

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N°	<b>163</b>	del Reg.	<b>OGGETTO:</b>	<b>RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA.</b>
<b>Data 21.10.2008</b>				

L'anno **Duemilaotto** il giorno **Ventuno** del mese di **Ottobre** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con apposito avviso, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone seguenti:

Sig. **Serrelli Sandro** nella qualità di **Sindaco**, che presiede con l'assistenza del **Segretario Generale** f.f. Dr.ssa **Escana Anna Rita**.

ASSESSORI	P	A	ASSESSORI	P	A
- PUSCEDDU M. BARBARA	X		- COCCO ANTONELLO	X	
- MELIS FAUSTINO	X		- CARTA MARIO	X	
- SCHIRRU VALTER	X		- MURGIA JOSTO		X
- ATZORI LUCIA	X				

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e, illustra la seguente **proposta di deliberazione**:

**PREMESSO CHE** con propria deliberazione n. 23 del 27/02/2008 la Giunta Comunale ha rideterminato la Dotazione Organica dell'Ente in attesa di una più completa trasformazione della stessa.

**PRESO ATTO:**

- dell'avvenuto compimento dei percorsi di progressione verticale;
- della stabilizzazione di n. 8 Istruttori Amministrativi Cat. C;
- della mobilità esterna della Dott.ssa Aresu Anna Maria – Capo Settore AA.GG. - Cat. D3 – Pos. Econ. D6;
- della mobilità esterna della Dott.ssa Pilleri Manuela Capo Settore Vigilanza – Cat. D3 – Pos. Econ. D5;
- del collocamento a riposo dal 1/07/2008 del Sig. Mura Antonio Giovanni - Agente P.M. - Cat. C – Pos. Econ. C4;
- della richiesta di cambio profilo professionale del dipendente Puggioni Giovanni da Agente P.M. ad Istruttore Amm.vo - Cat. C – Pos. Econ. C4;
- che, per esigenze di servizio, il Comune non ritiene necessaria l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno del funzionario ingegnere - Cat. D3 – Pos. Econ. D3, in quanto, a seguito della relazione illustrata dal Dirigente dell'Area Tecnica-Vigilanza, è compatibile con una assunzione a tempo parziale (ore 18), tenuto conto anche degli indirizzi da parte del Governo sul contenimento della spesa pubblica.

**RITENUTO** necessario attuare una più completa trasformazione della Dotazione Organica al fine della necessaria continuità dei Servizi ed il relativo affiancamento dando luogo alle seguenti modifiche:

**AREA AMMINISTRATIVA:**

Modifica dell'assetto strutturale dell'Area Amm.va prevedendo n. 2 Settori:

1) **Settore Affari Generali e del Personale – Capo Settore D1;**

comprendente i Servizi:

- Servizio Segreteria Generale, Assistenza Organi Istituzionali, Ufficio relazioni con il pubblico;
- Servizio gestione Amministrativa del Personale, Cantieri Comunali, Sport, Spettacolo, Turismo;
- Servizio sistema informativo comunale.

Soppressione di n. 1 posto di Funzionario D3, resosi vacante a seguito della mobilità esterna della Dott.ssa Aresu Anna Maria e contestuale istituzione di **n. 1 posto di Istruttore Direttivo Cat. D1** a tempo pieno e a tempo indeterminato; **n. 1 posto di Esecutore Amm.vo** a tempo indeterminato e a tempo parziale (18 ore) da coprire ai sensi della Legge 69/98; **n. 1 posto di Istruttore Amm.vo Cat. C1** da coprire mediante mobilità esterna.

**2) Settore Servizi al Cittadino – Capo Settore D1;**

comprendente i Servizi:

- Servizio sportello polifunzionale demografico;
- Servizio S.U.A.P., Attività Produttive.

Trasformazione dei 2 posti vacanti D1 (50%) tempo parziale e a tempo indeterminato in un posto vacante D1 a tempo pieno e a tempo indeterminato, da coprire mediante progressione verticale e contestuale soppressione del posto che si renderà vacante.

**AREA ECONOMICO-SOCIALE:**

**Settore Sociale:**

Istituzione di un posto di Istruttore Amm.vo nel Settore Sociale Cat. C1 da coprire mediante la progressione verticale e soppressione del posto lasciato vacante dal dipendente verticalizzato – Soppressione di un posto di Cat. B1 Esecutore.

**AREA TECNICA-VIGILANZA:**

**1) Settore LL.PP. – Tecnologico:**

Soppressione di un posto di Cat. A e istituzione di un posto di Cat. B1 – Esecutore Tecnico.

**2) Settore Urbanistica:**

Trasformazione del posto di un Funzionario Cat. D3 a tempo indeterminato, da tempo pieno a tempo parziale (50%).

**3) Settore Polizia Municipale:**

Modifica dell'assetto strutturale del Settore P.M. prevedendo n. 2 Servizi:

- 1) Servizio Amm.vo – Polizia Amm.va – attività Produttive – Igiene e Sanità – Vigilanza Territoriale – Accertamenti;
- 2) Servizio P.U.T. – Ordinanze – Segnaletica e Servizio Stradale.
- 3) Istituzione di un posto di Cat. C1 Istruttore Amm.vo da coprire attraverso la mobilità interna dello stesso Settore.
- 4) Copertura del posto Cat. C1 di Agente P.M. lasciato vacante dall'Agente di P.M. Puggioni Giovanni, da coprire mediante lo scorrimento della graduatoria di Agente di P.M. già bandito e il cui concorso è in corso di espletamento.
- 5) Soppressione del posto lasciato vacante a seguito della mobilità esterna della Dott.ssa Pilleri Manuela.

