

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N°	<b>160</b>	del Reg.	<b>OGGETTO:</b>	Assegnazione delle risorse finanziarie previste nel P.E.G. 2010 ai responsabili di settore titolari di posizione organizzativa, a seguito della rideterminazione della dotazione organica dal 01/10/2010.
Data 22/11/2010				

L'anno **duemiladieci** il giorno **Ventidue** del mese di **Novembre** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con apposito avviso, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone seguenti:

Sig. **Serrelì Sandro** nella qualità di **Sindaco**, che presiede con l'assistenza del **Segretario Generale Dr.ssa Basolu Maria Antonietta**.

ASSESSORI	P	A	ASSESSORI	P	A
- PUSCEDDU M. BARBARA	X		- ALEDDA MATTEO	X	
- MELIS FAUSTINO	X		- CARTA MARIO	X	
- SCHIRRU VALTER		X	- MURGIA JOSTO		X
- FALQUI GIOVANNI	X				

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed illustra la seguente **proposta di deliberazione**:

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

**PREMESSO CHE** la dotazione organica dell'Ente, rideterminata con la deliberazione della Giunta Comunale n. 182 del 28/12/2009, prevedeva come macro struttura numero 3 aree - istituite con la deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 21/04/2004: Area Amministrativa, Area Economico Sociale, Area Tecnica;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 10/05/2010 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2010 e sono state assegnate le risorse finanziarie ai responsabili d'Area individuati con provvedimento sindacale;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 133 del 29.09.2010 con la quale è stata rideterminata la Dotazione Organica dal 01/10/2010, prevedendo l'articolazione della struttura organizzativa nei seguenti Settori:

1. Settore Affari Generali e Personale,
2. Settore Finanziario,
3. Settore Tributi,
4. Settore Sociale, Pubblica Istruzione, Cultura e Biblioteca,
5. Settore Lavori Pubblici e Tecnologici,
6. Settore Urbanistica e Edilizia Pubblica,
7. Settore Edilizia Privata e SUAP,
8. Settore Polizia Municipale;

**DATO ATTO** che con Decreti Sindacali numeri 24-25-26-27-28-29-30-31 del 01/10/2010 risultano conferiti gli incarichi di responsabile di Settore e di posizione organizzativa, come di seguito specificamente indicato:

- ASUNI Paola, Istruttore Direttivo Amm.vo: SETTORE AFFARI GENERALI E PERSONALE;
- CARTA Consuelo Bonaria Istruttore Direttivo Amm.vo: SETTORE FINANZIARIO;
- SCANO Lucia, Istruttore Direttivo Amm.vo – contabile: SETTORE TRIBUTI;
- COSSU Raffaele, Istruttore Direttivo Amm.vo: SETTORE SOCIALE, P.I., CULTURA E BIBLIOTECA;
- COCCO Luisa, Istruttore Direttivo Tecnico: SETTORE LAVORI PUBBLICI E TECNOLOGICI
- SERRA Silvia, Istruttore Direttivo Tecnico: SETTORE URBANISTICA E EDILIZIA PUBBLICA
- MONNI Paolo, Istruttore Direttivo Tecnico: SETTORE EDILIZIA PRIVATA E SUAP
- CONCAS Luciano, Istruttore Direttivo Specialista di vigilanza: SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

**PRESO ATTO** della necessità di adeguare l'assegnazione delle risorse finanziarie previste nel Piano Esecutivo di Gestione al nuovo assetto organizzativo dell'Ente individuando nel SETTORE il Centro di responsabilità inteso come "ambito gestionale e organizzativo, dotato di risorse e obiettivi, affidato ad un responsabile;

**VISTI** i prospetti di assegnazione dei capitoli di entrata e di uscita ai Responsabili di Settore come sopra individuati, depositati agli atti del Settore Finanziario e facenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento anche se non materialmente allegati;

**DATO ATTO** che l'assegnazione delle risorse finanziarie viene disposta nel rispetto delle dotazioni iniziali e delle variazioni intervenute in corso d'anno;

**ATTESA** la necessità di provvedere in merito; **VISTO**

il D.L.vo 267/2000;

**VISTO** il vigente Statuto comunale;

**VISTO** il vigente regolamento di contabilità;

### **PROPONE**

- 1) di approvare l'attribuzione ai Responsabili di settore sopra individuati delle risorse finanziarie previste nel Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) relativo all'esercizio finanziario 2010, secondo quanto riportato nei prospetti depositati agli atti del Settore Finanziario;
- 2) di dare atto che l'assegnazione ai Responsabili di Settore, avente validità dal 01/10/2010, comprende sia gli stanziamenti in entrata ed in uscita in conto competenza che quelli in conto residui risultanti all'atto della chiusura dell'esercizio finanziario 2009;
- 3) di dare atto che le procedure di gestione delle entrate e delle spese saranno attivate dai Responsabili di Settore nel rispetto delle norme disciplinanti l'ordinamento contabile e finanziario e delle disposizioni contenute nel Regolamento di Contabilità e negli altri Regolamenti comunali vigenti;
- 4) di trasmettere il presente atto, unitamente ai prospetti sopracitati., al Segretario Comunale ed ai Responsabili di Settore per quanto di loro competenza;
- 5) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** e valutata la surriportata proposta di deliberazione;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Responsabile del Settore Finanziario in ordine alla **regolarità tecnica** e in ordine alla **regolarità contabile**;

**RITENUTO** dover provvedere in merito;

**CON VOTO UNANIME**, espresso palesemente;

### **DELIBERA**

– di approvare la proposta di deliberazione nel testo sopra riportato.

- 1) di approvare l'attribuzione ai Responsabili di settore sopra individuati delle risorse finanziarie previste nel Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) relativo all'esercizio finanziario 2010, secondo quanto riportato nei prospetti depositati agli atti del Settore Finanziario;
- 2) di dare atto che l'assegnazione ai Responsabili di Settore, avente validità dal 01/10/2010, comprende sia gli stanziamenti in entrata ed in uscita in conto competenza che quelli in conto residui risultanti all'atto della chiusura dell'esercizio finanziario 2009;

- 3) di dare atto che le procedure di gestione delle entrate e delle spese saranno attivate dai Responsabili di Settore nel rispetto delle norme disciplinanti l'ordinamento contabile e finanziario e delle disposizioni contenute nel Regolamento di Contabilità e negli altri Regolamenti comunali vigenti;
- 4) di trasmettere il presente atto, unitamente ai prospetti sopracitati., al Segretario Comunale ed ai Responsabili di Settore per quanto di loro competenza.

CONSEGUENTEMENTE la G.C., stante l'urgenza, con separata e unanime votazione, espressa palesemente;

### D E L I B E R A

- di dichiarare il presente atto **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'art. 134 del D.LGS. 267/2000.

=====

Il presente verbale previa lettura e conferma viene firmato come appresso:

IL PRESIDENTE F.to SERRELI	IL SEGRETARIO GENERALE F.to Dr.ssa Maria Antonietta BASOLU
Pubblicato all'Albo Pretorio dal <b>26/11/2010</b> e per gg. 15 consecutivi con contestuale invio ai Capi Gruppo Consiliari.	
IL SEGRETARIO GENERALE F.to Dr.ssa Maria Antonietta BASOLU	
<b>Per copia conforme al suo originale ad uso amministrativo.</b>	
Sinnai, li <b>26/11/2010</b>	Il Funzionario Incaricato Cardia