

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N°	<b>133</b>	del Reg.	<b>OGGETTO:</b>	MODIFICA	REGOLAMENTO	DI
Data <b>29/09/2010</b>				ORGANIZZAZIONE UFFICI E SERVIZI.	RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA	

L'anno **duemiladieci** il giorno **Ventinove** del mese di **Settembre** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con apposito avviso, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone seguenti:

Sig. **Serrelì Sandro** nella qualità di **Sindaco**, che presiede con l'assistenza del **Segretario Generale Dr.ssa Basolu Maria Antonietta**.

ASSESSORI	P	A	ASSESSORI	P	A
- PUSCEDDU M. BARBARA	X		- ALEDDA MATTEO	X	
- MELIS FAUSTINO	X		- CARTA MARIO	X	
- SCHIRRU VALTER	X		- MURGIA JOSTO	X	
- FALQUI GIOVANNI	X				

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed illustra la seguente **proposta di deliberazione**:

## PREMESSO CHE:

- la dotazione organica dell'Ente, rideterminata con la deliberazione della Giunta Comunale n. 182 del 28/12/2009, prevede come macro struttura numero 3 aree - istituite con la deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 21/04/2004:
  - Area Amministrativa,
  - Area Economico Sociale,
  - Area Tecnica;
- la direzione dell'Area Amministrativa è stata affidata al Segretario Comunale, mentre la direzione delle altre due aree è stata assicurata mediante incarichi dirigenziali a tempo determinato, al di fuori della dotazione organica, avvalendosi della possibilità prevista dall'art. 110, comma 2, del D.lgs 267 del 2000;
- gli incarichi dirigenziali, giusta deliberazione della Giunta Comunale n° 38 del 25.02.2004, sono stati conferiti a dipendenti di questo Ente a tempo indeterminato ed a tempo pieno, inquadrati nella Categoria giuridica D3 del vigente ordinamento professionale, con contestuale collocamento in aspettativa senza assegni, e specificatamente:
  - Dott.ssa Escana Anna Rita, Funzionario Contabile;
  - Ing. Antonio Meloni, Funzionario Tecnico Ingegnere;

## CONSIDERATO CHE:

- recentemente, il trasferimento del Segretario Generale in data 12.07.2010 ed il decesso in data 07.08.2010 della Dott.ssa Escana Anna Rita hanno portato all'affidamento dell'incarico di direzione delle tre Aree al dirigente tecnico Ing. Meloni che, a decorrere dal prossimo 1° ottobre 2010, cesserà dal servizio per collocamento in quiescenza;
- a seguito degli eventi di cui sopra ed in previsione della scadenza dell'incarico dirigenziale conferito all'Ing. Meloni Antonio, si rende necessario l'adozione di misure organizzative urgenti

volte ad assicurare il regolare svolgimento dell'attività del Comune garantendo l'esercizio delle competenze di natura gestionale assegnate dal vigente ordinamento ai dirigenti o, in alternativa, ai responsabili degli uffici o dei servizi nominati dal Sindaco ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.lgs 267 del 2000, il quale prevede che: Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione.

PRESO ATTO CHE nella dotazione organica dell'Ente non risultano previsti posti di dirigente e che, alla luce delle modifiche introdotte dalla riforma operata dalla combinazione tra la legge 15/2009 ed il D. Lgs. 150/2009 nonché della situazione sopra descritta, non si intende fare ricorso a dirigenti a tempo determinato, al di fuori della dotazione organica, con conseguente eliminazione dalla struttura organizzativa del Comune delle Aree definite, all'atto della loro istituzione, in base alle posizioni dirigenziali compatibili con i vincoli normativi e finanziari ai quali risulta soggetto questo Ente;

#### RILEVATO CHE:

- con l'eliminazione delle Aree, la struttura organizzativa del Comune, così come rappresentata nell'allegato alla deliberazione della Giunta Comunale n. 182/2009 sopra richiamata, risulta articolata in Settori in merito ai quali si è provveduto a verificare gli ambiti di competenza anche al fine di assicurare congruità nella ripartizione delle responsabilità gestionali;
- a seguito di tale verifica, i settori, rappresentanti l'unità organizzativa di massimo livello, vengono così individuati:
  1. Settore Affari Generali e Personale, con il quale vengono accorpati il Settore Affari Generali e il Settore Politiche di Gestione del Personale,
  2. Settore Tributi,
  3. Settore Finanziario,
  4. Settore Sociale, Pubblica Istruzione, Cultura e Biblioteca,
  5. Settore Lavori Pubblici e Tecnologici,
  6. Settore Urbanistica e Edilizia Pubblica,
  7. Settore Edilizia Privata e SUAP,
  8. Settore Polizia Municipale;

