

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N°	<b>25</b>	del Reg.	<b>OGGETTO:</b>	ADESIONE ALL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE UFFICIALE DI STATO CIVILE E D'ANAGRAFE (A.N.U.S.C.A.).
Data <b>21.02.2005</b>				

L'anno **Duemilacinque** il giorno **Ventuno** del mese di **Febbraio** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con apposito avviso, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone seguenti:

Sig. **Serreli** Sandro nella qualità di **Sindaco**, che presiede con l'assistenza del **Segretario** Generale Dr.ssa **Angotzi** Maria Assunta.

ASSESSORI	P	A	ASSESSORI	P	A
- LOBINA ALDO	X		- LOBINA BRUNO	X	
- TREMULO PAOLO	X		- SERRA MASSIMO	X	
- PUSCEDDU M. BARBARA	X		- ATZERI GIULIO	X	
- FALQUI GIOVANNI	X				

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e, illustra la seguente **proposta di deliberazione**:

**PREMESSO CHE:**

- a livello nazionale è stata costituita l'ANUSCA Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile riconosciuta ufficialmente dal **Ministero dell'Interno**;
- la quota associativa individuale è stata mantenuta, ancora una volta, invariata: è dal 1995 che la quota non viene modificata mentre sono cresciuti i servizi e le convenzioni che riconoscono speciali benefici ai soci (**quota pari a € 435,00**).
- tra i nuovi servizi vi sono:
  1. Corso on-line per ufficiale di Stato Civile
  2. "Giurisdizione e Stato Civile": tutto quello che l'ufficiale di Stato Civile deve sapere nei rapporti con l'autorità giudiziaria;

**VISTA** l'importanza dei servizi offerti, elencati di seguito:

- a) Servizio integrato "quesiti on-line" - sul sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it) - comprendente la risoluzione di **tre quesiti** con risposta entro le 48 ore (\*);
- b) Mensile "Notiziario ANUSCA" con informazioni tecnico-giuridiche ed organizzative;
- c) Newsletter ANUSCA, notiziario elettronico quindicinale con le novità più interessanti e commenti alla legislazione di settore;
- d) Sconto sulle quote di partecipazione alla iniziative organizzate da Anusca e da Anusca s.r.l. (socio unico Anusca);
- e) "Sinossi dello Stato Civile" guida giuridica on-line contenente tutta la normativa dello stato civile italiano dalla sua istituzione ai giorni nostri, curata da Federico Vitali;
- f) Servizio on-line di aggiornamento professionale realizzato in collaborazione con Maggioli Editore;
- g) Il manuale delle procedure dei servizi anagrafici in formato elettronico;
- h) bnca dati contenente tutta la legislazione sui Servizi Demografici, le circolari ministeriali, direttive e note, tutta la documentazione sulle innovazioni tecnologiche riguardanti la P.A.

**Di nuova istituzione:**

- i) Corso On-Line per Ufficiale di Stato Civile:propedeutico alla partecipazione ai corsi di abilitazione indetti dal Ministero dell'Interno per svolgere le funzioni di Ufficiale di Stato Civile.

- j) "Giurisdizione e Stato Civile": tutto quello che l'ufficiale di Stato Civile deve sapere nei rapporti con l'autorità giudiziaria (è un servizio predisposto dal maggiore esperto del settore, il Presidente Dott. Federico Vitali, già Direttore dell'Ufficio Primo del Ministero della Giustizia)
- k) **La guida alle Elezioni Amministrative;**
- l) La capacità elettorale - Modi di acquisto e perdita del diritto elettorale attivo - Breve manuale di approfondimento per l'ufficiale elettorale comunale (curato da Silvano Costantini)

**CONSIDERATO CHE** i servizi sono agibili sul sito [www.anusca.it](http://www.anusca.it) con accesso tramite password.

**CONSIDERATO CHE** lo scopo precipuo di tale associazione è rivolto alla preparazione ed al costante aggiornamento della professionalità degli Ufficiali di stato Civile e d'Anagrafe;

**RILEVATO CHE** è interesse dell'Ente avere operatori più qualificati e preparati;

**RITENUTO OPPORTUNO** aderire a tale associazione per le motivazioni suesposte nonché per le condizioni di maggior favore garantite agli enti aderenti;

**VISTO** il D. Lgs. n. 267/2000;

### **PROPONE**

- Di aderire all'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile ed Anagrafe ai sensi dell'art.7 dell'Associazione medesima;
- Di stabilire con la presente che tale adesione abbia validità anche per i successivi esercizi finanziari dando atto che all'impegno della spesa sui singoli esercizi provvederà il Funzionario responsabile del servizio con i fondi assegnati;
- Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** e valutata la surriportata proposta di deliberazione;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area Amministrativa in ordine alla **regolarità tecnica**;

**RITENUTO** dover provvedere in merito;

**CON VOTO UNANIME**, espresso palesemente;

### **DELIBERA**

- di approvare la proposta di deliberazione nel testo sopra riportato.

**CONSEGUENTEMENTE** la G.C., stante l'urgenza, con voto unanime, espresso palesemente;

### **DELIBERA**

- di dichiarare il presente atto **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'art. 134 del D.LGS. 267/2000.

=====

Il presente verbale previa lettura e conferma viene firmato come appresso:

IL PRESIDENTE  
F.to SERRELI

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to ANGOTZI

Publicato all'Albo Pretorio dal **23.02.2005** e per gg. 15 consecutivi con contestuale invio ai Capi Gruppo Consiliari.

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to ANGOTZI

**Per copia conforme al suo originale ad uso amministrativo.**

Sinnai, li **23.02.2005**

Il Funzionario Incaricato  
Cardia