrezzi e delle macchine e le eventuali riparazioni affinché siano sempre in buono stato di servizio.

ART. 10 – ESECUZIONE DEI SERVIZI – VIGILANZA DEL COMUNE

Gli interventi devono essere eseguiti a perfetta regola d'arte ed in conformità a quanto stabilito dal Capitolato, nonché ad ogni altra indicazione data dal Comune sotto la piena responsabilità dell'Impresa Appaltatrice.

Il Comune potrà designare uno o più incaricati che avranno il potere di effettuare le necessarie verifiche e controlli e di impartire all'Impresa le necessarie direttive e le osservazioni opportune sull'andamento delle operazioni ai fini della conformità dell'esecuzione del servizio e del suo svolgimento alle condizioni stabilite.

La presenza degli incaricati del Comune nel corso dell'esecuzione degli interventi non solleva l'Impresa ed il proprio incaricato da alcuna responsabilità che loro compete.

L'Impresa è inoltre ritenuta responsabile del rispetto da parte del proprio personale impiegato delle norme di legge in materia di sicurezza, nonché delle disposizioni particolari vigenti all'interno del luogo delle singole operazioni.

ART. 11 – PERSONALE DELL'IMPRESA.

Il personale che l'Impresa destina ai servizi deve essere costantemente, per numero, quantità e professionalità adeguato all'impegno richiesto dagli interventi da eseguire, alla disponibilità delle attrezzature e dai materiali.

L'Impresa deve designare un suo rappresentante in qualità di Direttore Tecnico, dotato delle necessarie facoltà di decisione nell'ambito delle operatività da eseguire e munito di regolare procura di firma. Egli deve essere sempre presente sul luogo degli interventi, rispondere in qualsiasi momento alle richieste del Comune e non potrà essere sostituito senza preventivo accordo con il Comune.

Se per imperizia, imprudenza, negligenza od inosservanza delle disposizioni di Legge o dei regolamenti Interni, si rilevassero situazioni di pericolo alle persone, il Comune si riserva la facoltà di risolvere il contratto per colpa dell'Impresa, a carico della quale saranno tutti gli oneri necessari per il completamento degli interventi.

L'Impresa si impegna a trasmettere al Comune (ai sensi dell'art 8, punto 7, Legge n° 55/1990), prima dell'inizio degli interventi e comunque entro 30 giorni dalla data della sottoscrizione del contratto, la documentazione di avvenuta denuncia agli Enti Previdenziali, Assicurativi e Antinfortunistici.

L'Impresa si impegna a trasmettere al Comune alla sottoscrizione del contratto, e comunque entro 30 giorni dalla data di detta sottoscrizione, il piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori previsto dall'art 18, comma 8, Legge n° 55/1990, come modificato dal D. Lgs n° 626/1994, art 4, comma 2 e dal D. Lgs n° 242/1996 art 3, consapevole che l'Impresa stessa, e per essa il direttore Tecnico, sono gli unici responsabili dei contenuti del suddetto piano e del suo rispetto nell'esecuzione dei servizi sollevando da ogni responsabilità sia civile che penale il personale designato dall'Ente Appaltante.

L'Impresa si impegna a trasmettere mensilmente insieme alla fattura delle prestazioni il Certificato D.U.R.C. (Dichiarazione Unica di Regolarità Contributiva).

L'Impresa si impegna ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolgono gli interventi.

ART. 12 – ONERI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA.

Saranno a carico dell'esecutore tutte le spese ed oneri relativi al personale, all'acquisto e manutenzione dei mezzi e dei materiali, dei materiali di consumo, all'assicurazione del personale contro gli infortuni, all'assicurazione per invalidità, vecchiaia, ecc a norma di legge, all'assicurazione della responsabilità civile verso terzi, alle imposte e tasse riferibili al servizio appaltato ed a quanto altro abbia attinenza al servizio stesso.

ART. 13 – TUTELA DEI LAVORATORI.

Nell'esercizio dei servizi che formano oggetto del contratto l'Impresa è tenuta alla scrupolosa osservanza delle Leggi, dei Regolamenti, degli usi, dei contratti collettivi di lavoro e di ogni altra norma vigente o emanando, sia in rapporto alle modalità di esecuzione degli interventi, sia nei confronti del personale dipendente.