#### DATO ATTO:

- che nell'esaminare il prospetto intitolato "DOTAZIONE ORGANICA - ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO AREE-SETTORI-SERVIZI" allegato alla citata delibera della Giunta Comunale n. 182 del 28/12/2009, è stato accertato che non risultano inseriti i posti di Funzionario Contabile (Categoria giuridica D3) e di Funzionario Tecnico Ingegnere (Categoria giuridica D3), sebbene coperti, a quella data, dal personale sopra individuato collocato in aspettativa senza assegni ed avente diritto, pertanto, alla conservazione del posto;
- che nella rappresentazione della predetta dotazione organica, risultano erroneamente inseriti gli incarichi extra dotazione organica ai sensi dell'articolo 110 del D. lgs 267/2000 ricoperti dai summenzionati funzionari, mentre tali posti risultano presenti nella Dotazione Organica modificata con la delibera della Giunta Comunale n.201 del 18/12/2007 e nella D.O. rideterminata con le delibere della Giunta Comunale n.23 del 27/02/2008 e n.163 del 21/10/2008 ove le Categorie D3 vengono riportate unitamente alle figure dei dirigenti a tempo determinato extra dotazione organica;
- che trattasi di posti ascritti alla categoria D3, mai soppressi, che questa Amministrazione intendeva ed intende conservare essendo figure professionali altamente qualificate il cui impiego è indispensabile per assicurare il corretto funzionamento della struttura nella quale risultano

incardinate in considerazione delle elevate conoscenze pluri-specialistiche richieste e dell'elevata complessità dei problemi da affrontare;

- che di conseguenza, dovendo reinserire i suddetti posti nella Dotazione Organica si è provveduto, in via cautelativa, ad accertare il contenimento del correlativo costo nel limite di spesa stabilito nella Dotazione Organica rideterminata in applicazione del DPCM 15.02.2006 di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n° 65 del 29.03.2006;

#### RILEVATO CHE:

- in base ad un'attenta analisi delle esigenze organizzative ed alle movimentazioni del personale intervenute fino alla data odierna vengono previste le seguenti altre modifiche non comportanti un aumento di spesa:
  1. N° 1 posto vacante di Esecutore Tecnico, Categoria B1 viene soppresso;
  2. N° 1 posto vacante di Collaboratore Tecnico, Categoria B3 viene trasformato in N° 1 posto di Operatore Tecnico, Categoria A;
  3. N° 1 posto vacante di Esecutore Tecnico, Categoria B1 viene trasformati in N° 1 posto di Operatore Tecnico, Categoria A part-time a 30 ore settimanali;

#### PRECISATO CHE

- con l'acquisizione di altri 2 operatori tecnici si vuole integrare la squadra dei 3 operatori in servizio presso questo Ente in quanto insufficiente per dare una risposta adeguata alle innumerevoli esigenze alle quali quotidianamente occorre far fronte (manutenzione ordinaria edifici ed impianti, cura del verde, ecc);
- il potenziamento della squadra esterna è, inoltre, necessario per garantire il funzionamento e la tenuta dei due cimiteri comunali;

DATO ATTO che la Dotazione Organica, rideterminata in ultimo con la delibera n. 182 del 28/12/2009 più volte richiamata, non contiene la specificazione dei profili professionali relativi ai posti previsti, per cui si è provveduto ad effettuare la ricognizione delle figure professionali in servizio sulla base dei contratti individuali di lavoro stipulati i cui risultati sono riportati nell'allegato prospetto all'oggetto "Allegato n° 2: Profili Professionali secondo la Dotazione Organica al 29/09/2010", contenente anche l'indicazione dei profili professionali dei posti vacanti;

CONSIDERATO che la modifica della struttura organizzativa dell'Ente sopra esposta deve essere preceduta dall'adeguamento del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi, modificato in ultimo con la deliberazione della Giunta Comunale n. 9 in data 25/01/2010;

