

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N°	<b>23</b>	del Reg.	<b>OGGETTO:</b>	<b>RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA.</b>
Data <b>27.02.2008</b>				

L'anno **Duemilaotto** il giorno **Ventisette** del mese di **Febbraio** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con apposito avviso, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone seguenti:

Sig. **Serreli Sandro** nella qualità di **Sindaco**, che presiede con l'assistenza del **Segretario Generale** Dr.ssa **Angotzi Maria Assunta**.

ASSESSORI	P	A	ASSESSORI	P	A
- PUSCEDDU M. BARBARA	X		- COCCO ANTONELLO		X
- MELIS FAUSTINO	X		- CARTA MARIO	X	
- SCHIRRU VALTER	X		- MURGIA JOSTO	X	
- ATZORI LUCIA	X				

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e, illustra la seguente **proposta di deliberazione**:

**PREMESSO:**

Che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal Dlgs 267/2000 e del Dlgs 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;  
 Che l'art. 89, comma 5, del Dlgs n. 267/2000 stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli Enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, i Comuni nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalla proprie capacità di bilancio e delle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

**VISTE**

- la deliberazione di Giunta Comunale Nr. 201 del 18/12/2007, con la quale è stata modificata la dotazione organica;
- la deliberazione di Giunta Comunale Nr. 202 del 18/12/2007, con la quale è stato approvato il piano occupazionale per l'anno 2007/2009 definendo, tra l'altro, i posti disponibili in organico destinati alla stabilizzazione

**VERIFICATO CHE**

- a seguito dell'avvenuto compimento dei percorsi di progressione verticale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del CCNL Comparto Regioni - Autonomie Locali del 31.03.1999 proposte con la delibera 202 del 18/12/2007 si sono resi **vacanti i seguenti posti**:
  - 1 posto di Istruttore Amministrativo cat. giuridica C1 presso l'Area Amministrativa, servizio Personale;
  - 1 posto di Istruttore Amministrativo cat. giuridica C1 presso l'Area Economico-Sociale, servizio Finanziario e Personale;
  - 1 posto di Istruttore Amministrativo cat. giuridica C1 presso l'Area Tec.Vigilanza, servizio Amm.vo;
  - 1 posto di Istruttore Tecnico cat. giuridica C1 presso l'Area Tec.Vigilanza, servizio Tecnologico
- in data 13.02.2008 ha cessato dal servizio per dimissioni volontarie la dipendente Cabras Annarita, avente il profilo di Istruttore Amministrativo, categoria giuridica C1 - Posizione Economica C1, rendendo **vacante** il predetto posto presso la stessa area Economico-Sociale, Settore Finanziario;

- a seguito di bando di mobilità per Istruttore Tecnico Ingegnere Categoria Giuridica D1, di cui alla determina n° 15 del 14.01.2008 non è pervenuta nessuna domanda;
- a seguito di bando di mobilità per Funzionario Ingegnere Categoria Giuridica D3, posizione economica D3 di cui alla determina n° 14 del 14.01.2008 sono pervenute solo due domande;
- dal 01.03.2008 rientrerà in servizio dal 01.03.2008 lo Specialista di Vigilanza, Categoria Giuridica D1, Orrù Bruno in distacco presso la Procura della Repubblica giusta sua nota del 06.02.2008;

**RITENUTO OPPORTUNO** in attesa di una più completa trasformazione della dotazione organica prevista per il 01 luglio 2008, al fine della necessaria continuità dei servizi e il relativo affiancamento, anche in considerazione del collocamento a riposo di altri dipendenti già avvenuto o di prossimo avvenimento, delle diverse mobilità in uscita, delle 4 progressioni verticali di cui sopra il cui compimento è avvenuto nel mese bimestre di gennaio-febbraio, delle n° 4 stabilizzazioni già effettuate a seguito di indirizzi proposti con deliberazione di Giunta n° 202 del 18.12.2007, **la rivistazione all'interno delle Aree delle competenze dando luogo alle seguenti modifiche della dotazione organica:**