L'Impresa, sarà tenuta in particolare all'osservanza delle norme riguardanti le varie forme di assicurazione (infortuni, previdenza sociale, ecc.), gli assegni familiari, le indennità varie, ecc. L'Impresa, se richiesto, dovrà dimostrare di avere ottemperato a tutte le menzionate prescrizioni, alle assicurazioni a valere per la responsabilità civile e di avere adottato tutte le cautele atte a garantire la vita e l'incolumità dei propri dipendenti, sotto l'osservanza delle Leggi a tutela del lavoratore.

In particolare, l'Impresa si impegna ad osservare ed applicare tutte le norme di Legge (con particolare riferimento alle misure generali di tutela previste dall'art 3 del D. Lgs n°26/1994 e successive modifiche) e le prescrizioni degli Enti Previdenziali preposti alla prevenzione infortuni, dell'Ispettorato del lavoro e di altri Enti Pubblici interessati.

Pertanto essa risponderà delle eventuali infrazioni e si assumerà l'onere delle relative penalità, anche se queste venissero direttamente imposte al Comune.

L'Impresa si obbliga inoltre ad applicare integralmente tutte le norme previste dal Contratto Collettivo Nazionale di lavoro applicabile ai propri dipendenti, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori anzidetti.

In caso di inottemperanza degli obblighi precisati nel presente articolo, il Comune comunicherà all'Impresa e, se necessario, anche all'Ispettorato del Lavoro, l'inadempienza accertata e procederà alla sospensione dei pagamenti in corso, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra.

Il pagamento all'Impresa delle somme accantonate non sarà effettuato sino a quando dall'Ispettorato del Lavoro non sia stato certificato che gli obblighi predetti sono stati integralmente assolti.

Per le sospensioni dei pagamenti di cui sopra, l'Impresa non potrà opporre eccezioni al Comune, né avrà titolo al risarcimento danni.

ART. 14 – DEPOSITO CAUZIONALE DI GARANZIA.

Prima della consegna dei lavori l'Impresa dovrà costituire presso la Tesoreria del Comune una cauzione pari al 5% dell'importo di appalto che sarà prestata nei modi previsti dalle leggi in vigore anche mediante fideiussione bancaria o assicurativa. La cauzione sta a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni nascenti dall'impegnativa di esecuzione dei servizi, dal risarcimento dei danni derivanti dall'inadempienza delle obbligazioni stesse, fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione nel caso che la cauzione risultasse insufficiente.

ART. 15 – SUBAPPALTO.

E' fatto divieto all'appaltatore di cedere o sub-appaltare in tutto o in parte il servizio in oggetto, pena l'immediata risoluzione del contratto. In caso di infrazione alle norme del Capitolato d'Oneri, commessa dall'eventuale sub-appaltatore occulto, unico responsabile verso l'amministrazione si intenderà l'appaltatore del servizio in oggetto.

ART. 16 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.

Nel caso di gravi e ripetute infrazioni l'Amministrazione Comunale ha la facoltà di risolvere senza preavviso il presente contratto.

ART. 17 – SPESE CONTRATTUALI.

Tutte le spese relative al presente contratto e successive (bolli, registrazioni, diritti, ecc.), assicurazioni sociali ed infortuni operai, nessuna esclusa ed eccettuata, restano a totale carico dell'aggiudicatario.

ART. 18 - PAGAMENTI

L'aggiudicatario, per quanto fornito ed accettato, dovrà emettere fatture per gli interventi effettuati nel mese relativo. Le fatture, che dovranno pervenire entro il giorno 10 del mese successivo all'esecuzione del servizio, saranno liquidate con le modalità previste dalle norme in materia.

Qualora la fattura non pervenga nel termine previsto, la relativa liquidazione sarà effettuata nel mese successivo. Il pagamento delle fatture ritenute regolari sarà effettuato entro giorni 30 dalla

data di ricevimento delle stesse mediante rimessa diretta a mezzo mandato. Gli eventuali ritardi nei pagamenti rispetto alla scadenza di cui sopra non possono dare titolo all'Impresa per la richiesta degli interessi di mora qualora i ritardi dipendano da esigenze di perfezionamento delle procedure di liquidazione o da necessità di controllo amministrativo contabile, prescritti da leggi o dai Regolamenti in materia di contabilità pubblica

ART. 19 – CONTROVERSIE

Si applicano le disposizioni contenute negli artt. 241, 242, 243, 244, 245 e 246 del D. Lgs. n°163/2006.

ART.20 – ELEZIONI DI DOMICILIO

Agli effetti del presente contratto, il rappresentante del Comune elegge il suo domicilio nella Residenza Municipale ed il rappresentante del prestatore dei servizi nel recapito nell'ambito del territorio comunale.