**TENUTO CONTO** che in termini generali l'art. 6, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 stabilisce che nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'art. 1, comma 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTA** la Legge 24/12/2007 n° 244 Legge Finanziaria 2008;

**VISTO** il D.L. n. 112/2008 convertito in legge n. 133/2008.

## PROPONE

In attesa di una più completa trasformazione della dotazione organica e al fine della necessaria continuità dei Servizi, **la rivisitazione, all'interno delle Aree, delle competenze, dando luogo alle seguenti modifiche della dotazione organica, di cui si allega copia:**

### AREA AMMINISTRATIVA:

Modifica dell'assetto strutturale dell'Area Amm.va prevedendo n. 2 Settori:

1) **Settore Affari Generali e del Personale – Capo Settore D1;**  
comprendente i Servizi:

- Servizio Segreteria Generale, Assistenza Organi Istituzionali, Ufficio relazioni con il pubblico;
- Servizio gestione Amministrativa del Personale, Cantieri Comunali, Sport, Spettacolo, Turismo;
- Servizio sistema informativo comunale.

Soppressione di n. 1 posto di Funzionario D3, resosi vacante a seguito della mobilità esterna della Dott.ssa Aresu Anna Maria e contestuale istituzione di **n. 1 posto di Istruttore Direttivo Cat. D1** a tempo pieno e a tempo indeterminato; **n. 1 posto di Esecutore Amm.vo** a tempo indeterminato e a tempo parziale (18 ore) da coprire ai sensi della Legge 69/98; **n. 1 posto di Istruttore Amm.vo Cat. C1** da coprire mediante mobilità esterna.

2) **Settore Servizi al Cittadino – Capo Settore D1;**  
comprendente i Servizi:

- Servizio sportello polifunzionale demografico;
- Servizio S.U.A.P., Attività Produttive.

Trasformazione dei 2 posti vacanti D1 (50%) tempo parziale e a tempo indeterminato in un posto vacante D1 a tempo pieno e a tempo indeterminato, da coprire mediante progressione verticale e contestuale soppressione del posto che si renderà vacante.

### AREA ECONOMICO-SOCIALE:

#### Settore Sociale:

Istituzione di un posto di Istruttore Amm.vo nel Settore Sociale Cat. C1 da coprire mediante la progressione verticale e soppressione del posto lasciato vacante dal dipendente verticalizzato – Soppressione di un posto di Cat. B1 Esecutore.

### AREA TECNICA-VIGILANZA:

1) **Settore LL.PP. – Tecnologico:**

Soppressione di un posto di Cat. A e istituzione di un posto di Cat. B1 – Esecutore Tecnico.

2) **Settore Urbanistica:**

Trasformazione del posto di un Funzionario Cat. D3 a tempo indeterminato, da tempo pieno a tempo parziale (50%).

3) **Settore Polizia Municipale:**

Modifica dell'assetto strutturale del Settore P.M. prevedendo n. 2 Servizi:

- 1) Servizio Amm.vo – Polizia Amm.va – attività Produttive – Igiene e Sanità – Vigilanza Territoriale – Accertamenti;

- 2) Servizio P.U.T. – Ordinanze – Segnaletica e Servizio Stradale.
- 3) Istituzione di un posto di Cat. C1 Istruttore Amm.vo da coprire attraverso la mobilità interna dello stesso Settore.
- 4) Copertura del posto Cat. C1 di Agente P.M. lasciato vacante dall'Agente di P.M. Puggioni Giovanni, da coprire mediante lo scorrimento della graduatoria di Agente di P.M. già bandito e il cui concorso è in corso di espletamento;
- 5) Soppressione del posto lasciato vacante a seguito della mobilità esterna della Dott.ssa Pilleri Manuela.
- 6) Di trasmettere copia della presente ai soggetti Sindacali.
- 7) Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile.

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** e valutata la surriportata proposta di deliberazione;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area Amministrativa f.f. in ordine alla **regolarità tecnica**;

**RITENUTO** dover provvedere in merito;

**CON VOTO UNANIME**, espresso palesemente;

### D E L I B E R A

- di approvare la proposta di deliberazione nel testo sopra riportato;
- il Responsabile dell'Ufficio Personale è incaricato dell'espletamento dei rispettivi atti.

CONSEGUENTEMENTE la G.C., stante l'urgenza, con voto unanime, espresso palesemente;

### D E L I B E R A

- di dichiarare il presente atto **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'art. 134 del D.LGS. 267/2000.

=====

Il presente verbale previa lettura e conferma viene firmato come appresso:

<p style="text-align: center;"><b>IL PRESIDENTE</b> F.to SERRELI</p>	<p style="text-align: center;"><b>IL SEGRETARIO GENERALE f.f.</b> F.to ESCANA</p>
<p>Publicato all'Albo Pretorio dal <b>24.10.2008</b> e per gg. 15 consecutivi con contestuale invio ai Capi Gruppo Consiliari.</p>	
<p style="text-align: right;"><b>IL SEGRETARIO GENERALE f.f.</b> F.to ESCANA</p>	
<p><b>Per copia conforme al suo originale ad uso amministrativo.</b></p> <p>Sinnai, li <b>24.10.2008</b></p>	
<p style="text-align: right;">Il Funzionario Incaricato Cardia</p>	