

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N°	<b>201</b>	del Reg.	<b>OGGETTO:</b>	<b>MODIFICA DOTAZIONE ORGANICA.</b>
Data <b>18.12.2007</b>				

L'anno **Duemilasette** il giorno **Diciotto** del mese di **Dicembre** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con apposito avviso, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone seguenti:

Sig. **Serrelì Sandro** nella qualità di **Sindaco**, che presiede con l'assistenza del **Segretario Generale** Dr.ssa **Angotzi Maria Assunta**.

ASSESSORI	P	A	ASSESSORI	P	A
- PUSCEDDU M. BARBARA	X		- COCCO ANTONELLO	X	
- MELIS FAUSTINO	X		- CARTA MARIO	X	
- SCHIRRU VALTER	X		- MURGIA JOSTO	X	
- ATZORI LUCIA	X				

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e, illustra la seguente **proposta di deliberazione**:

**PREMESSO:**

Che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal Dlgs 267/2000 e del Dlgs 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;  
 Che l'art. 89, comma 5, del Dlgs n. 267/2000 stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli Enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, i Comuni nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalla proprie capacità di bilancio e delle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

**VERIFICATO CHE** in attesa di una più completa trasformazione della dotazione organica prevista per il 01 luglio 2008, anche in considerazione del collocamento a riposo di altri dipendenti già avvenuto o di prossimo avvenimento, delle diverse mobilità in uscita, al fine della necessaria continuità dei servizi e il relativo affiancamento, è opportuna la proroga degli incarichi dirigenziali sino al 30.06.2008, nonché la redistribuzione all'interno delle Aree delle competenze dando luogo alle seguenti modifiche della dotazione organica:

AREA AMMINISTRATIVA

1. Accorpamento Servizio Personale con i servizi Sport, Spettacolo Turismo, precedentemente gestiti dall'ex-dipendente Piroddi Giuseppe, al fine della necessaria continuità del servizio;
2. Inquadramento formale del Collaboratore Amministrativo Cat. B3 (che di fatto ha sempre prestato servizio presso il Servizio Personale) presso il nuovo Servizio Personale, Sport, Spettacolo e Turismo;
3. Accorpamento Servizi Demografici e SUAP presso il settore Affari Generali

AREA ECONOMICO-SOCIALE

4. Trasformazione posto vacante D1 part-time 2/3 (presso il Settore Sociale/Pub.Istruz/Cult/Bibliot) in posto categoria C1 con trasformazione profilo in Istruttore Amministrativo
5. Trasformazione del posto di Istruttore Direttivo Sociale categoria D1 (resosi vacante dal mobilità dell'ex-dipendente Ortu Rosalba) in Categoria giuridica D3, cambio profilo in Funzionario Tecnico e destinazione all'Area Tecnica per affiancamento Responsabile Area Tecnica-Vigilanza sino al 30.06.2008. Successivamente il posto verrà reintegrato dell'Area Economico Sociale nella Categoria giuridica D1

## AREA TECNICA-VIGILANZA

6. Soppressione posto di Esecutore Tecnico Categoria giuridica B1 (resosi vacante dal pensionamento dell'ex-dipendente Zuddas Francesco) al fine della parziale copertura della spesa per il posto di Funzionario Tecnico Categoria D3 destinato all'Area Tecnica;
7. Trasformazione posto di Esecutore Tecnico Categoria giuridica B1 (resosi vacante dal pensionamento dell'ex-dipendente Pintus Giorgio) in posto di Collaboratore Tecnico, Categoria Giuridica B3 Posizione economica B3
8. Trasformazione profilo di Specialista Vigilanza categoria giuridica D1 (resosi vacante dal pensionamento dell'ex dipendente Musselli Piero) in Profilo di Istruttore Direttivo Tecnico da destinare al settore LL.PP - Servizi Tecnologici.
9. Istituzione Servizio Amministrativo nel settore Polizia Municipale
10. Trasformazione profilo di Specialista Vigilanza categoria giuridica D1 (resosi vacante dal pensionamento del Sig. Marcialis Giampiero) in profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo da destinare al nuovo servizio amministrativo

## **TENUTO CONTO**

che l'articolo 39 comma 1, della L. n. 449/1997 stabilisce che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, avendo come obiettivo la riduzione programmata della spesa di personale;

che in termini generali l'art. 6, comma 1, del Dlgs 165/2001 stabilisce che nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'art. 1, comma 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni;

