

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N°	165	del Reg.	OGGETTO:	Approvazione Piano Dettagliato degli Obiettivi di gestione per l'esercizio finanziario 2010.
Data 22/11/2010				

L'anno **duemiladieci** il giorno **Ventidue** del mese di **Novembre** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con apposito avviso, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone seguenti:

Sig. **Serrelli Sandro** nella qualità di **Sindaco**, che presiede con l'assistenza del **Segretario Generale Dr.ssa Basolu Maria Antonietta**.

ASSESSORI	P	A	ASSESSORI	P	A
- PUSCEDDU M. BARBARA	X		- ALEDDA MATTEO	X	
- MELIS FAUSTINO	X		- CARTA MARIO	X	
- SCHIRRU VALTER		X	- MURGIA JOSTO		X
- FALQUI GIOVANNI	X				

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la propria deliberazione n. 65 in data 10.05.2010 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) relativo all'esercizio finanziario 2010, definito per ciascuna risorsa ed intervento in capitoli in conformità con il Bilancio di previsione 2010, la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale 2009/2011;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 133 in data 29.09.2010 con la quale è stata rideterminata la dotazione organica prevedendo la soppressione delle Aree e l'articolazione della struttura organizzativa nei seguenti Settori:

1. Settore Affari Generali e Personale,
2. Settore Tributi,
3. Settore Finanziario,
4. Settore Sociale, Pubblica Istruzione, Cultura e Biblioteca,
5. Settore Lavori Pubblici e Tecnologici,
6. Settore Urbanistica e Edilizia Pubblica,
7. Settore Edilizia Privata e SUAP,
8. Settore Polizia Municipale;

DATO ATTO che risultano conferiti gli incarichi di responsabile di Settore e di posizione organizzativa, come di seguito specificamente indicato:

- *Asuni Paola*: Istruttore Direttivo Amministrativo: Settore Affari Generali e Personale;
- *Carta Consuelo*: Istruttore Direttivo Amministrativo: Settore Finanziario;
- *Scano Lucia*: Istruttore Direttivo Contabile: Settore Tributi;
- *Cossu Raffaele*: Istruttore Direttivo Amministrativo: Settore Sociale, Pubblica Istruzione, Cultura e Biblioteca;
- *Cocco Luisa*: Funzionario Tecnico Ingegnere: Settore Lavori Pubblici e Tecnologici;
- *Serra Silvia*: Istruttore Direttivo Tecnico Ingegnere - Settore Urbanistica e Edilizia Pubblica;
- *Monni Paolo*: Istruttore Direttivo Tecnico: Settore Edilizia Privata e SUAP;;
- *Concas Luciano*: Specialista di vigilanza: Settore Polizia Municipale;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 161 in data odierna con la quale è stato approvato il sistema di valutazione del personale dipendente non titolare di posizione organizzativa;

DATO ATTO CHE, in attuazione di quanto già previsto nel Piano Esecutivo di Gestione 2010, occorre approvare il Piano dettagliato degli obiettivi con il quale definire il piano di attività del personale assegnato a ciascun Settore ed individuare i risultati specifici e gli obiettivi da raggiungere;

RILEVATO che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 103 in data 29.06.2010 è stato approvato il Piano dettagliato degli obiettivi dell'Area Amministrativa, il quale dovrà essere adeguato in base al sistema di valutazione di cui alla citata Deliberazione della Giunta Comunale n. 161 in data 22.11.2010;

CONSIDERATO che:

- ad oggi, non risultano formalizzati e, conseguentemente, approvati gli obiettivi da perseguire nell'anno in corso sulla base dei programmi e progetti che l'Amministrazione ha previsto di realizzare, giusto quanto si evince dal bilancio corrente e dalla Relazione previsionale e programmatica 2010/2012;
- di conseguenza, dovendo procedere alla definizione del P.D.O., è stata redatta apposita scheda per ciascun dei Settori con l'individuazione degli obiettivi, le finalità da perseguire, le linee guida di attuazione e gli indicatori di progetto;

ATTESO, inoltre, che:

