

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N°	<b>21</b>	del Reg.	<b>OGGETTO:</b>	<b>Contributo per l'abbattimento dei costi sostenuti dalle famiglie per il sostegno e recupero scolastico dei minori frequentanti le scuole primarie e secondarie di primo grado. Criteri applicativi.</b>
Data <b>14.02.2005</b>				

L'anno **Duemilacinque** il giorno **Quattordici** del mese di **Febbraio** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con apposito avviso, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone seguenti:

Sig. **Serreli Sandro** nella qualità di **Sindaco**, che presiede con l'assistenza del **Segretario Generale** Dr.ssa **Angotzi Maria Assunta**.

ASSESSORI	P	A	ASSESSORI	P	A
- LOBINA ALDO	X		- LOBINA BRUNO	X	
- TREMULO PAOLO	X		- SERRA MASSIMO		X
- PUSCEDDU M. BARBARA		X	- ATZERI GIULIO	X	
- FALQUI GIOVANNI	X				

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e, illustra la seguente **proposta di deliberazione**:

**PREMESSO CHE** l'Amministrazione ha inserito nel Programma Comunale degli Interventi Socio Assistenziali valevole per il triennio 2005/2007, approvato con deliberazione del C.C. n° 58 del 30.12.2004, un'azione mirata alle famiglie con minori in età scolare frequentanti le scuole primarie e secondarie di primo grado che, presentando lacune scolastiche e/o difficoltà di apprendimento, necessitano di un contributo finalizzato ad abbattere i costi relativi alle attività di recupero e sostegno scolastico.

**PRESO ATTO CHE** il suddetto contributo è rivolto prevalentemente alle famiglie che si trovano in una situazioni di svantaggio sociale o che comunque presentano problematiche economiche;

**ATTESO CHE** il programma comunale degli interventi socio assistenziali ha previsto che il suddetto intervento sia attuato mediante il ricorso alle attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali, secondo il principio costituzionalmente garantito di solidarietà orizzontale;

**PRECISATO CHE** con le suddette previsioni programmatiche, questa Amministrazione Comunale intende anticipare operativamente, anche in termini sperimentali, quelli che sono i concetti di solidarietà orizzontale propri nel settore socio assistenziale e contenuti nella Legge Quadro sui Servizi Sociali (L. 328/2000), investendo concretamente il "Terzo Settore" della gestione dei compiti e delle attività necessarie al miglioramento della condizione sociale della cittadinanza, e nel caso specifico, della famiglia e dei minori;

**APPURATO** che la suddetta modalità di gestione consente alle famiglie di poter scegliere nell'ambito locale l'operatore sociale più adeguato per la risoluzione delle problematiche scolastiche del minore;

**RITENUTO** comunque indispensabile disciplinare i requisiti minimi che i soggetti del terzo settore devono possedere affinché possano adeguatamente rendere l'attività di recupero scolastico a favore delle famiglie;

**PRESO ATTO CHE** relativamente ai casi sociali segnalati direttamente dal servizio sociale professionale, il contributo possa arrivare ad abbattere completamente il costo dell'intervento di recupero e sostegno scolastico;

**RITENUTO** pertanto necessario dare agli uffici preposti indirizzi applicativi per gli interventi di cui trattasi;

**RITENUTO** congruo fissare in € 10,00 la tariffa oraria massima su cui calcolare il contributo comunale;  
**VISTO** il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, art. 3, quinto comma;

**VISTA** la legge Regionale n° 4/88 nonché la L. 328/2000;

**RITENUTO** dover provvedere in merito;

### **PROPONE**

Di avviare, per l'anno scolastico 2004/2005, secondo gli indirizzi impartiti dal Consiglio Comunale l'intervento sociale relativo al contributo alle famiglie per l'abbattimento dei costi sostenuti per il sostegno e/o recupero scolastico dei minori in difficoltà, quale intervento di prevenzione della dispersione scolastica;

Di fornire i seguenti indirizzi per l'attuazione dell'intervento:

- Il contributo suddetto è riservato ai nuclei familiari con uno o più minori in età scolare che frequentano le scuole primarie e secondarie di primo grado cittadine e che necessitano di un sostegno e/o recupero scolastico e che ricorrono alle prestazioni adeguatamente erogate nell'ambito territoriale comunale da parte di soggetti facenti parte del "Terzo Settore" che abbiano conseguito il certificato di adeguatezza comunale;
- Le attività di recupero e o sostegno sono adeguatamente esercitate se ricorrono i seguenti requisiti:
  - Devono essere svolte da soggetti appartenenti al "Terzo Settore" che abbiano per oggetto sociale lo svolgimento delle suddette attività o attività analoghe, senza finalità lucrative;
  - Devono essere prestate nell'ambito del Territorio Comunale, mediante l'utilizzo di un locale idoneo ed attrezzato allo svolgimento delle attività;
  - Devono essere regolarmente contabilizzate e fatturate secondo la vigente normativa fiscale;
  - Devono essere esercitate nel rispetto delle normative disciplinanti:
    - i luoghi di accesso al pubblico;
    - sulle norme antinfortunistiche e antincendio;
    - sulle norme sulla sicurezza dei lavoratori
  - Devono garantire un dialogo costante con i servizi sociali comunali e devono essere in grado di interagire con gli stessi e le scuole riguardo alle modalità di gestione, di monitoraggio e di controllo;
  - Devono dimostrare di aver maturato una esperienza significativa, riferibile all'organismo privato nonché al personale impiegato, nell'esercizio dell'attività di recupero e/o sostegno scolastico.
- I soggetti del Terzo Settore che intendono proporsi nella gestione delle attività di recupero e/o sostegno scolastico di cui trattasi, dovranno produrre apposita domanda indirizzata al Sindaco, alla quale dovrà essere allegata tutta la documentazione che si ritiene necessaria al fine della dimostrazione del possesso dei requisiti suddetti. Il Comune procederà, previa istruttoria, ad emettere la relativa certificazione di adeguatezza dell'attività esercitata al fine di poter annoverare il richiedente fra i soggetti presso il quale è possibile ottenere le attività di recupero e/o sostegno scolastico con contributo comunale.