#### AREA AMMINISTRATIVA

1. Modifica dell'assetto strutturale dell'Area Amministrativa prevedendo n° 3 Settori:
  1. Settore Direzione Generale avente il Servizio Sport-Spettacolo-Turismo, Contrattazione Decentrata, Formazione interna e U.R.P., e il Servizio Sistema Informativo Comunale;
  2. Settore Direzione Generale avente il servizio Personale, Cantieri Comunali Assistenza Organi Istituzionali e Movimento deliberativo;
  3. Settore Affari Generali avente il servizio Segreteria Generale, i Servizi al Cittadino e il Servizio Commercio e Attività Produttiva;
2. Inquadramento formale degli Istruttori Amministrativi Melis Marco e Zuncheddu Emanuela Cat. giuridica C1 presso il nuovo Servizio Sport-Spettacolo-Turismo-Contrattazione Decentrata, Formazione interna e URP;
3. Inquadramento formale dei Collaboratori Amministrativi Cadeddu Stefania e Cardia Vincenzo Cat. giuridica B3 presso il nuovo Servizio Personale, Cantieri Comunali Assistenza Organi Istituzionali e Movimento deliberativo;
4. Inquadramento formale dell'esecutore Amministrativo Escana Elio Cat. giuridica B1 (che di fatto sta prestando servizio presso la Biblioteca) presso il Settore Sociale, Servizio Amministrativo, Pubblica Istruzione, Cultura, Sociale e Biblioteca;
5. Trasferimento presso il Settore Affari Generali, Servizio Commercio Attività Produttive di 1 posto di categoria giuridica C1 profilo Istruttore Amministrativo resosi vacante presso il Servizio Amministrativo Settore Polizia Municipale a seguito di progressione verticale in categoria giuridica D1 del dipendente Rubiu Fabio
6. Modifica di n° 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo vacante presso il Settore Affari Generali, in n° 2 posti di Istruttore Direttivo Amministrativo part-time al 50% di cui 1 posto da inquadrare presso i Servizi al cittadino e di n° 1 posto da inquadrare presso il Servizio Commercio e Attività Produttive

#### AREA ECONOMICO SOCIALE

7. Modifica dell'assetto strutturale dell'Area Economica Sociale prevedendo nel Settore Finanziario solo un servizio:
  - 1) Servizio Finanziario Personale Economico Patrimoniale

#### AREA TECNICA-VIGILANZA

8. Modifica dell'assetto strutturale del Settore Polizia Municipale prevedendo n° 3 Servizi:
  - 1) Servizio Polizia Amministrativa - Attività Produttive - Igiene e Sanità - vigilanza Territoriale - Accertamento
  - 2) Servizio P.U.T. - Ordinanze e Segnaletica - Servizio Stradale
  - 3) Servizio Amministrativo

- sospendere le procedure di mobilità in attesa di un ulteriore riassetto della dotazione organica al termine delle procedure previste nel presente atto;
- procedere alle ultime 4 stabilizzazioni per Istruttore Amministrativo, per ricoprire con decorrenza 01 marzo 2008, i posti resisi vacanti presso
  1. n° 1 presso l'Area Amministrativa Servizio Personale, Cantieri Comunali, Assistenza organi Istituzionali, Movimento Deliberativo
  2. n° 1 presso l'Area Amministrativa Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive
  3. n° 2 presso l'Area Economico-Sociale Servizio Finanziario Personale Economico Patrimoniale

TENUTO CONTO che in termini generali l'art. 6, comma 1, del Dlgs 165/2001 stabilisce che nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'art. 1, comma 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni;

VISTO il Dlgs 267/2000;

VISTO il Dlgs 165/2001;

VISTA la Legge 24.12.2007 n° 244 Legge Finanziaria 2008;

### **PROPONE**

1. in attesa di una più completa trasformazione della dotazione organica prevista per il 01 luglio 2008, al fine della necessaria continuità dei servizi e il relativo affiancamento, anche in considerazione del collocamento a riposo di altri dipendenti già avvenuto o di prossimo avvenimento, delle diverse mobilità in uscita, delle 4 progressioni verticali di cui sopra il cui compimento è avvenuto nel mese bimestre di gennaio-febbraio, delle n° 4 stabilizzazioni già effettuate a seguito di indirizzi proposti con deliberazione di Giunta n° 202 del 18.12.2007, **la rivistazione all'interno delle Aree delle competenze dando luogo alle seguenti modifiche della dotazione organica di cui si allega copia;**