VISTA, a tal fine, la proposta di modifica predisposta dal Settore Politiche di Gestione del Personale nel rispetto delle direttive a tal fine impartite;

DATO ATTO che il Comune di Sinnai non risulta presentare condizioni strutturalmente deficitarie di squilibrio economico-finanziario, così come rilevabile dall'apposita tabella allegata all'ultimo rendiconto di gestione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 23/07/2010;

VISTO l'art. 2, comma 1, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con Legge 30 luglio 2010, n. 122 recante “Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di compatibilità economica”, il quale, all’art. 14, reca rilevanti modifiche ed integrazioni alla disciplina del patto di stabilità interno per gli enti territoriali;

VISTO, in particolare, il comma 7 del citato articolo 14 il quale ha sostituito l'articolo 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ( Legge Finanziaria 2007);

VISTI i vigenti C.C.N.L. per il personale del comparto Regioni - Autonomie Locali;

### **PROPONE**

1. di introdurre al Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi le modifiche riportate nel testo allegato al presente provvedimento sotto la lettera “A”, di cui fa parte integrante e sostanziale;
2. di approvare il testo coordinato del suddetto Regolamento il quale viene depositato agli atti del Comune con l’inserimento nella raccolta dei regolamenti, dando atto che con l’entrata in vigore della presente modifica debbono intendersi abrogate le altre disposizioni regolamentari con essa incompatibili;
3. di approvare la nuova dotazione organica comprendente 92 unità la cui specificazione in termini di costi e profili professionali è demandata ai seguenti allegati che fanno parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:
  - Allegato n° 1 avente ad oggetto: Dotazione Organica al 29/09/2010 (variazioni rispetto all'ultima Dotazione Organica Rideterminata con D.G.C. 182 del 28/12/2009)
  - Allegato n° 2 avente ad oggetto: Profili Professionali secondo la Dotazione Organica al 29/09/2010;
  - Allegato n° 3 avente ad oggetto: Rideterminazione Dotazione Organica al 01/10/2010
  - Allegato n° 4 avente ad oggetto: Profili Professionali secondo la Dotazione Organica Rideterminata al 01/10/2010
  - Allegato n° 5 avente ad oggetto: Costi Dotazione Organica anno 2006 e Costi Dotazione Organica Rideterminata al 01/10/2010
4. di dare atto che l’attivazione delle procedure finalizzate alla copertura dei posti vacanti potrà essere attuata, nel rispetto delle norme e dei vincoli vigenti in tema di riduzione della spesa di personale e delle disposizioni relative al patto di stabilità interno, previa espressa modifica in tal senso del piano occupazionale 2010 e della programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2010-2012 approvati con propria deliberazione n. 112 del 23.07.2010;
5. di dare atto che copia della presente deliberazione verrà trasmessa ai soggetti sindacali di cui all’art. 10, comma 2, del C.C.N.L. 1° aprile 1999, ai sensi dell’art. 7 del medesimo C.C.N.L.;
6. di dichiarare, con separata votazione resa all’unanimità, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell’art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** e valutata la surriportata proposta di deliberazione;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area Amministrativa in ordine alla **regolarità tecnica** e il parere favorevole del Responsabile dell'Area Economico-Sociale in ordine alla **regolarità contabile**;

**RITENUTO** dover provvedere in merito;

**CON VOTO UNANIME**, espresso palesemente;

**DELIBERA**

– di approvare la proposta di deliberazione nel testo sopra riportato.

CONSEGUENTEMENTE la G.C., stante l'urgenza, con separata e unanime votazione, espressa palesemente;

**DELIBERA**

– di dichiarare il presente atto **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'art. 134 del D.LGS. 267/2000.

=====

Il presente verbale previa lettura e conferma viene firmato come appresso:

<b>IL PRESIDENTE</b> F.to SERRELI	<b>IL SEGRETARIO GENERALE</b> F.to Dr.ssa Maria Antonietta BASOLU
Pubblicato all'Albo Pretorio dal <b>07/10/2010</b> e per gg. 15 consecutivi con contestuale invio ai Capi Gruppo Consiliari.	
<b>IL SEGRETARIO GENERALE</b> F.to Dr.ssa Maria Antonietta BASOLU	
<b>Per copia conforme al suo originale ad uso amministrativo.</b>	
Sinnai, li <b>07/10/2010</b>	<b>Il Funzionario Incaricato</b> Asuni