**VISTO** il Dlgs 267/2000;

**VISTO** il Dlgs 165/2001;

## **PROPONE**

- a) in attesa di una più completa trasformazione della dotazione organica prevista per il 01 luglio 2008 (anche in considerazione del collocamento a riposo di altri dipendenti già avvenuto o di prossimo avvenimento, delle diverse mobilità in uscita, al fine della necessaria continuità dei servizi e il relativo affiancamento), la redistribuzione all'interno delle Aree delle competenze dando luogo alle seguenti modifiche della dotazione organica:

### AREA AMMINISTRATIVA

1. Accorpamento Servizio Personale con i servizi Sport, Spettacolo Turismo, precedentemente gestiti dall'ex-dipendente Piroddi Giuseppe, al fine della necessaria continuità del servizio;
2. Inquadramento formale del Collaboratore Amministrativo Cat. B3 (che di fatto ha sempre prestato servizio presso il Servizio Personale) presso il nuovo Servizio Personale, Sport, Spettacolo e Turismo;
3. Accorpamento Servizi Demografici e SUAP presso il settore Affari Generali

### AREA ECONOMICO-SOCIALE

4. Trasformazione posto vacante D1 part-time 2/3 (presso il Settore Sociale/Pub.Istruz/Cult/Bibliot) in posto categoria C1 con trasformazione profilo in Istruttore Amministrativo
5. Trasformazione del posto di Istruttore Direttivo Sociale categoria D1 (resosi vacante dal mobilità dell'ex-dipendente Ortu Rosalba) in Categoria giuridica D3 , cambio profilo in Funzionario Tecnico e destinazione all'Area Tecnica per affiancamento Responsabile Area Tecnica-Vigilanza sino al 30.06.2008. Successivamente il posto verrà reintegrato dell'Area Economico Sociale nella Categoria giuridica D1

## AREA TECNICA-VIGILANZA

6. Soppressione posto di Esecutore Tecnico Categoria giuridica B1 (resosi vacante dal pensionamento dell'ex-dipendente Zuddas Francesco) al fine della parziale copertura della spesa per il posto di Funzionario Tecnico Categoria D3 destinato all'Area Tecnica;
  7. Trasformazione posto di Esecutore Tecnico Categoria giuridica B1 (resosi vacante dal pensionamento dell'ex-dipendente Pintus Giorgio) in posto di Collaboratore Tecnico, Categoria Giuridica B3 Posizione economica B3
  8. Trasformazione profilo di Specialista Vigilanza categoria giuridica D1 (resosi vacante dal pensionamento dell'ex dipendente Musselli Piero) in Profilo di Istruttore Direttivo Tecnico da destinare al settore LL.PP - Servizi Tecnologici;
  9. Istituzione Servizio Amministrativo nel settore Polizia Municipale
  10. Trasformazione profilo di Specialista Vigilanza categoria giuridica D1 (resosi vacante dal pensionamento del Sig. Marcialis Giampiero) in profilo di Istruttore Direttivo Amministrativo da destinare al nuovo servizio amministrativo
- b) di rimandare con successivo atto la programmazione di fabbisogno del personale per il triennio 2007/2009;
- c) di trasmettere copia della presente ai soggetti sindacali.
- d) di rendere il presente atto immediatamente esecutivo.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** e valutata la surriportata proposta di deliberazione;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area Amministrativa in ordine alla **regolarità tecnica** e il parere favorevole del Responsabile dell'Area Economico-Sociale in ordine alla **regolarità contabile**;

**RITENUTO** dover provvedere in merito;

**CON VOTO UNANIME**, espresso palesemente;

### **D E L I B E R A**

- di approvare la proposta di deliberazione nel testo sopra riportato.

**CONSEGUENTEMENTE** la G.C., stante l'urgenza, con voto unanime, espresso palesemente;

### **D E L I B E R A**

- di dichiarare il presente atto **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'art. 134 del D.LGS. 267/2000.

=====

Il presente verbale previa lettura e conferma viene firmato come appresso:

IL PRESIDENTE  
F.to SERRELI

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to ANGOTZI

Publicato all'Albo Pretorio dal **20.12.2007** e per gg. 15 consecutivi con contestuale invio ai Capi Gruppo Consiliari.

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to ANGOTZI

**Per copia conforme al suo originale ad uso amministrativo.**

Sinnai, li **20.12.2007**

Il Funzionario Incaricato  
Cardia