#### AREA AMMINISTRATIVA

- a. Modifica dell'assetto strutturale dell'Area Amministrativa prevedendo n° 3 Settori:
  1. Settore Direzione Generale avente il Servizio Sport-Spettacolo-Turismo, Contrattazione Decentrata, Formazione interna e U.R.P., e il Servizio Sistema Informativo Comunale
  2. Settore Direzione Generale avente il servizio Personale, Cantieri Comunali Assistenza Organi Istituzionali e Movimento deliberativo
  3. Settore Affari Generali avente il servizio Segreteria Generale, i Servizi al Cittadino e il Servizio Commercio e Attività Produttive
- b. Inquadramento formale degli Istruttori Amministrativi Melis Marco e Zuncheddu Emanuela Cat. giuridica C1 presso il nuovo Servizio Sport-Spettacolo-Turismo-Contrattazione Decentrata, Formazione interna e URP;
- c. Inquadramento formale dei Collaboratori Amministrativi Cadeddu Stefania e Cardia Vincenzo Cat. giuridica B3 presso il nuovo Servizio Personale, Cantieri Comunali Assistenza Organi Istituzionali e Movimento deliberativo;
- d. Inquadramento formale dell'esecutore Amministrativo Escana Elio Cat. giuridica B1 (che di fatto sta prestando servizio presso la Biblioteca) presso il Settore Sociale, Servizio Amministrativo, Pubblica Istruzione, Cultura, Sociale e Biblioteca;
- e. Trasferimento presso il Settore Affari Generali, Servizio Commercio Attività Produttive di 1 posto di categoria giuridica C1 profilo Istruttore Amministrativo resosi vacante presso il Servizio Amministrativo Settore Polizia Municipale a seguito di progressione verticale in categoria giuridica D1 del dipendente Rubiu Fabio
- f. Modifica di n° 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo vacante presso il Settore Affari Generali, in n° 2 posti di Istruttore Direttivo Amministrativo part-time al 50% di cui 1 posto da inquadrare presso i Servizi al cittadino e di n° 1 posto da inquadrare presso il Servizio Commercio e Attività Produttive;

## AREA ECONOMICO SOCIALE

g. Modifica dell'assetto strutturale dell'Area Economica Sociale prevedendo nel Settore Finanziario solo un servizio:

1) Servizio Finanziario Personale Economico Patrimoniale

## AREA TECNICA-VIGILANZA

h. Modifica dell'assetto strutturale del Settore Polizia Municipale prevedendo n° 3 Servizi:

1) Servizio Polizia Amministrativa - Attività Produttive - Igiene e Sanità - vigilanza Territoriale - Accertamento

2) Servizio P.U.T. - Ordinanze e Segnaletica- Servizio Stradale

3) Servizio Amministrativo

2. sospendere le procedure di mobilità in attesa di un ulteriore riassetto della dotazione organica al termine delle procedure previste nel presente atto;
3. di prendere atto della ripresa in servizio dal 01.03.2008 dello Specialista di Vigilanza, Categoria Giuridica D1, Orrù Bruno in distacco presso la Procura della Repubblica del dipendente Orrù Bruno giusta sua nota del 06.02.2008;
4. di procedere alle ultime 4 stabilizzazioni per Istruttore Amministrativo, per ricoprire con decorrenza 01 marzo 2008, i posti resisi vacanti presso
  - n° 1 presso l'Area Amministrativa Servizio Personale, Cantieri Comunali, Assistenza organi Istituzionali, Movimento Deliberativo;
  - n° 1 presso l'Area Amministrativa Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive;
  - n° 2 presso l'Area Economico-Sociale Servizio Finanziario Personale Economico Patrimoniale;
5. di trasmettere copia della presente ai soggetti sindacali.
6. di rendere il presente atto immediatamente esecutivo.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** e valutata la surriportata proposta di deliberazione;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area Amministrativa in ordine alla **regolarità tecnica**;

**RITENUTO** dover provvedere in merito;

**CON VOTO UNANIME**, espresso palesemente;

## **D E L I B E R A**

– di approvare la proposta di deliberazione nel testo sopra riportato.

=====

Il presente verbale previa lettura e conferma viene firmato come appresso:

IL PRESIDENTE  
F.to SERRELI

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to ANGOTZI

Publicato all'Albo Pretorio dal **29.02.2008** e per gg. 15 consecutivi con contestuale invio ai Capi Gruppo Consiliari.

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to ANGOTZI

**Per copia conforme al suo originale ad uso amministrativo.**

Sinnai, li **29.02.2008**

Il Funzionario Incaricato  
Cardia