- il CCNL del 31.03.1999, all'articolo 15, comma 2, consente alle Amministrazioni di destinare al salario accessorio del personale risorse aggiuntive entro l' 1,2% su base annua del monte salari 1997, esclusa la quota relativa alla dirigenza;
- in applicazione della suddetta norma contrattuale, questa Amministrazione ha provveduto a stanziare nel bilancio corrente tale somma da destinare, così come prescrive il comma 4 del citato articolo, al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività e di qualità;
- detta somma, nel rispetto della disciplina contrattuale prima richiamata, viene destinata alla realizzazione degli obiettivi ritenuti particolarmente significativi per migliorare l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa del Comune, individuati in apposita scheda contraddistinta con la lettera "A";

RITENUTO, pertanto, dover disporre l'approvazione del documento soprarichiamato, ad integrazione del P.E.G. relativo all'anno in corso;

VISTO che sono stati acquisiti i pareri di regolarità tecnica di cui all'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n° 267, rilasciati da tutti i Responsabili di Settore e riportati in calce al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Con voti unanimi, espressi in forma palese,

DELIBERA

1. di approvare il Piano dettagliato degli obiettivi (P.d.O.) relativo all'esercizio finanziario 2010, comprendente gli obiettivi descritti nelle seguenti schede depositate agli atti del Settore Affari Generali e Personale:

- *Schede definizione obiettivi del Settore Affari Generali e Personale;*
- *Schede definizione obiettivi del Settore Finanziario;*
- *Schede definizione obiettivi del Settore Tributi;*
- *Schede definizione obiettivi del Settore Sociale, Pubblica Istruzione, Cultura e Biblioteca;*
- *Schede definizione obiettivi del Settore Lavori Pubblici e Tecnologici;*
- *Schede definizione obiettivi del Settore Urbanistica e Edilizia Pubblica;*

- *Schede definizione obiettivi del Settore Edilizia Privata e SUAP;*
 - *Schede definizione obiettivi del Settore Polizia Municipale;*

 - *Scheda A – Individuazione specifici obiettivi di produttività e qualità, ritenuti particolarmente significativi per migliorare l'efficacia e l'efficienza dell'attività del Comune, ai fini della disponibilità delle risorse dell'articolo 15, comma 2, del CCNL del 31.03.1999;*
2. di incaricare i Responsabili di Settore, titolari di posizione organizzativa, dell'attuazione del presente P.d.O, comprendente tra l'altro il compito di assegnare gli obiettivi in esso previsti al personale incardinato nei rispettivi settori mediante la compilazione delle schede di valutazione individuale facenti parte del Sistema di valutazione;
 3. di dare atto che le risorse finanziarie attribuite ai Responsabili di Settore sono state rideterminate con la propria deliberazione n. 160 di pari data con la quale il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2010 è stato rimodulato in base al nuovo assetto organizzativo;
 4. di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

=====

Il presente verbale previa lettura e conferma viene firmato come appresso:

IL PRESIDENTE
F.to SERRELI

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr.ssa Maria Antonietta BASOLU

OGGETTO:	Approvazione Piano Dettagliato degli Obiettivi di gestione per l'esercizio finanziario 2010.
----------	---

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA Art. 49 D.LGS. 18 Agosto 2000 n. 267 - FAVOREVOLE -			
Il Responsabile del Settore AAGG e Personale	Data,	Il Responsabile del Settore Finanziario	Data,
_____		_____	
Asuni Paola		Carta Consuelo	
Il Responsabile del Settore Tributi	Data,	Il Responsabile del Settore Sociale, Pubblica Istruzione, Cultura e Biblioteca;	Data,
_____		_____	
Scano Lucia		Cossu Raffaele	
Il Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Tecnologici	Data,	Il Responsabile del Settore Settore Urbanistica e Edilizia Pubblica	Data,
_____		_____	
Cocco Luisa		Serra Silvia	
Il Responsabile del Settore Settore Edilizia Privata e SUAP	Data,	Il Responsabile del Settore Polizia Municipale	Data,
_____		_____	
Paolo Monni		Concas Luciano	

=====

Publicato all'Albo Pretorio dal **07/12/2010** e per gg. 15 consecutivi con contestuale invio ai Capi Gruppo Consiliari.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr.ssa Maria Antonietta BASOLU

Per copia conforme al suo originale ad uso amministrativo.

Sinnai, li **07/12/2010**

Il Funzionario Incaricato
Asuni