- Il Contributo suddetto è riservato ai nuclei familiari svantaggiati che dimostrino di possedere una situazione reddituale, secondo le disposizioni contenute nella L.R. 4/88 e relativo regolamento di attuazione di cui al D.P.G.R. 12/89, non superiore al “Minimo Vitale” aggiornato secondo le tabelle approvate dalla R.A.S. per l’Anno 2004. Peraltro il contributo potrà essere concesso anche non in presenza della suddetta situazione economica, a seguito di richiesta del competente servizio sociale professionale comunale.
- Il totale degli interventi finanziari non potrà comunque superare la somma di € 20.000,00, salvo variazioni in aumento dello stanziamento previsto.
- Al contributo si accede, presentando apposita richiesta, a seguito di pubblicazione del relativo bando approvato dalla Responsabile dell’Area Economico-Sociale.
- La richiesta di contributo, indirizzata direttamente al Sindaco, ha validità per l’A.S. 2004/2005 ed è erogato a cadenza bimestrale direttamente al soggetto che ha prestato l’intervento di sostegno e/o recupero che provvederà a trasmettere mensilmente le presenze del minore presso la struttura.
- Alla richiesta di contributo, regolarmente compilata, dovranno essere allegati i seguenti documenti:
  - La fotocopia di un documento di identità del richiedente.
  - Attestazione rilasciata dalla direzione didattica competente dalla quale si evinca lo stato di difficoltà scolastica del minore nonché si attesti la necessità di procedere ad attivare un intervento di sostegno di recupero delle carenze e delle lacune scolastiche. L’attestazione suddetta dovrà peraltro contenere la durata dell’intervento nonché il numero di ore settimanali di intervento che si ritiene congrue al fine del recupero delle lacune scolastiche.
  - Tutta la documentazione necessaria a comprovare la situazione di svantaggio sociale o reddituale del nucleo familiare.
  - Attestazione del soggetto privato che effettuerà l’intervento con la quale si prende atto dei criteri e dei parametri relativi all’intervento nonché si garantisce l’impegno a collaborare fattivamente con il servizio sociale professionale riguardo al controllo, monitoraggio e valutazione degli obiettivi perseguiti, anche mediante incontri periodici con gli operatori comunali e scolastici.
- L’ammontare del contributo è commisurato alle fasce reddituali e alle situazioni svantaggiate nonché al monte ore settimanale massimo di sei ore e comunque rapportato alle ore di recupero effettivamente svolte;

Fascia minimo vitale	% contributo sul costo orario di recupero
I	100 %
II	95 %
III	90 %
IV	85 %
V	80 %

Nel caso in cui le richieste risultino comportare una spesa superiore alla disponibilità economica prevista, si procederà ad assegnare il contributo in via prioritaria secondo le seguenti priorità:

- 1) Casi già seguiti dal Servizio Sociale Comunale;
  - 2) Maggiore necessità dell’intervento segnalata dalla scuola;
- Alla spesa complessiva di € **20.000,00** si farà fronte attingendo dal Cap. 14570 RR.PP. 2004 del bilancio di Previsione 2005 provvisorio;
  - L’immediata eseguibilità del presente atto.

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** e valutata la surriportata proposta di deliberazione;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area Economico-Sociale in ordine alla **regolarità tecnica** e in ordine alla **regolarità contabile**;

**RITENUTO** dover provvedere in merito;

**CON VOTO UNANIME**, espresso palesemente;

### DELIBERA

– di approvare la proposta di deliberazione nel testo sopra riportato.

CONSEGUENTEMENTE la G.C., stante l'urgenza, con voto unanime, espresso palesemente;

### DELIBERA

– di dichiarare il presente atto **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'art. 134 del D.LGS. 267/2000.

=====

Il presente verbale previa lettura e conferma viene firmato come appresso:

IL PRESIDENTE F.to SERRELI	IL SEGRETARIO GENERALE F.to ANGOTZI
Publicato all'Albo Pretorio dal <b>16.02.2005</b> e per gg. 15 consecutivi con contestuale invio ai Capi Gruppo Consiliari.	IL SEGRETARIO GENERALE F.to ANGOTZI
<b>Per copia conforme al suo originale ad uso amministrativo.</b>  Sinnai, li <b>16.02.2005</b>	Il Funzionario Incaricato Cardia